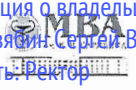


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Позякин Сергей Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.08.2022 19:52:41  
Уникальный программный ключ:  
7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»**

Положение о ГИА- 2018  
Лист 1/24


**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета  
от 01 марта 2018 г., протокол №5

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  
  
**Ф.И. Василевич**  
«02» марта 2018 г.  



**ПОЛОЖЕНИЕ о**  
**государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры**

Выпуск 4

  
**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель профкома  
  
**М.В. Щукин**  
«27» февраля 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель студенческого совета  
  
**Р.А. Якупова**  
«27» февраля 2018 г.

Москва 2018

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о ГИА – 2018
		Лист 2/24

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Сокращения.....	3
4. Общие положения .....	4
5. Формы государственной итоговой аттестации .....	5
6. Государственные экзаменационные комиссии .....	5
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	7
8. Требования к выпускной квалификационной работе, порядок выполнения и критерии оценки.....	11
9. Особенности ГИА обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16
10. Порядок подачи и рассмотрения апелляции .....	17
11. Порядок присвоения квалификации и выдачи диплома .....	19
12. Ответственность .....	20
Лист регистрации изменений.....	21
Лист согласования.....	22



## 1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры: процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении аттестации, требования к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на учебные структурные подразделения академии (кафедры, факультеты, деканаты) и работников, участвующих в образовательном процессе.

## 2. Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные правовые акты:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;


- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Устав академии, утвержденный приказом МСХ РФ от 18.06.2015 №67-у.

## 3. Сокращения

- ВКР – выпускная квалификационная работа;  
- ГИА – государственная итоговая аттестация;  
- ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;  
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;  
- ППС – профессорско-преподавательский состав;  
- УМУ – учебно-методическое управление;  
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

- ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 4/24

«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина».

#### **4. Общие положения**

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина (далее – Академии) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО (далее – образовательные стандарты).

4.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся, осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы высшего образования и успешно прошедших аттестационные испытания, завершается присвоением квалификации и выдачей диплома государственного образца об уровне образования и квалификации.

4.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать любые средства связи.

4.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Академии по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Положением.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.7. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается выпускающей кафедрой и является составной частью основной профессиональной образовательной программы.


Программа ГИА включает:

- место ГИА в структуре ОПОП, форму и структуру ГИА (подготовка к защите и процедура защиты; подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена);

- планируемые результаты освоения образовательной программы, контролируемые в ходе государственной итоговой аттестации;

- показатели и критерии оценивания компетенций в процессе подготовки к ГИА и сдачи (защиты ВКР), включая типовые контрольные вопросы и задания;

- требования к выполнению ВКР, конкретизирующие общие требования, предусмотренные настоящим Положением, и примерные темы ВКР;

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о ГИА – 2018
		Лист 5/24

- учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА.

## **5. Формы государственной итоговой аттестации**

5.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся Академии проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются Академией с учетом требований, установленных образовательным стандартом.

5.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

5.3. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.4. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются в соответствии с образовательным стандартом.

5.5. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается Академией самостоятельно.

5.6. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются Академией самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС ВО (при наличии), настоящим Положением и программой ГИА.

5.7. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.


## **6. Государственные экзаменационные комиссии**

6.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в Академии создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА создаются апелляционные комиссии.

6.2. Государственная экзаменационная и апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.



	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 6/24

6.3. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

6.4. Председатели ГЭК утверждаются из числа лиц, не работающих в Академии, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Академии (лицо, исполняющее его обязанности) либо лицо, уполномоченное ректором – на основании соответствующего приказа.

6.5. Председатели ГЭК утверждаются учредителем – Министерством сельского хозяйства РФ по представлению Ученого совета Академии не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

6.6. Состав ГЭК утверждается приказом ректора Академии не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

6.7. В состав ГЭК входит председатель и не менее 4 членов комиссии, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Академии и (или) иных образовательных организаций, и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.


6.8. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии и не входящих в состав государственный экзаменационных комиссий.

6.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, научных работников или административных работников Академии приказом ректора Академии назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не входит в состав комиссии.

Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

6.10. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

6.11. Основными функциями ГЭК являются:

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 7/24

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта и оценка уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссий.

6.12. Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

6.13. Заседания экзаменационных комиссий проводятся председателями комиссий. Продолжительность заседания комиссий не должна превышать 8 часов в день.

6.14. Заседания открываются председателем ГЭК, который озвучивает регламент работы комиссии, в том числе порядок выступления обучающихся и научных руководителей (рецензентов – в случае их присутствия). Как правило, на выступление обучающегося с докладом об основных положениях ВКР и кратким отчетом о полученных результатов отводится до 10 минут, после чего члены комиссии задают вопросы.

Секретарь комиссии зачитывает рецензию на выпускную квалификационную работу обучающегося и письменный отзыв научного руководителя, после чего комиссия заслушивает научного руководителя с общей характеристикой обучающегося.

6.15. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.


6.16. Решения, принимаемые ГЭК, оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем ГЭК.

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов комиссии о выявленном в ходе испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

6.17. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Академии.

## **7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 8/24

результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации, в том числе и путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Академии в разделах «Об академии» и «Обучающимся».

7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся Академии проводится в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

7.3. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

7.4. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.


Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

7.5. Академия утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Темы ВКР определяются заведующим выпускающей кафедры, и после выбора их обучающимися утверждаются приказом ректора Академии, проект которого вносит деканат соответствующего факультета.

7.6. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Академия может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.



	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 9/24

7.7. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректора Академии закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа профессорско-преподавательского состава Академии и при необходимости консультант (консультанты).

Руководство ВКР по программам бакалаврита осуществляется штатным работником из числа профессорско-преподавательского состава Академии (кроме ассистентов и преподавателей), имеющим научно-педагогический стаж не менее трех лет. Руководство ВКР по программам специалитета и магистратуры осуществляется штатным работником из числа профессорско-преподавательского состава, имеющим ученую степень и (или) ученое звание.

7.8. Государственные экзамены проводятся по билетам, составленным в полном соответствии с учебными программами по соответствующим дисциплинам.

Продолжительность экзамена для одного обучающегося не должна превышать 45 минут. Для ответов на вопросы билета предоставляется не более 20 минут. Продолжительность письменного экзамена – до 4 часов.

7.9. Государственный экзамен проводится как комплексное междисциплинарное испытание. Контрольные задания для экзамена формируются в срок не позднее, чем за месяц до даты экзамена.

Общие критерии оценки на государственном экзамене:

- **ОТЛИЧНО** – 80% и более поставленных вопросов получили четко сформулированные квалифицированные ответы в полном объеме, обучающийся проявил повышенную научную, образовательную и культурную эрудицию.


- **ХОРОШО** – до 70% поставленных вопросов получили квалифицированные ответы в полном объеме, обучающийся показал достаточную научную, образовательную и культурную эрудицию.

- **УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** – до 60% поставленных вопросов получили полные ответы, обучающимся была проявлена ограниченная научная, образовательная и культурная подготовленность.

- **НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** – менее 60% поставленных вопросов получили плохо сформулированные ответы в недостаточном объеме, обучающимся была проявлена слабая научная, образовательная и культурная эрудиция.

7.10. Описание конкретных показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания в ходе процедуры подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена содержится в рабочей программе ГИА.

7.11. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 10/24

государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме – на следующий рабочий день после дня его проведения.

7.12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, расцененных Академией как уважительные), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются приказом ректора в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления студентом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.


7.13. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

7.14. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в п. 9.1 настоящего Положения, и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.15. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может пройти повторно государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

7.16. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Академии на период времени, установленный Академией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением ректора Академии ему может быть установлена иная тема ВКР.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 11/24

## **8. Требования к выпускной квалификационной работе, порядок выполнения и критерии оценки**

8.1. Программа государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР, включая требования к квалификационным работам и порядку их выполнения и оформления, критерии оценки результатов защит ВКР, а также настоящее Положение о ГИА, в том числе порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации путем подписания обучающимся соответствующего листа ознакомления (приложение 1).

8.2. ВКР обучающихся по программам бакалавриата могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

8.3. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется заведующим выпускающей кафедры или руководителем ВКР одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Академию письменную рецензию на указанную работу (приложение 2).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам, в ином случае число рецензентов устанавливается Академией.


### 8.4. Общие требования к порядку подготовки и оформления ВКР

Основными критериями при выборе темы работы служит ее научная и практическая значимость, личная заинтересованность обучающегося в выполнении исследований, при этом немаловажно учитывать место прохождения преддипломной практики, так как имеется возможность наиболее полно собрать необходимый материал для ВКР.

Тема обсуждается обучающимся с руководителем ВКР, одобряется заведующим кафедрой или руководителем образовательной программы.

8.5. По структуре работа должна состоять из введения, трех разделов, в каждом из которых должно быть по два-три параграфа, заключения, списка использованных источников, приложений.

Объем ВКР составляет 45-100 страниц машинописного стандартного текста (не включая список литературы). Оформление ВКР, должно соответствовать ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 12/24

8.6. ВКР должна быть выполнена любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель 12-14). Текст выпускной работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

8.7. При выполнении выпускной работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. Не допускается оставлять пустые строки в конце страницы, за исключением пустых строк в конце раздела.

8.8. В выпускной работе должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

8.9. Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи квалификационного исследования, обосновывается его актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор нормативной, теоретической и эмпирической базы исследования.


Основная часть должна включать главы, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования, в том числе анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиции автора исследования.

В конце каждой главы следует обобщить материал и сформулировать выводы.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы использования полученных результатов на практике и дальнейшего исследования избранной темы.

8.10. Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в нижней части листа справа без точки. Содержание выпускной работы является третьей страницей работы.

В приложениях размещаются дополняющие основной текст справочные материалы, соответствующие таблицы, диаграммы, нормативные документы, образцы документов иной иллюстрированный материал. ВКР должна иметь титульный лист.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 13/24

8.11. ВКР оформляется (выполняется) на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке в форме дополнительного приложения.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки, а в содержании перечислены все приложения с указанием их номера и заголовка.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в выпускной работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

На все приложения в основном тексте документа должны быть сделаны ссылки, Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте выпускной работы другом документе (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска.


Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст работы так органично, что изъять ее из этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. В данном случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная). Возможен и укороченный вариант ссылок, в этом случае номер литературного источника, указанный в списке используемых источников, берется в квадратные скобки. При указании в основном тексте на страницу источника, последняя также заключается в квадратную скобку. Например: [24, С.44], что означает: 24 источник, 44 страница.

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте выпускной работы тогда, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтения и не затруднять поиски при наведении справки.

8.13. Библиографический список включает в себя литературу и источники (документы), которые были проанализированы или использованы в тексте в виде заимствований, и должен иметь следующую упорядоченную структуру:

1) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской



	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 14/24

Федерации (в порядке убывания юридической силы - Конституция, Федеральные законы, постановления Правительства РФ, приказы министерств и ведомств, нормативные акты регионального уровня, акты местного самоуправления);

- 2) международные официальные документы;
- 3) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;
- 4) научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- 5) источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Источники, указанные в п.2-5, располагаются в алфавитном порядке – по фамилиям автором, если авторы не указаны - по заглавиям книг, статей и иных документов; отечественная и зарубежная литературы – в алфавитном порядке того языка, на котором представлена библиографическая запись документа. Недопустимо смешивать алфавиты (начало списка – кириллица, иностранные источники – после отечественных изданий). Каждая библиографическая запись получает порядковый номер

8.14. Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован) в твердую обложку. Обязательно использование наглядно-графического материала для иллюстрации доклада во время защиты ВКР.

ВКР после оформления предоставляется в деканат соответствующего факультета в электронном и печатном (переплетенном) виде.

8.15. Дословное заимствование текста или концепции из произведений без ссылок на них не допускается и может быть основанием для снятия работы с защиты и выставления неудовлетворительной оценки.

8.16. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (приложение 2). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

8.17. Секретарь ГЭК обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

8.18. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

8.19. Тексты ВКР, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Академией в электронно-библиотечной системе Академии и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Академии, проверки на объем заимствования устанавливается Академией согласно Положению об использовании системы «Антиплагиат. ВУЗ».

После защиты все ВКР печатного вида передаются по описи из деканатов на хранение в фонд библиотеки, при этом печатный экземпляр ВКР предоставляется для ознакомления в читальном зале. Электронная версия ВКР размещается на Образовательном портале академии на странице Электронная библиотека.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.


8.20. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Продолжительность защиты одной работы, как правило, не должна превышать 25-30 минут.

#### 8.21. Общие критерии оценки по итогам защиты ВКР:

- **ОТЛИЧНО** – глубокое хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы в данной области. Оформление работы отличное с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия (при наличии) положительные.

- **ХОРОШО** – аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области. Работа хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия (при наличии) положительные.

- **УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** – достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний. Оформление работы с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя и рецензия (при наличии) положительные, но содержат замечания.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 16/24

• **НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** – тема представлена в общем виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление работы с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв научного руководителя и рецензия (при наличии) с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты выпускной работы.

8.22. Описание конкретных показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания в ходе процедуры защиты ВКР содержится в рабочей программе ГИА.

## **9. Особенности ГИА обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

9.1. Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

9.2. При проведении ГИА обеспечивается:


- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 17/24

9.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

9.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Академия по возможности обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;


в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

## **10. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

10.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 18/24

проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

10.2. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Академии создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии, не являющихся членами ГЭК. Апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Академии либо лицо, уполномоченное приказом ректора.

10.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

10.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

10.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.


Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

10.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.



	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	<b>Положение о ГИА – 2018</b>
		Лист 19/24

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Академией.

10.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

10.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.9. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии с образовательным стандартом.


10.10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **11. Порядок присвоения квалификации и выдачи диплома**

11.1. По результатам государственной итоговой аттестации обучающихся ГЭК принимает решение о присвоении им квалификации по специальности и выдаче диплома о высшем образовании.

Присвоение соответствующей квалификации и выдача диплома о высшем образовании осуществляется при условии успешного прохождения обучающимся всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию.

11.2 Диплом с отличием выдается обучающемуся, сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, с оценкой «хорошо» и прошедшему государственную итоговую аттестацию с отличными оценками.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о ГИА – 2018
		Лист 20/24

## 12. Ответственность

12.1. Проректор по учебной работе несет ответственность за соблюдение установленных требований к результатам организации и осуществления образовательной деятельности в Академии в целом.

12.2. Начальник учебно-методического управления несет ответственность за соблюдение требований образовательных стандартов, учебных программ по соответствующим дисциплинам, осуществляет контроль над исполнением учебных планов и графиков учебного процесса.

12.3. Деканы факультетов несут ответственность за организацию и порядок работы государственных экзаменационных комиссий, за формирование состава ГЭК, составления расписания проведения аттестационных испытаний.

12.4. Председатель ГЭК несет ответственность за организацию работы государственной экзаменационной комиссии.

12.5. Заведующие кафедрами несут ответственность за своевременное утверждение тем выпускных квалификационных работ, допуска к государственной аттестации, за назначение внешних рецензентов на выпускную квалификационную работу.




### Лист регистрации изменений


Содержание изменения	Дата и номер решения Ученого совета	Дата утверждения ректором
Введение в действие, выпуск 1	31.03.2011	31.03.2011
Актуализация, выпуск 2	12.05.2012	12.05.2012
Актуализация, выпуск 3	31.03.2016	31.03.2016
Актуализация, выпуск 4	01.03.2018	02.03.2018



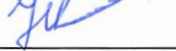
### Лист согласования

#### РАЗРАБОТАНО:


Начальник  
учебно-методического управления   
подпись Г.В. Кондратов


Заместитель начальника  
учебно-методического управления   
подпись В.В. Степанишин

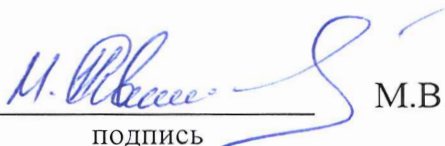
#### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе   
подпись И.И. Кочиш

Декан факультета  
зоотехнологий и агробизнеса   
подпись С.Н. Коломиец

Декан факультета  
ветеринарной медицины   
подпись Н.А. Слесаренко

Декан ветеринарно-  
биологического факультета   
подпись Н.В. Пименов

Декан факультета  
товароведения и экспертизы  
сырья животного происхождения   
подпись М.В. Новиков

Декан факультета заочного и  
очно-заочного (вечернего)  
образования   
подпись А.А. Дельцов

Директор библиотеки   
подпись В.Б. Подлесных

Юрисконсульт   
подпись С.И. Стерликова



Приложение 1

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**С Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, действующим в академии, в том числе порядком подачи и рассмотрения апелляций, а также программой государственной итоговой аттестации, включая требования к подготовке и сдаче государственного экзамена и (или) требования к выпускным квалификационным работам, порядку их выполнения, критериями оценки результатов сдачи государственного экзамена и (или) защиты ВКР**

ФИО	Группа / курс	Подпись / дата



