

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Полябин Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 19:54:20
Уникальный программный ключ:
7e7751705a1664e10957b946e9170f63d04c

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО «Московская

государственная академия
ветеринарной медицины и
биотехнологии – МВА имени К.И.
Скрябина»

С.В. Полябин

от «19» 2020 г.



Принято на заседании
Студенческого совета ФГБОУ ВО
«Московская государственная
академия ветеринарной медицины
и биотехнологии – МВА имени
К.И. Скрябина»
от «19» 06 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Сообществе тьюторов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Сообществе тьюторов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина» (далее – ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина, Академия), Положением студенческого совета ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина.
- 1.2. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи и направления деятельности тьюторов групп первокурсников ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина.
- 1.3. Деятельность Сообщества тьюторов ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина (далее – Сообщество) и решения, принятые в пределах его компетенции, распространяются на всех обучающихся Академии.
- 1.4. Сообщество создается по инициативе обучающихся с целью приобщения первокурсников к студенческой жизни в Академии.
- 1.5. В своей деятельности Сообщество руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Академии,

Положением о студенческом совете Академии, настоящим положением и другими локальными нормативными актами Академии.

- 1.6. Сообщество организует свою деятельность на основании плана работы Сообщества и студенческого совета на учебный год, утверждаемого на заседании Совета.
- 1.7. Работа сообщества контролируется помощником проректора по учебной работе.

2. Основные цели и задачи Сообщества.

2.1. Целью Сообщества является адаптация первокурсников к жизни в Академии путем информирования их об изменениях в учебно-воспитательном процессе и проходящих мероприятиях, содействие организации учебного процессу и воспитание патриотизма к Академии.

2.2. Основные задачи:

2.2.1 Контроль за текущей и семестровой успеваемостью студентов, оказание помощи отстающим, методическая и организационная помощь учебному процессу студентов группы;

2.2.2 Содействие привлечению студентов к научно-исследовательской и творческой деятельности, общественной жизни Академии;

2.2.3 Развитие культуры общения среди студентов;

2.2.4 Сохранение и развитие ценностей и традиций взаимного уважения между обучающимися и преподавателями (работниками) Академии.

3. Состав и функции Сообщества

3.1 В состав Сообщества входят: руководитель Сообщества, старшие тьюторы факультетов, тьюторы учебных групп (Приложение 1).

3.2 Руководитель Сообщества:

3.2.1 Организует работу Сообщества;

3.2.2 Проводит заседания Сообщества;

3.2.3 Осуществляет контроль за выполнением плана работы Сообщества;

3.2.4 Проводит конференцию с членами сообщества не реже 2 раз в квартал;

3.2.5 Представляет отчет о деятельности Сообщества перед членами студенческого совета 1 раз в семестр на заседании студенческого совета Академии;

- 3.2.6 Руководитель Сообщества выбирается студенческим советом академии и утверждается председателем Студенческого Совета сроком на 1 учебный год из числа обучающихся Академии;
- 3.2.7 Организует и проводит Школу тьюторов;
- 3.3 Старшие тьюторы:
 - 3.3.1 Организуют взаимодействие между тьюторами учебных групп и руководителем Сообщества;
 - 3.3.2 Ежемесячно предоставляют отчет о работе на факультете руководителю Сообщества;
 - 3.3.3 Проводят обучение тьюторов учебных групп;
 - 3.3.4 Старший тьютор выбирается председателем студенческого совета факультета и руководителем Сообщества по согласованию с деканатом из числа подавших заявки и работавших тьютором не менее 1 учебного года.
- 3.4 Тьютор:
 - 3.4.1 Организует работу учебной группы и формирует студента, как социально ориентированную личность;
 - 3.4.2 Назначается из числа подавших заявки и прошедших обучение тьюторов Руководителем Сообщества и старшими тьюторами совместно с председателями Студенческих Советов факультетов;
 - 3.4.3 Тьютор планирует работу в студенческой академической группе в соответствии с планом, утвержденным Студенческим Советом Академии и Руководителем Сообщества.

4. Права и обязанности Сообщества

- 4.1 Член Сообщества имеет право:
 - 4.1.1 Принимать участие в обсуждении плана воспитательной работы на факультете и участвовать в заседаниях учебно-воспитательной комиссии;
 - 4.1.2 Посещать академические занятия, по согласованию с преподавателем в закрепленной за ним группе;
 - 4.1.3 Совместно с куратором группы участвовать в профессиональных и общественных мероприятиях;
 - 4.1.4 Давать представление в деканаты для поощрения или взыскания студентов курируемой им группы;
 - 4.1.5 Предлагать идеи по повышению качества образовательного процесса, привлекать обучающихся к участию во внеучебной работе;

- 4.1.6 Участвовать в профориентационной работе Академии по согласованию с деканатом.
- 4.2 Член Сообщества обязан:
 - 4.2.1 Пройти обучение в Школе тьюторов;
 - 4.2.2 Проводить работу в соответствии с настоящим Положением и планом работы Сообщества на учебный год;
 - 4.2.3 Координировать свою работу с куратором учебной группы;
 - 4.2.4 Проводить работу с обучающимися, направленную на соблюдение Устава Академии, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии;
 - 4.2.5 Не менее одного раза в месяц отчитываться о проделанной работе на заседании Студенческого совета;
 - 4.2.6 Контролировать текущую успеваемость студентов: оказывать помощь отстающим, методическую и организационную помощь учебному процессу студентов группы;
 - 4.2.7 Регулировать взаимоотношения между обучающимися в группе.

5. Порядок организации и проведения Школы тьюторов

- 5.1 Руководитель Сообщества назначает даты организации и проведения Школы тьюторов в 3 этапа: регистрация участников, личные собеседования, обучение тьюторов. Утверждает регламент проведения Школы тьюторов текущего учебного года.
- 5.2 Регистрация участников начинается не позднее 1 июля текущего года. Обучающийся заполняет анкету участника Школы тьюторов (Приложение 2), согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) в указанные регламентом сроки онлайн.
- 5.3 Личные собеседования проводятся Руководителем сообщества и старшими тьюторами очно в указанные регламентом сроки.
- 5.4 Длительность и даты определяются регламентом Школы тьюторов.
- 5.5 Тьюторы, прошедшие обучение, закрепляются за учебными группами не позднее 25 августа текущего года.

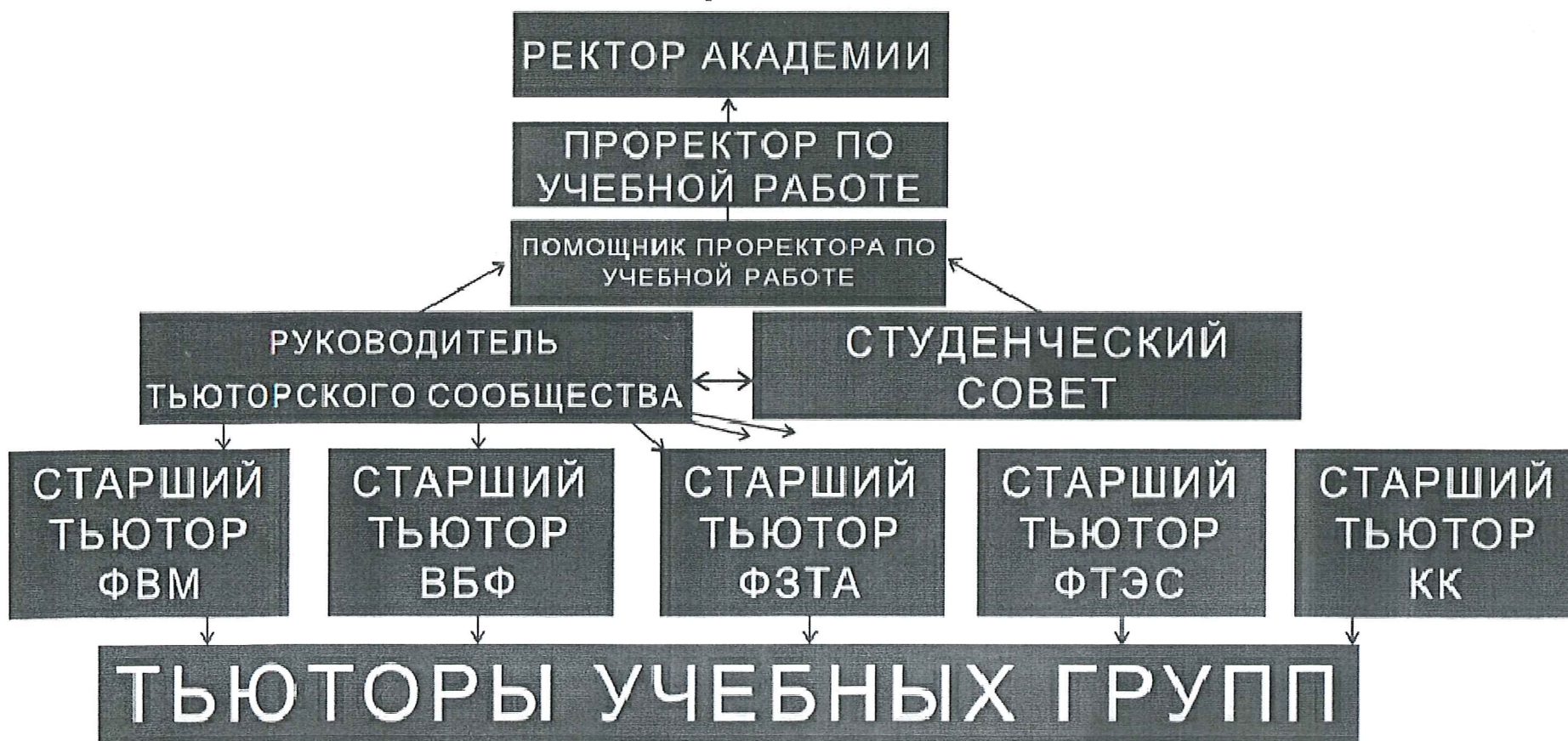
6. Заключительные положения

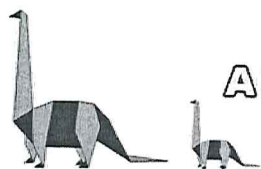
- 6.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Академии. Внутренние споры, не урегулированные

данным Положением, подлежат рассмотрению председателем Студенческого совета Академии.

- 6.2 Изменения и дополнения настоящего Положения, а также его новая редакция принимаются Студенческим советом Академии большинством голосов и вступают в силу после утверждения ректором Академии.

СХЕМА СООБЩЕСТВА ТЬЮТОРОВ





АНКЕТА ТЬЮТЕРА

Приложение 2

Анкета Тьютера

* Обязательно

Ф. И. О. *

Мой ответ _____

Факультет *

Мой ответ _____

Курс *

Мой ответ _____

Группа *

Мой ответ _____

Электронная почта *

Мой ответ _____

Номер телефона *

Мой ответ _____

Ссылка страницы в VK *

Мой ответ _____

Почему Вас заинтересовал этот проект? *

Мой ответ _____

Отправить

