

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО МГАВМиБ
-МВА имени К.И. Скрябина

Протокол № 7
от «30» марта 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
при проведении вступительных испытаний по образовательным
программам высшего образования - программам подготовки
научно - педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И.Скрябина
На 2017-2018 учебный год

Выпуск 1

Москва 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций. Персональные составы апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина (далее - Академии).

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Академии.

Для рассмотрения апелляций по предметам, включенным в перечень вступительных испытаний в аспирантуру Академии, формируется апелляционная комиссия (далее - Комиссия).

1.3. В состав апелляционной комиссии включаются: председатель апелляционной комиссии и его заместитель, члены комиссии из числа преподавателей академии.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 17 марта 2017 г. № 13; Правилами приёма граждан в ФГБОУ ВО МГАВМиБ –МВА имени К.И. Скрябина на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; Уставом Академии; настоящим Положением; приказами и распоряжениями ректора Академии; иными локальными актами Академии.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний по программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре Академии.

2.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции,
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по данному испытанию;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения соискателя (под роспись).

3. Организация работы апелляционной комиссии

3.1. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель - проректор по науке и инновациям, в его отсутствие - заместитель председателя, назначенный приказом ректора Академии.

3.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

4.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.2. Апелляция подаётся поступающим (или доверенным лицом) в виде письменного заявления или направляется в апелляционную комиссию в электронной форме в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

4.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Дополнительный опрос соискателя, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

4.5. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться перед началом экзамена.

4.6. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

4.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

4.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

4.10. Для соискателей, не явившихся на апелляционную комиссию в назначенное время, повторное заседание комиссии не назначается и не проводится.