

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Позябин Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.05.2024 10:00
Уникальный программный ключ:
7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»

Положение о портфолио студента 2018
Лист 1/11

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от 01.03.2018 г., протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Ф.И. Василевич
«01» марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио студента

Выпуск 2

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
М.В. Щукин
«27» февраля 2018 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель студенческого
совета  Р.А. Якупова
«27» февраля 2018 г.

Москва 2018

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 2/11

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Общие положения	3
4. Цель и функции портфолио.....	4
5. Структура портфолио обучающегося.....	5
Приложение 1.....	6
Лист регистрации изменений.....	10
Лист согласования	11

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 3/11

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о портфолио студента (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина» (далее – Академия, ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина) устанавливает требования к структуре, содержанию, порядку формирования и размещения портфолио студента.

2. Нормативные ссылки

2.1. При разработке данного Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по специальностям (направлениям подготовки), реализуемым в Академии;

- Устав ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина.

3. Общие положения

3.1. Портфолио студента формируется в электронном виде в течение всего периода обучения в электронной информационной образовательной среде «Образовательный портал ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина» (далее – ЭИОС) по адресу <https://portal.mgavm.ru>.

3.2. Портфолио студента – это комплект документов по учебной, научно-исследовательской, практической работе или иным достижениям в одной или нескольких областях, характеризующих квалификацию (компетентность) обучающегося, как будущего специалиста.

3.3. Данные, содержащиеся в портфолио формируются студентом при зачислении в Академию на основании собственных целевых установок и представлений о значимости тех или иных результатов профессиональной (творческой), научной и общественно-значимой деятельности и предоставляются в электронном виде куратору группы. Актуализация данных осуществляется в конце каждого учебного года.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 4/11

3.4. Ответственность за формирование портфолио студента в ЭИОС возлагается на куратора группы и представителя деканата (заместителя декана по учебно-воспитательной работе) либо на Управление международных связей.

3.5. Заместитель декана по учебно-воспитательной работе (начальник Управления международных связей) осуществляет проверку достоверности сведений, размещаемых в портфолио, а также обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса в процессе формирования портфолио.

3.6. Доступ к сведениям портфолио студента имеют: сам студент, заведующий кафедрой, научный руководитель выпускной квалификационной работы, работодатели, представители рособнадзора.

3.7. Формирование портфолио студента прекращается после истечения срока обучения в Академии и хранится в электронном виде в течение периода обучения, а затем уничтожается в установленном порядке.

4. Цель и функции портфолио

4.1. Основная цель формирования портфолио студента – анализ и представление значимых результатов профессионального и личностного становления будущего специалиста, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста студента. Портфолио позволяет накопить и сохранить документальное подтверждение собственных достижений студента в процессе его обучения.

4.2. Портфолио студента является эффективной формой оценки собственных результатов в образовательной деятельности и способствует:

- мотивации к учебным, практическим и научным достижениям; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных, общепрофессиональных и общекультурных (универсальных) компетенций;
- выработке умения объективно оценивать свой профессиональный уровень, определять направление профессионального самосовершенствования и саморазвития;
- повышению конкурентоспособности будущего специалиста на рынке труда.

4.3. Портфолио позволяет студенту профессионально подойти к оценке своих достижений, повысить организационную культуру, что будет являться важной составляющей его рейтинга, как будущего специалиста на рынке труда.

Портфолио студента позволяет выпускающей кафедре (заведующему кафедрой, научному руководителю выпускной квалификационной работы):

- получать информацию, имеющую значение для оценки прогресса обучения в рамках реализации учебного плана (индивидуального учебного плана) обучающегося по дисциплинам (курсам, модулям), практикам, научно-исследовательской работе и различным видам и формам аттестаций;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 5/11

- выступать в качестве эксперта в оценке достижений и профессионализма студента;

- выявлять проблемы подготовки, намечать перспективные линии развития студента в соответствии с его достижениями;

- обеспечить сопровождение учебной, практической и научно-исследовательской деятельности студента;

- данные портфолио используются при прохождении промежуточной аттестации и при допуске к государственной итоговой аттестации.

Портфолио студента позволяет работодателю:

- иметь достаточно полное представление о конкурентоспособности специалиста при отборе на вакантную должность;

- более эффективно использовать потенциальные возможности специалиста;

- выстраивать перспективные направления развития специалиста.

5. Структура портфолио студента

5.1. Портфолио студента (приложение 1), предоставляемое в электронном виде, состоит из следующих разделов:

- титульный лист;
- лист представления;
- учебная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- профессиональная деятельность;
- общественная деятельность;
- творческая деятельность;
- спортивная деятельность;
- рецензии со стороны участников образовательного процесса на достижения обучающегося (при наличии).

5.2. Отдельно (в электронном виде) предоставляются документы, подтверждающие уровень или факт достижения (тезисы докладов на конференциях и семинарах; статьи или печатные издания со статьями студентов; грамоты, дипломы и иные виды наград за призовые места и др.).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 6/11

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»

ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА

 Фамилия Имя Отчество

МЕСТО ДЛЯ
 ФОТОГРАФИИ

Факультет _____

Специальность (направление подготовки) _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Уровень высшего образования _____

Форма обучения _____

Комментарий. В графе факультет указывается полное название факультета, на котором обучается студент; в графе специальность (направление подготовки) указывается код и наименование специальности или направления подготовки, согласно ФГОС ВО по соответствующим УГСН; в графе направленность (профиль) подготовки указывается направленность (профиль) образовательной программы по соответствующей специальности (направлению подготовки); уровень высшего образования следует указать в соответствии с ФГОС ВО по соответствующей специальности или направлению подготовки – бакалавриат, магистратура, специалитет; форма обучения – очная, заочная, очно-заочная (в соответствии с ФГОС ВО).

год поступления/окончания: _____/_____

Комментарий. Указывается год поступления студента на обучение по соответствующей образовательной программе и год окончания обучения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 7/11

1. ЛИСТ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

Информация о предшествующем образовании
(в хронологическом порядке)

№ п/п	Наименование образовательного учреждения, город	Период (гг.-гг.)	Специальность/направление подготовки (для профобразования)
1.
2.

Дополнительная информация
(владение иностранными языками, ПК (ОС и приложениями) и т.д.)

№ п/п	Вид информации
1.	Английский язык (читаю и перевожу со словарем)
2.	...

Интересы, предпочтения, хобби и т.д.

№ п/п	Вид информации
1.	...
2.	...

2. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Успеваемость студента

Курс, семестр обучения	Средний балл успеваемости по дисциплинам учебного плана
1 курс, 1 семестр	4,5
1 курс, 2 семестр	...
...	...
...	...

Результаты прохождения практики

№ п/п	Наименование практики	Место прохождения практики	Курс/ семестр	Должность, в качестве кого была пройдена практика	Оценка
1.	Учебная практика по анатомии	ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина	1/1	Студент	5
2.	...	...	...	...	...
3.	...	...	...	...	...
4.	...	...	...	...	...

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 8/11

Выполнение курсовых работ

№ п/п	Тема выполненных работ	Дисциплина	Курс/семестр	Оценка
1.	«СНК молочных коров и меры профилактики у них при гипо- и атонии преджелудков»	Кормление животных с основами кормопроизводства	2/3	5
2.	...	...	...	...

Результаты государственной итоговой аттестации

Показатель	Результаты
Государственный экзамен	... (оценка)
Выпускная квалификационная работа	... (тема и оценка)
Рекомендации к внедрению	... (сведения из документа о внедрении)

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Участие в научно-практических конференциях и других научных мероприятиях, опубликованные научные работы и прочее

№ п/п	Наименование мероприятия	Тема/название работы	Примечание (факты общественного признания деятельности: грамоты, дипломы, наименование сборника и др.)
1.	XXV Московский международный ветеринарный конгресс (Секция студентов и молодых ученых)	Доклад на тему: Морфофункциональная характеристика скелетных мышц у птиц в условиях стимуляции ростовых процессов»	Диплом II степени
2.	Научная статья	Морфофункциональная характеристика кишечника и печени у цыплят-бройлеров в условиях стимуляции ростовых процессов	Сборник

4. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Опыт профессиональной деятельности за время обучения

№ п/п	Наименование мероприятия/деятельности (конкурса профессионального мастерства и др.)	Место проведения мероприятия	Дата	Результат
1.	VI открытый региональный чемпионат профессионального мастерства «Московские мастера» по стандартам WorldSkills Russia. Компетенция «Ветеринария»	ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина	12-17 февраля 2018 г.	Диплом I степени
2.	...	...	...	...

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 9/11

5. ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Участие в общественных мероприятиях, общественной работе, работе органов студенческого самоуправления и молодежных общественных объединениях и прочее

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма участия (индивидуальное выступление, работа в команде, участие в подготовке мероприятия)	Дата	Результат
1.
2
3

6. ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Участие в творческих конкурсах, концертах, выставках и прочее

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма участия (индивидуальное выступление, работа в команде, участие в подготовке мероприятия)	Дата	Результат
1.
2
3

7. СПОРТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Участие в спортивных соревнованиях, занятия в спортивной секции, получение или подтверждение спортивного разряда и прочее

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма участия (индивидуальное выступление, работа в команде, участие в подготовке мероприятия)	Дата	Результат
1.
2
3

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 10/11

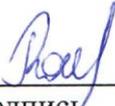
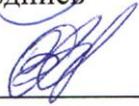
Лист регистрации изменений

Содержание изменения	Дата и номер решения Ученого совета	Дата утверждения ректором
Введение в действие, выпуск 1	01.03.2018 г., № 5	01.03.2018 г.

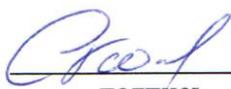
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о портфолио студента 2018
		Лист 11/11

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебно-методического управления	 _____ подпись	Г.В. Кондратов
Заместитель начальника учебно-методического управления	 _____ подпись	В.В. Степанишин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе	 _____ подпись	И.И. Кочиш
Декан факультета зоотехнологий и агробизнеса	 _____ подпись	С.Н. Коломиец
Декан факультета ветеринарной медицины	 _____ подпись	Н.А. Слесаренко
Декан ветеринарно-биологического факультета	 _____ подпись	Н.В. Пименов
Декан факультета товароведения и экспертизы сырья животного происхождения	 _____ подпись	М.В. Новиков
Декан факультета заочного и очно-заочного (вечернего) образования	 _____ подпись	А.А. Дельцов
Начальник Управления международных связей	 _____ подпись	О.Г. Шульц
Юрисконсульт	 _____ подпись	С.И. Стерликова