

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Полябин Сергей Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.12.2024 16:22:53

Уникальный программный ключ:

7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»**

64-07-2024

Лист 1/6



**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор**

**С.В. Полябин**

« 26 » декабря 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ


### Управления по безопасности имущественного комплекса

64-07-2024

Выпуск 1

*Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию  
без разрешения ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени  
К.И. Скрябина*

Москва 2024

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	64-07-2024
		Лист 2/6

## Содержание:

1. Общие положения
2. Взаимоотношения
3. Задачи УпоБИК
4. Функции УпоБИК
5. Права работников УпоБИК
6. Ответственность работников УпоБИК
7. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения

### 1. Общие положения

Управление по безопасности имущественного комплекса (УпоБИК) - структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина» (далее - академия) в подчинении проректора по административно-хозяйственной работе, организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора, в соответствии с Уставом. Структуру и штат, а так же изменения к ним утверждает ректор. В состав УпоБИК входят:

- Начальник УпоБИК
- Заместитель начальника УпоБИК
- Инженер по пожарной безопасности

УпоБИК в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, указами Президента, ведомственными приказами и указаниями, Уставом академии, приказами и указаниями ректора академии, настоящим Положением, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка.


Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников УпоБИК приведены в соответствующих должностных инструкциях.

### 2. Взаимоотношения.

Свои задачи и функции УпоБИК реализует в совместной деятельности с другими подразделениями академии. В подчинении начальника УпоБИК находятся:

- Студенческий городок
- Паспортный стол
- Бюро пропусков
- Физкультурно-оздоровительный комплекс



	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</p>	64-07-2024
		Лист 3/6

### 3. Задачи УпоБИК


Основными задачами УпоБИК являются:

- обеспечение безопасности в академии, в том числе и экономической, защиты собственности академии;
- обеспечение внутри объектового и пропускного режима, охрана имущества и персонала академии;
- контроль над выполнением нормативных документов, выявление и закрытие возможных каналов утечки охраняемой информации в процессе производственной и иной деятельности академии;
- контроль над состоянием противопожарной безопасности на объектах академии;
- реализация требований антитеррористической защищенности;
- предотвращение и предупреждение всех видов терактов и других правонарушений на территории академии;
- организация охраны академии;
- разработка и усовершенствование контрольно-пропускного режима и технических средств охраны спортивного сооружения;
- обеспечение выявления и противодействие экстремистской деятельности, в том числе выявление радикальных религиозных формирований из числа граждан РФ и иностранных граждан;
- обеспечение наличия в академии надлежащих условий пожарной безопасности в соответствии с установленными нормами, охраняющими жизнь и здоровье обучающихся, сторонних лиц, а также проживающих в общежитиях граждан, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях и (или) образовательных стандартах;
- организация и контроль работы студенческого городка, а также координация работы иных подразделений академии по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности;
- осуществление контроля над использованием имущества академии.

### 4. Функции УпоБИК

Основными функциями УпоБИК является:

1. Обеспечивать надежную защиту академии от краж, хищений и других преступных посягательств, пожаров, аварий, актов вандализма, стихийных бедствий, общественных беспорядков и т.п.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	64-07-2024
		Лист 4/6

2. Разрабатывать и осуществлять руководство мероприятий по обеспечению безопасности академии.

3. Разрабатывать адекватные угрозе средства защиты и виды режимов охраны.

4. Пресекать попытки несанкционированного проникновения на территорию академии.

5. Отражать угрозу и способствовать ликвидации вредных последствий непосредственного нападения на охраняемые объект.

6. Осуществлять контроль над сохранностью материальных ценностей.

7. Организовывать работу по обеспечению безопасности во время проведения массовых мероприятий на территории академии.

8. По вопросам обеспечения пропускного режима, охраны имущества и персонала академии:

- разрабатывать документы, регламентирующие пропускной режим и утверждать их у ректора академии. Оформлять, учитывать, выдавать, изымать все виды пропусков на территорию академии. Контролировать правильность оформления документов на ввоз (вывоз), внос (вынос) материальных ценностей и документов;

- организовывать контрольно-пропускные посты, эксплуатировать технические средства охраны;

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению безопасности работников академии.

9. С привлечением специалистов академии изучать все виды деятельности подразделений в целях выявления нарушения трудовой дисциплины.

10. Организовывать служебные расследования по фактам краж, хищений и других преступных посягательств, утраты документов или изделий, нарушений внутри объектового и пропускного режима академии, нарушений положений внутренних нормативно правовых актов.


11. Осуществлять связь с правоохранительными и другими государственными органами по вопросам защиты коммерческой тайны и обеспечения безопасности академии, в том числе и экономической безопасности.

## **5. Права работников УпоБИК**

Работники УпоБИК в целях обеспечения защиты сведений имеют право:

- требовать от всех сотрудников академии, партнеров, клиентов строгого и неукоснительного выполнения требований нормативных документов или договорных обязательств;



	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»</b>	64-07-2024
		Лист 5/6

- вносить предложения по совершенствованию правовых, организационных и инженерно-технических мероприятий;
- вносить предложения руководству академии по вопросам организации условий своей трудовой деятельности;
- пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей.


### **6. Ответственность работников УпоБИК**

Работники УпоБИК несут ответственность:

- за личное нарушение безопасности и за не использование своих прав при выполнении функциональных обязанностей;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством РФ;
- за нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности, установленных в академии в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **7. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения**

- Положение УпоБИК
- Перечень нормативной документации и сама документация
- И т.д.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	64-07-2024
		Лист 6/6

**Положение разработал:**

Начальник УпоБИК

**Согласовано:**

Проректор по АХР



А.С. Горев

Начальник юридического отдела

Э.А. Высоцкий

Начальник управления кадрами

Е.И. Тарадова

**С положением ознакомлен и принял к исполнению:**

Начальник УпоБИК



Е.Н. Чулков

Заместитель УпоБИК

И.Н. Азаров

Инженер по пожарной безопасности

В.В. Борисов