



Принято  
Ученым советом  
ФГБОУ ВПО МГАВМиБ

Протокол № 2 от «29» октября 2014г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор


Ф.И.Василевич

2014г.

Для принимаемых  
в докторантуру после 01.01.2014г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ ФГБОУ ВПО МГАВМиБ

Москва 2014

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии имени К.И.Скрябина</b>	<b>Положение о докторантуре</b>
		Лист 2/6

### I. Общие положения

1 Настоящее Положение устанавливает порядок направления в докторантуру научных и педагогических работников (далее - работники), требования к работникам, сроки пребывания в докторантуре, размер и порядок осуществления работникам ежемесячных выплат.

2 Настоящее положение не распространяется на лиц, принятых в докторантуру до 1 января 2014г.

3 В настоящем Положении используемые понятия означают следующее:

"диссертация" - диссертация на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;

"докторантура" - форма подготовки научных кадров;

"докторант" - работник, осуществляющий подготовку диссертации и соответствующий требованиям, указанным в разделе II настоящего Положения.

"направляющая организация" - организация, осуществляющая образовательную или научную деятельность, работники которой направляются для подготовки диссертаций;

"принимающая организация" - образовательная организация высшего образования - ФГБОУ ВПО МГАВМиБ (далее Академия) - в которой осуществляется подготовка диссертации;

4 Настоящее Положение разработано на основе Постановления Правительства РФ от 4 апреля 2014 г. N 267 «Об утверждении положения о докторантуре».

### II. Требования к работникам

5 В докторантуру может быть направлен работник, осуществляющий педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в направляющей организации.

6 Работник должен иметь:

а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;


в) трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;

г) научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;

д) план подготовки диссертации.

### III. Порядок направления в докторантуру

7 Диссертация может быть подготовлена в Академии при соблюдении следующих условий:

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии имени К.И.Скрябина</b>	<b>Положение о докторантуре</b> Лист 3/6
---	--	---

а) наличие совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук по выбранной научной специальности в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - номенклатура);

б) наличие условий для проведения научных исследований, в том числе предоставление докторанту возможности пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Академии;

в) наличие организационных условий управления процессом подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом докторанта для оказания докторанту консультационных и иных услуг, необходимых для подготовки диссертации;

г) наличие в сформированном (формируемом) государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ или заключенных (подлежащих заключению) договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ (в том числе с направляющей организацией) либо договоров (соглашений) о предоставлении грантов на проведение работ. При этом направление работ должно соответствовать теме диссертации.

8 Направление в докторантуру осуществляется на основании заявления работника, к которому прилагаются документы, подтверждающие соответствие работника требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения.


9 Заявление работника о направлении в докторантуру подлежит обсуждению на заседании ученого (научного, научно-технического) совета направляющей организации в целях выработки рекомендации этого совета.

Ученый (научный, научно-технический) совет направляющей организации вправе дать рекомендацию руководителю направляющей организации о возможности подготовки работником диссертации в докторантуре Академии.

Ученый (научный, научно-технический) совет направляющей организации вправе дать рекомендацию руководителю направляющей организации о возможности подготовки диссертации в докторантуре направляющей организации при условии ее соответствия требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения, и проведения направляющей организацией конкурсного отбора в порядке, установленном пунктами 11 - 13 настоящего Положения (далее - конкурсный отбор).

Решение о направлении работника в докторантуру принимается руководителем направляющей организации с учетом рекомендации ученого (научного, научно-технического) совета в течение 3 месяцев со дня подачи работником соответствующего заявления.

10 Направляющая организация в срок не позднее 10 дней после принятия решения о направлении работника в докторантуру подает в Академию письмо-ходатайство об участии работника, направляемого в докторантуру Академии, в конкурсном отборе. К указанному письму-ходатайству, подписанному руководителем направляющей организации и заверенному печатью направляющей организации, прилагаются документы, подтверждающие соответствие кандидатуры направляемого в докторантуру работника требованиям настоящего Положения и законодательства, а также список научных достижений,

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии имени К.И.Скрябина</b>	<b>Положение о докторантуре</b> Лист 4/6
---	--	---

подписанный руководителем направляющей организации и заверенный печатью направляющей организации.

#### **IV. Порядок подготовки диссертации в докторантуре**

11 Академия объявляет в средствах массовой информации о наличии возможности проведения докторантами научных исследований по темам, указанным в договорах (соглашениях, контрактах), предусмотренных подпунктом "г" пункта 7 настоящего Положения, с подготовкой по результатам проведенных научных исследований диссертаций по научным специальностям в соответствии с номенклатурой, размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и проводит конкурсный отбор.

12 Порядок конкурсного отбора, в том числе сроки и порядок размещения в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, указанного в пункте 11 настоящего Положения, условия проведения научных исследований и подготовки диссертаций, количество лиц, принимаемых для подготовки диссертаций, определяются Академией самостоятельно.

13 По результатам конкурсного отбора Академия дает заключение о возможности подготовки диссертаций лицами, участвовавшими в конкурсном отборе.

14 Подготовка диссертации осуществляется в срок до 3 лет. Договором, предусмотренным пунктом 15 настоящего Положения, может быть установлен менее продолжительный срок.

15 Подготовка диссертации осуществляется на основании договора между направляющей организацией, Академией и докторантом.

В случае, если подготовка диссертации осуществляется в направляющей организации, договор заключается между направляющей организацией и докторантом.

14. Договор, указанный в пункте 15 настоящего Положения, должен содержать следующие условия:


- а) тема диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой;
- б) условия проведения научных исследований докторантом;
- в) срок подготовки диссертации;
- г) финансовые обязательства сторон;
- д) основания и порядок расторжения договора;
- е) иные условия (по усмотрению сторон), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

17 Академия несет расходы на создание условий для подготовки диссертации. Иногородним, нуждающимся в жилье, предоставляется общежитие по договору найма.

18 Для оказания помощи докторанту в подготовке диссертации Академией может быть назначен научный консультант из числа докторов наук.

Оплата труда научного консультанта осуществляется в порядке, установленном Академией.

19 Ученый совет Академии после заключения договора, указанного в пункте 15 настоящего Положения, утверждает индивидуальный план докторанта, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения). Ученый совет

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии имени К.И.Скрябина</b>	<b>Положение о докторантуре</b> Лист 5/6
---	--	---

ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана и выдает докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию.

20 В течение одного месяца со дня представления диссертации Академия выдает докторанту заключение, предусмотренное пунктом 18 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней", а также направить копию заключения в направляющую организацию.

## **V. Права и обязанности докторантов**

21 Докторант имеет право:

- а) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами принимающей организации;
- б) участвовать в научных исследованиях принимающей организации по теме диссертации;
- в) осуществлять иные действия, предусмотренные договором, указанным в пункте 15 настоящего Положения.

22 За докторантом сохраняются права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на присвоение ученого звания и другие права.

23 Докторант обязан:

- а) проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
- б) своевременно выполнять индивидуальный план;
- в) ежегодно отчитываться перед ученым советом Академии о выполнении индивидуального плана;
- г) исполнять иные обязанности, предусмотренные договором, указанным в пункте 15 настоящего Положения.

## **VI. Размер и порядок осуществления докторантам ежемесячных выплат**

24 Направляющая организация осуществляет докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда.

25 В случае если при направлении в докторантуру работник продолжает исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производятся дополнительно к заработной плате.

В случае если направление в докторантуру влечет за собой невозможность исполнения работником своих трудовых (должностных, служебных) обязанностей, ему (на основании заявления по месту работы) предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

26 Ежемесячные выплаты осуществляются докторантам в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы.

27 В случае увольнения работника из направляющей организации осуществление ему ежемесячных выплат прекращается.



Лист согласования

Разработал:

Заведующая аспирантурой

Г.С. Батулова

Согласовано:

Проректор по науке и инновациям

Н.А. Балакирев

Юрисконсульт

С.И. Стерликова