

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Позябин Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.09.2025 09:07:26
Уникальный программный ключ:
7e7751705ad67ae2d6295985a6e9170fedad024c

Приложение к рабочей программе
воспитания

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии –
МВА имени К.И. Скрябина»

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ

36.01.03 Тренер-наездник лошадей

Среднее профессиональное образование

Москва
2025

Оглавление

ЧАСТЬ 1. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КАЛЕНДАРНЫМ ПЛАНом ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	3
Часть 2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	6
Блок 1. Обязательные модули	6
Блок 2. Вариативные модули	11
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МОДУЛИ.....	12
ЧАСТЬ 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14

ЧАСТЬ 1. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КАЛЕНДАРНЫМ ПЛАНом ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Общие положения

1.1. Порядок посещения обучающимися мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы, устанавливает правила посещения обучающимися мероприятий, реализуемых в рамках рабочей программы воспитания, не предусмотренных учебным планом образовательной программы.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом образовательной организации;
- иными локальными актами образовательной организации.

1.3. При принятии настоящего Порядка учитывается мнение совета обучающихся.

2. Направления, реализуемые посредством мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы

2.1. Мероприятия воспитательной работы – составная часть процесса воспитания, направленного на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

2.2. К мероприятиям, проводимым в образовательной организации и предусмотренным календарным планом воспитательной работы, относятся:

- организационные мероприятия;
- мероприятия гражданско – патриотической направленности;
- мероприятия по правовому воспитанию и профилактике асоциального поведения;
- спортивно – массовые и физкультурно – оздоровительные мероприятия;
- мероприятия по трудовому и экологическому воспитанию;
- мероприятия, направленные на развитие студенческого самоуправления;
- мероприятия нравственно – эстетической направленности;
- культурно – массовые мероприятия

- прочее по плану образовательной организации.

2.3. Посещение обучающимися мероприятий, указанных в п. 2.2., является добровольным.

3. Права и обязанности участников мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы

2.4. Участниками мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы, являются:

- работники образовательной организации, проводящей мероприятие;
- обучающиеся образовательной организации, проводящей мероприятия;
- иные лица, не являющиеся работниками и обучающимися образовательной организации, приглашенные на мероприятие.

2.5. Образовательная организация имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения для обучающихся, принимающих участие и посещающих мероприятия;
- во время мероприятий устанавливать запрет на пользование мобильной связи, ведение фото – и видеосъемки (за исключением случаев, если фото – и видеосъемка ведется по поручению организаторов мероприятия);
- устанавливать посещение мероприятий по входным, пригласительным билетам и проч.

2.6. Образовательная организация обязана:

- обеспечить безопасность обучающихся и иных участников при проведении мероприятия;
- обеспечить необходимые условия для проведения мероприятий (включая материально – техническое обеспечение).

2.7. Ответственным за организацию и проведение мероприятий воспитательной работы в образовательной организации является заместитель директора по воспитательной работе, если иное не предусмотрено календарным планом воспитательной работы или приказом руководителя.

2.8. Ответственные лица осуществляют подготовительные и организационные мероприятия в соответствии с настоящим календарным планом:

- устанавливают или доводят до сведения обучающихся дату, время, место проведения мероприятия;
- устанавливают форму одежды и наличие сменной обуви (при необходимости) для обучающихся;
- проводят для обучающихся инструктаж по технике безопасности перед мероприятием;
- знакомят обучающихся с необходимыми документами перед мероприятием, в том числе с приказом руководителя образовательной организации о проведении мероприятия.

3.6. Ответственные лица имеют право:

- устанавливать для обучающихся требования по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- отбирать и готовить помещения для проведения мероприятий в соответствии с целями, задачами и содержанием мероприятия;
- отбирать кандидатуры из числа обучающихся, участвующих в проведении мероприятия.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- своевременно подготовить программу мероприятия, сценарий, согласовав с заместителем руководителя образовательной организации по воспитательной работе;
- ознакомить обучающихся с правилами поведения, особыми требованиями к проведению мероприятия;
- обеспечить безопасное поведение обучающихся во время мероприятия.

3.8. Обучающиеся имеют право на:

- участие в мероприятиях;
- своевременное ознакомление с правилами поведения, особыми требованиями к проведению мероприятия.

3.9. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать этикет и правила общения, придерживаться формы одежды, требуемой образовательной организацией, проводящей мероприятие;
- выполнять требования настоящего Порядка и требования организаторов мероприятия по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

4. Общие требования к проведению мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы

4.1. Перечень и график запланированных мероприятий доводятся до сведения обучающихся в сентябре текущего учебного года ответственным лицом.

4.2. Ответственное лицо обеспечивает своевременную организованную явку обучающихся к месту проведения мероприятия в порядке, установленном программой мероприятия.

4.3. Присутствие лиц, не являющихся работниками и обучающимися образовательной организации на мероприятии, допускается только с разрешения ответственного за проведение мероприятия или администрации образовательной организации.

4.4. Родители обучающихся вправе посещать любые мероприятия, проводимые образовательной организацией, с уведомлением ответственного за проведение мероприятия.

4.5. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 30 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно заканчиваться не позднее 21:00 по местному времени.

4.6. Обучающимся запрещается заблаговременно покидать место проведения мероприятия без предупреждения ответственного лица.

4.7. Обучающимся, работникам образовательной организации, иным лицам, приглашенным на мероприятие, запрещается мешать своим поведением проведению мероприятия, а также использовать реквизит или технические средства (в том числе пиротехнику), не предназначенные для проведения мероприятия.

4.8. Запрещается приходить на мероприятие в нетрезвом виде, употреблять во время мероприятия спиртные напитки.

Часть 2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (на учебный год)

Блок 1. Обязательные модули

Модуль 1 ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ			
Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Участие в Дне Призывника	октябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-8
День Конституции Российской Федерации	декабрь	Зам. директора по ВР	ЛР-8
Уроки истории. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	январь	Преподаватель истории	ЛР-8
Презентация ко Дню рождения разведчика Кузнецова Николая Ивановича	февраль	Зам. директора по ВР	ЛР-8
Патриотический час «Есть мужество, доступное многим»	февраль	Преподаватель ОБЖ	ЛР-8
«Гордимся славою героев» - тематическая беседа, посвященная Дню героев Отечества	февраль	Зам. директора по ВР	ЛР-8

Поздравление ко Дню Защитника Отечества	февраль	Зам. директора по ВР	ЛР-8
Тематический урок ОБЖ «Профессия на рубеже огня», посвященный проведению Дня пожарной охраны	апрель-май	Преподаватель по ОБЖ	ЛР-8
Акция «Георгиевская ленточка»	май	Зам. директора по ВР	ЛР-8
Акция «Ветеран в твоём доме»	май	Зам. директора по ВР	ЛР-8
Акция «Живая нить Памяти»: встреча с участниками ВОВ и тружениками тыла; концерт; поздравления ветеранов; выпуск стенгазет «Победе посвящается»; выставка фотографий «Родные герои», выставка открыток памятников воинам, конкурс плакатов времен ВОВ; авторские стихи «Победы праздник величальный».	июнь	Зам. директора по ВР, Преподаватели	ЛР-8

Модуль 2
СПОРТИВНОЕ И ЗДОРОВЬЕОРИЕНТИРУЮЩЕЕ НАПРАВЛЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ

Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Участие в традиционном Всероссийском беге «Кросс Наций»	сентябрь	Зам. директора по ВР Преподаватель физкультуры	ЛР-5
Участие во всероссийской лыжной гонке «Лыжня России».	февраль	Зам. директора по ВР Преподаватель физкультуры	ЛР-5
Проведение профилактических лекций для обучающихся на тему «СПИД – чума XX века».	декабрь	Зам. директора по ВР	ЛР-5

Соревнования среди учебных групп	течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель физкультуры	ЛР-5, ЛР-7
Проведение лекции	октябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-5, ЛР-2
«Профилактика заболеваний — неотъемлемая часть здорового образа жизни»			
Проведение шахматного турнира	ноябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-5
Проведение лекции на тему «Психическое здоровье нации и человека»	январь	Зам. директора по ВР	ЛР-5
Проведение лекций по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ	течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-5
Проведение профилактических лекций для обучающихся на тему «Основы здорового образа жизни, роль охраны труда и техники безопасности»	Март-апрель	Зам. директора по ВР	ЛР-5
Проведение профилактических лекций для обучающихся на тему «Роль физкультуры в поддержании и укреплении здоровья»	май	Зам. директора по ВР	ЛР-5
Модуль 3 ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ			
Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные

			результаты воспитательной работы
Просветительские лекции «Сохраним природу»	в течение года	Преподаватель ОБЖ	ЛР-3
Участие в акции «Посади свой лес»	в течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-3
Выставка студенческих работ «Всемирный день защиты животных»	октябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-3
Фотоконкурс «Мой домашний питомец»	май	Зам. директора по ВР	ЛР-3
«День Земли» Видео- лекторий	апрель	Зам. директора по ВР	ЛР-3
Экскурсии и посещение музеев, зоопарка	в течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-3
Просветительская лекция на тему «Природо- и ресурсо-сбережение – стратегия будущего»	март	Преподаватель ОБЖ	ЛР-3

Модуль 4
СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ВОСПИТАНИИ

Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Общее собрание студентов, педагогов, родителей. Инструктаж по правилам поведения, самоуправления и технике безопасности. Ознакомление с нормативными документами Академии: Устав Академии; Правила внутреннего распорядка; Правила по технике безопасности.	сентябрь	министрация колледжа	ЛР- 7
Анкетирование студентов на выявление их интересов, творческих способностей.	сентябрь	ректора по ВР	ЛР-7
Собрание студентов по	сентябрь		ЛР-7

факультетам и группам для создания студенческого актива и распределение обязанностей в учебных группах.		Зам. директора по ВР	
Просветительская лекция на тему: «Роль лидерства в профессиональной деятельности»	май	Зам. директора по ВР	ЛР-1, ЛР-7
День самоуправления	декабрь	Зам. директора по ВР	ЛР-7
День первокурсника. Марафон сплочения.	сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-7
Издание студенческой газеты	в течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-7, ЛР-4

Модуль 5
КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ

Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Участие в исторической игре, посвященной российским писателям, в рамках всероссийской акции «Читай, страна!»	октябрь	Преподаватели	ЛР-4
Экскурсии в музеи города	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватели	ЛР-4
Концерт-поздравление в рамках международного дня Учителя.	октябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-4
Марафон знаний	декабрь	Зам. директора по ВР Преподаватели	ЛР-4, ЛР-6

Блок 2. Вариативные модули

Модуль 1 СИОНАЛЬНО ОРИЕНТИРУЮЩЕЕ НАПРАВЛЕНИЕ (РАЗВИТИЕ КАРЬЕРЫ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ			
Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Встречи со специалистами, достигшими выдающихся успехов в своей профессиональной деятельности	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-9
Мероприятия наставничества, кураторства в будущей профессиональной деятельности	В течение года	Преподаватели	ЛР-1, ЛР-2
Конкурс научно-исследовательских проектов	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-1, ЛР-9
Проведение мероприятия «Ярмарка вакансий»	октябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-1, ЛР-9
Модуль 2 БИЗНЕС-ОРИЕНТИРУЮЩЕЕ НАПРАВЛЕНИЕ (МОЛОДЕЖНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ			
Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Проведение круглого стола на тему «Развитие молодежного предпринимательства в России: проблемы и перспективы»	Октябрь	Зам. директора по ВР, преподаватели	ЛР-1, ЛР-9
Проведение профориентационной лекции «Инновации и стартапы: построй свое будущее»	Декабрь	Преподаватели	ЛР-1, ЛР-9

Занятия в профильных лабораториях в рамках внеучебной деятельности	в течение года	Зам. директора по ВР, преподаватели	ЛР-1, ЛР-9
--	----------------	-------------------------------------	------------

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МОДУЛИ

Модуль 1 ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ (ПАВ, НАРКОМАНИЯ, ТАБАКОКУРЕНИЕ, СКУЛШУТИНГ, БУЛЛИНГ, ХЕЙТИНГ И ДР.)			
Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Проведение психологического анкетирования на выявление вредных привычек	сентябрь	Зам. директора по ВР	ЛР-5, ЛР-8
Беседы о вреде алкоголя, курения, наркомании «Я выбираю жизнь»	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватели	ЛР-5, ЛР-8
Проведение бесед со студентами по профилактике дезадаптивного, асоциального поведения подростков и молодежи.	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-5, ЛР-8
Встречи студентов с представителями правоохранительных органов, профилактика коррупционного поведения	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-5, ЛР-8
Беседы на тему «экстремизм», «буллинг», «моббинг», «хейтинг», «хейзинг», «скулшутинг» - современные угрозы обществу.	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-5, ЛР-8

Проведение профилактических консультаций о правилах поведения в колледже и в общественных местах с целью профилактики деструктивного поведения обучающихся.	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-5, ЛР-8
Проведение профилактических бесед на тему деструктивных молодежных объединений о правилах поведения на улице, в колледже и в общественных местах для родителей студентов	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-5, ЛР-8

Модуль 2 ВОЛОНТЕРСТВО

Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые личностные результаты воспитательной работы
Участие в организации мероприятий и адресной помощи домам престарелых	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-7, ЛР-8
Проведение с младшими сверстниками просветительских бесед, направленных на профилактику психоактивных веществ и деструктивного поведения	В течение года,	Зам. директора по ВР	ЛР-7, ЛР-8
Участие в организации и проведении крупных событий – в фестивалях, форумах, конференциях, значимых гражданско-патриотических проектов (например, День Победы)	В течение года	Зам. директора по ВР	ЛР-7, ЛР-8
Оказание адресной помощи музеям, библиотекам, питомникам и т. д.	В течение года,	Зам. директора по ВР	ЛР-7, ЛР-8

Добровольное участие в организации и проведении Дня донора	Апрель	Зам. директора по ВР	ЛР-7, ЛР-8
--	--------	----------------------	------------

ЧАСТЬ 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий календарный план воспитательной работы является методической и процедурно-проектной основой для составления Плана воспитательной работы по направлениям на учебный год, где направления воспитательной деятельности, мероприятия, сроки, ответственные, формы проведения воспитательной работы могут конкретизироваться в зависимости от условий учебно-воспитательного процесса.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности могут выступать: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество инфраструктуры образовательной организации; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса в ОО; качество управления системой воспитательной работы в ОО; качество студенческого самоуправления в ОО; иное.