

ПРИНЯТО Ученым советом
протокол от 24 сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ф.И. Василевич

«24» сентября 2015 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

Об ежемесячной аттестации обучающихся

П СМК 8.2.01-2015

Выпуск 3

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
 М.В. Щукин

« 22 » сентября 2015 г.


Москва 2015



Введение

- 1 РАЗРАБОТАН специалистами УМУ совместно с юрисконсультom.
- 2 Принято решением Ученого Совета Академии протокол от 24 сентября 2015 г.
- 3 Дата введения: 24 сентября 2015 г.
- 4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН «Положения о ежемесячной аттестации студентов» от 4 мая 2012г.

*Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без разрешения руководства ФГБОУ ВО МГАВМиБ- МВА имени
К.И. Скрябина*

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 3/21

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	6
4.1 Показатели, оцениваемые при ежемесячной аттестации	6
4.2 Критерии оценок по пятибалльной системе	6
4.3 Анализ ежемесячной аттестации студентов	7
5 Порядок выполнения ежемесячной аттестации студентов	7
6 Ответственность	7
Приложение А (обязательное) Форма Журнала ежемесячной аттестации	8
Приложение Б (обязательное) Перечень требований к работе УВК на период экзаменационной сессии	14
Приложение В (обязательное) Форма №1 Сводные данные текущей успеваемости студентов за месяц	15
Приложение Г (обязательное) Форма №2 Сводные данные текущей успеваемости студентов за семестр	16
Приложение Д (обязательное) Форма №3 Сводные данные по количеству пропусков	17
Приложение Е (обязательное) Форма №4 Итоги работы учебно-воспитательной комиссии	18
Лист регистрации изменений	19
Лист согласования	20

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок мониторинга и измерения результатов при осуществлении образовательной деятельности в вузе.

1.2 Целью мониторинга и измерения результатов является проверка соблюдения требований к образовательному процессу и оценки усвоения обучающимися учебного материала.

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями академии, участвующими в образовательном процессе, а также в процессах управления и обеспечения.


2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации».

ИСО 9001:2008 Система менеджмента качества - Требования.

СТО СМК 4.2.01-2011 Стандарт организации. Система менеджмента качества. Управление документацией.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 4/21

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем стандарте использованы следующие термины, их определения, обозначения и сокращения:

- По ИСО 9000:

верификация – подтверждение на основе представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены;

дефект – невыполнение требования, связанного с предполагаемым или установленным использованием;

документ – информация и соответствующий носитель;

запись – документ, содержащий достигнутые результаты или свидетельства осуществленной деятельности;

информация – значимые данные;

испытание – определение одной или нескольких характеристик согласно установленной процедуре;

контроль – процедура оценивания соответствия путем наблюдения и суждений, сопровождаемых соответствующими измерениями, испытаниями или оценкой;

несоответствие – не выполнение требования;

объективное свидетельство – данные, подтверждающие наличие или правдивость чего-либо.

- Термины, введенные Академией:

данные по качеству – документ, содержащий объективные свидетельства выполненной деятельности, но не имеющий статуса записей по качеству;

зачет – итоговая аттестация обучаемого по учебной дисциплине или практической деятельности без установления уровня освоения;

идентификация – свидетельство того, что услуги или письменные документы могут быть распознаны и соотнесены с целями их использования. Это достигается путем однозначной и четкой маркировки (обозначения);

неуспевающий обучающийся – обучающийся, уровень знаний и умений, которого не соответствует требованиям, установленным по учебной дисциплине;

образовательный процесс – процесс формирования нового уровня теоретических знаний и практических умений, осуществляемый путем организации активной познавательной деятельности обучающихся в рамках основной образовательной программы, а также воспитания полноценного члена общества;

потребитель – организация или лицо, получающая продукцию. В вузе: внешние потребители – работодатели, заказчики, родители, Министерство образования и науки, общество в целом; внутренние потребители – обучаемые (студенты, аспиранты, слушатели), подразделения вуза, его преподаватели и сотрудники;

ежемесячная аттестация – одна из основных форм постоянного контроля успеваемости студентов по соответствующим дисциплинам;

промежуточная аттестация – оценка работы обучаемого по учебной дисциплине (группе дисциплин) за определенный промежуток времени (семестр, год);

управление несоответствиями – деятельность по идентификации, документированию, анализу и исправлению несоответствий, а также уведомлению заинтересованных лиц;

экзамен – аттестация обучающегося по учебной дисциплине с установлением уровня освоения по принятой шкале оценок в рамках промежуточной аттестации.

Используемые сокращения:

ИПГ – индивидуальный план-график;
МИ – методическая инструкция;
НД – нормативная документация;
НСП – несоответствующая продукция;
ООП – основная образовательная программа;
ППС – профессорско-преподавательский состав;
РК – руководство по качеству;
СТО – стандарт организации;
СМК – система менеджмента качества;
УВК – учебно-воспитательная комиссия.

4 Общие положения

Ежемесячная аттестация обучающихся – одна из основных форм постоянного контроля успеваемости студентов. Аттестация воспитывает ответственное отношение к учебе, приучает к систематической работе и дисциплинирует студентов, способствуя укреплению их знаний и повышению качества профессиональной подготовки.

Преподаватель дает оценку каждому студенту (даже, если он не был специально опрошен) в специальном журнале (приложение А), указывая тем самым, как активно он работал, как относился к изучению дисциплины и отработкам пропущенных занятий.

4.1 Показатели, оцениваемые при ежемесячной аттестации

К показателям, используемым при ежемесячной аттестации относятся:

- степень и качество усвоения программного материала (оценки за контрольные работы, коллоквиумы, результаты опросов на занятиях, контрольные проверки в ходе выполнения заданий, просмотр тетрадей на рабочих местах и т.д.);
- качество самостоятельной работы студентов (выполнение домашних заданий, подготовка докладов и рефератов, курсовых работ, сдача коллоквиумов, ведение конспекта лекций, отчетов по практике, подготовка к семинарским занятиям и т.д.);
- степень активности студентов в процессе проведения лабораторно-практических занятий, умение творческое участие в обсуждениях изучаемых вопросов;
- нравственные качества студентов (поведение на занятиях, отношение к учебе, коллегам).


В результате преподаватель ставит оценку по предмету в журнал ежемесячной аттестации (Приложение А).

4.2 Критерии оценок по пятибалльной системе

Оценку отлично (5 баллов) выставляют в том случае, если студент показал достаточно глубокие знания по дисциплинам, выполняет в срок все самостоятельные задания, активно участвует в лабораторных, практических и семинарских занятиях, в творческих дискуссиях, дисциплинирован.

Оценку хорошо (4 балла) выставляют при преобладании хороших оценок в текущей успеваемости, своевременном выполнении домашних заданий, активном отношении к занятиям, отсутствии пропусков занятий по неуважительным причинам.

Оценку удовлетворительно (3 балла) ставят студенту, регулярно посещающему занятия, имеющему преимущественно удовлетворительные оценки по успеваемости, своевременно отработывающему пропущенные занятия.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 6/21

Оценку неудовлетворительно (2 балла) ставят студенту в случае пропуска занятий и не отработки пропущенных тем или имеет оценку «неуд» по текущей успеваемости.

Студент может быть не аттестован в том случае, если по уважительным причинам (из-за болезни, при восстановлении из академического отпуска и т.п.), он не посещал занятия и не мог быть опрошен, в этом случае делается специальная запись (н.- а.).

В журнале аттестации указывается также количество пропущенных занятий студентом, группой, потоком, факультетом по уважительной и неуважительной причине.

4.3 Анализ ежемесячной аттестации студентов

В аттестационном журнале староста студенческой группы совместно с куратором выводят средний балл успеваемости каждого студента, степени его активности и дисциплинированности, а также средний балл группе с учетом примерных критериев ежемесячной аттестации студентов и представляют списки отстающих студентов, недисциплинированных, халатно относящихся к учебе, а также списки самых лучших студентов.

В аттестационном журнале указывается количество пропущенных занятий всего, в том числе: лекций, лабораторно-практических занятий, по уважительным и неуважительным причинам; также определяется среднее количество пропущенных часов на одного студента.

Общие итоги аттестации обсуждаются на собрании группы, курса в присутствии кураторов, на заседании кафедр, ответственных за воспитательную работу курса, на заседании деканата и УВК факультета с обязательным присутствием студентов, неуспевающих, неаттестованных, систематически нарушающих учебно-трудовую дисциплину.

Результаты аттестации вывешиваются на стендах кафедр и деканатов.

5 Порядок выполнения ежемесячной аттестации студентов

Аттестацию студентов проводит преподаватель, ведущий дисциплину, не позднее 25 числа каждого месяца, ставя оценку по пятибалльной системе (форма журнала приведена в приложении А).

Старосты студенческих групп заполняют аттестационный журнал по всем дисциплинам до 27 числа каждого месяца.

Деканат 5-го и 6-го числа каждого месяца обобщает сводные данные о результатах аттестации студентов факультета за истекший месяц и представляет отчетный бланк (приложение Б, форма №1) помощнику проректора по учебной работе.


По итогам аттестации за семестр в деканате факультета формируется сводная ведомость (приложение В, форма №2). Отдельно предоставляются данные о количестве пропусков за семестр (приложение Г, форма №3).

Итоги работы учебно-воспитательной комиссии факультета за семестр отражаются по форме № 4 (приложение Д)

По итогам полусеместровой аттестации студенты, пропустившие более 50 % часов учебных занятий, а также неаттестованные по 5 предметам и более, в дальнейшем подлежат отчислению из академии.

6 Ответственность

Ответственность за деятельность учебно-воспитательной комиссии академии несет помощник проректора по учебной работе.

	Федеральное государственное бюджетное образова- тельное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 7/21

Ответственность за порядок и сроки проведения аттестации студентов возлагаются на старост групп, потока и курса, кураторов и председателей УВК факультетов.

Ответственность за качество аттестации возлагается на председателя и членов учебно-воспитательной комиссии академии.



Приложение А
(обязательное)

Форма Журнала ежемесячной аттестации

Приложение А.1
Форма титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московская государственная академия ветеринарной медицины
и биотехнологии имени К.И.Скрябина»

ЖУРНАЛ

ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ

Группа _____ курса _____

Факультет

Ответственный за ведение
Преподаватель-воспитатель (Ф.Инициалы)

Староста группы (Ф.Инициалы)

На 20.... / 20..... учебный год

Москва (год)

Приложение А.2
Форма 1 страницы Журнала ежемесячной аттестации

Месяц _____ год _____


Ф.И.О. студента	Наименованием дисциплины									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2										
3										
...										

Преподаватель-воспитатель _____ (Инициалы. Фамилия)
(подпись, дата)

Приложение А.3
Форма 2 страницы Журнала ежемесячной аттестации


Сумма баллов по предметам	Средний балл	Количество пропущенных часов		Общественная активность студента	Примечание
		По уважительным причинам	По неуважительным причинам		
		16	17	18	19

Преподаватель-воспитатель _____ (Инициалы. Фамилия)
 (подпись, дата)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 11/21

**Приложение А.4
Форма 3 страницы Журнала ежемесячной аттестации**

ДЛЯ ЗАМЕТОК

	Федеральное государственное бюджетное образова- тельное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 12/21

**Приложение А.5
Форма 4 страницы Журнала ежемесячной аттестации**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

**заседания группы, курса и УВК факультета
по результатам ежемесячной аттестации студентов**

Дата:

Слушали:

Постановили:

Преподаватель-воспитатель группы _____ (Инициалы. Фамилия)
(подпись, дата)

Актив группы, курса _____ (Инициалы. Фамилия)
(подписи, дата)

Председатель УВК _____ (Инициалы. Фамилия)
(подпись, дата)


**Приложение А.6
Форма 5 страницы Журнала ежемесячной аттестации**

**СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
о результатах ежемесячной аттестации**

студентов _____ курса _____ факультета
за _____ месяц 20.....года

Сведения по аттестации		Группа	Решение деканата
1 Количество студентов			
2 Аттестованы только на «5»			
3 Аттестованы только на «4» и «5»			
4 Аттестованы только на «3», «4», «5»			
5 Аттестованы только на «3»			
6 Всего положительно аттестованных студентов и % (сумма строк 2-5)			
7 Количество студентов, аттестованных на 1,2 балла по:	1, 2 предметам		
	3 и более предметам		
8 Количество студентов, не аттестованных (н/а) по:	1, 2 предметам		
	3 и более предметам		
9 Всего не аттестованных студентов и % (сумма строк 8-9)			
10 Средний балл по предметам			
11 Количество пропущенных часов	Уважительной причине		
	Неуважительной причине		
12 Общественная активность по 5-балльной системе	5		
	4		
	3		
	2-1		

Декан факультета _____ (Инициалы. Фамилия)
(подпись, дата)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 14/21

**Приложение Б
(обязательное)**

**Перечень необходимых условий
для успешной работы учебно-воспитательной комиссии
во время экзаменационной сессии**

- 1 Наличие графика консультаций.
- 2 Наличие графика экзаменов.
- 3 Наличие экзаменационных ведомостей.
- 4 Обеспечение своевременной явки студентов на экзамен.
- 5 Наличие списков студентов в аудиториях при сдаче экзаменов к определенным преподавателям.
- 6 Обеспечение необходимого количества преподавателей на одну группу студентов.
- 7 Обеспечение своевременности начала экзаменов.
- 8 Учет задолжников по зачетам и организованный допуск студентов на экзамены по уважительным причинам.
- 9 Обеспечение размещения ожидающих студентов.
- 10 Своевременное оформление ведомостей и сдача их в деканат.
- 11 Учет студентов, пересдающих в последние дни сессии (после всех экзаменов).
- 12 Привлечение кураторов.
- 13 Обеспечение работы библиотеки (абонементов и читальных залов) по удлинённому графику.
- 14 Работа в общежитиях: дежурство на этажах, соблюдение тишины и порядка.
- 15 Контроль проведения экзаменов со стороны деканата.


Приложение В
(обязательное)

Форма № 1


**Сводные данные текущей успеваемости студентов за месяц
факультета _____ месяц 20...../20.....учебного года**

Дисциплина	Количество студентов	Кол-во студентов аттестованных на «4», «5»	Кол-во не аттестованных студентов	Средний балл по аттестации	Текущее качество обучения, %	Кол-во пропусков занятий всего/ по неуважительной причине	На одного студента всего/ по неуважительной причине	Лучшая аттестация по предмету (группа, балл)	Худшая аттестация по предмету (группа, балл)
Первый курс									
Итого по курсу									
Второй курс									
Итого по курсу									
Третий курс									
Итого по курсу									
Четвёртый курс									
Итого по курсу									
Пятый курс									
Итого по курсу									
Итого по факультету									

Декан факультета _____ (Инициалы. Фамилия)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 16/21

(подпись/дата)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 17/21


**Приложение Г
(обязательное)**

Форма № 2

**Сводные данные текущей успеваемости студентов за семестр
факультета _____
_____ семестр 20...../20.....учебного года**

Дисциплина	Количество студентов	Кол-во студентов аттестованных на «4», «5»	Кол-во не аттестованных студентов	Средний балл по аттестации	Текущее качество обучения, %	Кол-во пропусков занятий всего/ по неуважительной причине	На одного студента всего/ по неуважительной причине
Первый курс							
Итого по курсу							
Второй курс							
Итого по курсу							
Третий курс							
Итого по курсу							
Четвёртый курс							
Итого по курсу							
Пятый курс							
Итого по курсу							
Итого по факультету							

Декан факультета _____ (Инициалы. Фамилия)
(подпись/дата)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 18/21

Приложение Д
(обязательное)

Форма № 3

Сводные данные по количеству пропусков
за _____ семестр 20..../20.... учебного года

Факультет _____

Курс	Пропуски по уважительной причине		Пропуски по не уважительной причине	
	Всего кол-во часов	Человеко-часов	Всего кол-во часов	Человеко-часов
1				
2				
3				
4				
5				
Итого по факультету				

Председатель УВУ факультета _____ (Инициалы. Фамилия)
(подпись/дата)

Приложение Е
(обязательное)

Форма №4

**Итоги работы учебно-воспитательной комиссии
засеместр 20...../ 20..... Учебного года**

Факультет _____

Показатель	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	Итого
1 Количество студентов на начало учебного года						
2 Проведено заседаний УВК						
3 Принято решений о поощрении студентов: • награждении грамотами; • рекомендация на стипендию президента РФ;						
3 Рассмотрено персональных дел студентов/ в % от общего количества студентов						
4 Внесено предложений об отчислении						
5 Внесено предложений о выселении из общежития						
6 Внесено предложений об объявлении строгого выговора						
7 Отправлено уведомлений родителям: • с благодарностью; • о пропусках занятий/ неуспеваемости.						

Председатель УВК факультета _____ (Инициалы. Фамилия)
(подпись/дата)



Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера страниц			Основание для внесе- ния измене- ний	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- нных	новых	аннули- рован- ных					

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	П СМК 8.2.01-2015
		Лист 21/21

Лист согласования

Разработано:

Специалист УМУ

О.Ю. Мещеряков

Юрисконсульт

С.И. Стерликова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

И.И. Кочиш