

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Позябин Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.12.2025 17:05:44
Уникальный программный ключ:
7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная академия ветеринарной медицины и
биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и молодежной политике

П.Н. Абрамов

«29» августа 2025 г.



Кафедра
Экономики и цифровых технологий в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Стратегии управления и развития

Направление подготовки
06.04.01 – Биология

Профиль подготовки
Ветеринарная вирусология и микробиология

Уровень высшего образования
магистратура

форма обучения: очная

год набора: 2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) СОСТАВЛЕНА НА ОСНОВАНИИ:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 06.04.01 Биология и уровню высшего образования - программы магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 № 934 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2020, регистрационный № 59532);
- основной профессиональной образовательной программы по специальности 06.04.01 - "Биология" (уровень магистратуры);
- Профессиональный стандарт «Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017г. № 431н;
- Профессиональный стандарт «Специалист в области клинической лабораторной диагностики», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.03.2018 г. № 145н
- Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н

РАЗРАБОТЧИКИ:

Профессор

(должность)

(подпись, дата)

Н.А. Лебедев

(ФИО)

РЕЦЕНЗЕНТ:

Доцент кафедры технологии
и управления качеством про-
дукции АПК ФГБОУ ВО
МГАВМиБ-МВА
имени К.И. Скрябина

(должность)

(подпись, дата)

О.А. Стрепетова

(ФИО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

- на заседании кафедры экономики и цифровых технологий
Протокол заседания № 10 от «03» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись, дата)

М.В. Новиков

(ФИО)

- на заседании Учебно-методической комиссии факультета биотехнологии и экологии
Протокол заседания № 5 от «18» июня 2025 г.

Председатель комиссии

(должность)

(подпись, дата)

М.В. Горбачева

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

(должность)



(подпись, дата)

Т.В. Лепехина

(ФИО)

Руководитель сектора обеспечения качества образования

(должность)



(подпись, дата)

Е.Л. Завьялова

(ФИО)

Декан факультета биотехнологии и экологии

(должность)



(подпись, дата)

М.В.Новиков

(ФИО)

Директор библиотеки

(должность)



(подпись, дата)

Н.А. Москвитина

(ФИО)

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ТЕКСТЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
2. УК – универсальная компетенция
3. ОПК – общепрофессиональная компетенция
4. ПК – профессиональная компетенция
5. з.е. – зачетная единица
6. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
7. РПД – рабочая программа дисциплины
8. ФОС – фонд оценочных средств
9. СР – самостоятельная работа

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование знаний, умений и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов по управлению персоналом в профессиональной сфере деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- знакомство с основными теоретическими положениями, методами и принципами управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 06.04.01 Биология профиль Ветеринарная вирусология и микробиология (уровень магистратуры) дисциплина ФТД 02 «Стратегия управления и развития» относится к факультативным дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами.

Дисциплина «Стратегия управления и развития» является дополнительной для изучаемых дисциплин.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Знает алгоритм выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	Владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
	ОПК-5. Способен участвовать в создании и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	ОПК5.3 Владеет навыками создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Владеет навыками создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов

	ОПК-7. Способен в сфере своей профессиональной деятельности самостоятельно определять стратегию и проблематику исследований, принимать решения, в том числе инновационные, выбирать и модифицировать методы, отвечать за качество работ и внедрение их результатов, обеспечивать меры производственной безопасности при решении конкретной задачи	ОПК-7.1 Знает: основные источники и методы получения профессиональной информации, направления научных исследований, соответствующих направленности программы магистратуры	Знает основные источники и методы получения профессиональной информации
		ОПК-7.2 Умеет: выявлять перспективные проблемы и формулировать принципы решения актуальных научно-исследовательских задач на основе использования комплексной информации, в том числе на стыке областей знания; разрабатывать методики решения и координировать выполнение отдельных заданий при руководстве группой исследователей, с учетом требований техники безопасности;	Умеет выявлять перспективные проблемы и формулировать принципы решения актуальных научно-исследовательских задач на основе использования комплексной информации, в том числе на стыке областей знания
		ОПК-7.3 Владеет: методами анализа достоверности и оценки перспективности результатов проведенных экспериментов и наблюдений; опытом обобщения и анализа научной и научно-технической информации; опытом представления полученных результатов в виде докладов и публикаций.	Владеет методами анализа достоверности и оценки перспективности результатов проведенных экспериментов и наблюдений; опытом обобщения и анализа научной и научно-технической информации; опытом представления полученных результатов в виде докладов и публикаций.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 ч.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего, час.	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Общий объем дисциплины	72			72	–
Контактная работа (аудиторная):	20,3			20,3	–
лекции	8			8	
занятия семинарского типа, в том числе:					
семинары					
коллоквиумы					
практические занятия	10			10	–
практикумы					
лабораторные работы					
другие виды контактной работы	2,3			2,3	–
Контактная работа (внеаудиторная)					
Самостоятельная работа обучающихся:	51,7			51,7	–
изучение теоретического курса	14			14	
выполнение домашних заданий (РГР, решение задач, реферат, эссе и другое)	18			18	
курсовое проектирование					
другие виды самостоятельной работы	19,7			19,7	
Промежуточная аттестация:					
зачет	+			+	–

экзамен					
другие виды промежуточной аттестации					

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Разделы дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование раздела	Очная форма				ИДК
		Лекции, час.	Занятия семинарского типа, час.		СРС, час.	
			семинары практиче- ские занятия и др.	практикумы, лабораторные работы		
1.	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия.	2	2	-	11	УК-3, ОПК-5, ОПК-7.
2.	Стратегическое управление: виды, этапы, сущность.	2	4	-	12,7	УК-3, ОПК-5, ОПК-7.
3.	Организация и управление стратегической деятельностью.	4	4	-	12	УК-3, ОПК-5, ОПК-7.
Итого:		8	10		51,7	-

5.2. Содержание дисциплины по видам занятий

Лекционные занятия

№ раз- дела	Наименование раздела дис- циплины	Тема лекции	Объем, час.		
			очно	очно-заочно	заочно
1.	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия.	Общая концепция стратегического управления и развития. Процесс управления и развития. Структура и содержание управления и развития.	2		
2.	Стратегическое управление: виды, этапы, сущность.	Формирование условных фирм и выбор сферы бизнеса. Определение рыночной ниши и миссии. Разработка дерева целей.	2		
3.	Организация и управление стратегической деятельностью.	Разработка производственной структуры. Разработка организационной структуры. Анализ отрасли. Анализ конкуренции. Стратегический ситуационный анализ. Реализация стратегии.	4		
Итого			8		

Занятия семинарского типа

№ раз-дела	Наименование раздела дисциплины	Тема занятия, краткое содержание	Объем, час.		
			очно	очно-заочно	заочно
1.	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия.	Особенности стратегического планирования. Основные этапы стратегического управления. Схема разработки стратегического плана. Основное содержание стратегического анализа. Основные принципы формирования системы целей стратегического плана. Содержание стратегического выбора партнёра.	2		
2.	Стратегическое управление: виды, этапы, сущность.	Понятие совместное предприятие (СП). Типы СП. Признаки стратегического партнёрства на основе аутсорсинга. Особенности трестов, картелей и синдикатов. Предпосылки, обуславливающие актуальность формирования ФПГ России. Основные характеристики ФПГ.	4		
3.	Организация и управление стратегической деятельностью.	Выбор стратегии фирмы. Классификация стратегий. Маркетинговые матрицы. Действия фирмы в условиях неопределенности (стратегические риски). Основные направления стратегических изменений.	4		
			10		

Самостоятельная работа обучающегося

№ раз-дела	Наименование раздела дисциплины	Тема занятия	Вид СРС	Объем, час.		
				очно	очно-заочно	заочно
1.	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия.	Методология теории управления стратегической деятельностью. Основные понятия, методы и инструменты стратегий. Классификационные признаки стратегических процессов и их характеристики.	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям.	16		
2.	Стратегическое управление: виды, этапы, сущность.	Стратегический потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности. Характеристика стратегического потенциала предприятия (организации). Стратегии инновационного развития предприятий и подходы к их формированию и реализации.	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям.	18		
3.	Организация и управление стратегической деятельностью.	Внутри и межфирменные организационные формы стратегической деятельности. Альянсы в стратегической сфере. Межфирменная кооперация	Изучение теоретического материала. Подготовка к практическим занятиям.	17,7		
Итого				51,7		

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Перечень учебной литературы:

1. Агафонов, В. А. Стратегический менеджмент. Модели и процедуры : монография / В.А. Агафонов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 276 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/25005. - ISBN 978-5-16-012616-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914103> – Режим доступа: по подписке.
2. Стратегический менеджмент : учебник / под ред. д-ра экон. наук, профессора Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941765> – Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля):

№	Наименование	Ссылка на ресурс	Доступность
Информационно-справочные системы			
1	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://www.fedstat.ru/organiz	Свободный доступ
Электронно-библиотечные системы			
1	Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com	Для авториз. пользователей
3	РУКОНТ: национальный цифровой ресурс: межотраслевая электронная библиотека	https://rucont.ru	Для авториз. пользователей
Профессиональные базы данных			
1	Аналитический центр Минсельхоза России	https://mcx.ac.ru	Свободный доступ
2	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/	Свободный доступ
3	Центр рыночной информации АПК	https://cri.mcx.ru	Свободный доступ
Ресурсы ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА им. К.И. Скрябина			
1	Образовательный портал МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина	https://portal.mgavm.ru/login/index.php	Режим доступа: для авториз. пользователей

6.3. Методическое обеспечение:

1. Капитонова, Ю. С. Методические рекомендации к выполнению курсовой работы по дисциплине «Стратегический менеджмент» : учебно-методическое пособие / Ю. С. Капитонова. — Москва : МГУПП, 2022. — 24 с. — ISBN 978-5-9920-0397-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277130> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

№	Наименование	Правообладатель ПО (наименование владельца)	Доступность (лицензионное, свободно распро-	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)
---	--------------	---	---	--

		ПО, страна)	страняемое)	
1.	Операционная система UBLinux	ООО «Юбитех», Российская Федерация	Свободно распространя- емое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/307624/
2.	Офисные приложения AlterOffice	ООО «Алми Партнер», Российская Федерация	Свободно распространя- емое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/308464/
3.	Антивирус Dr. Web.	Компания «Доктор Веб», Российская Федерация	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301426/

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Стратегия управления и развития» разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 432	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, комплект мультимедийного оборудования: проектор, ноутбук, экран.
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 266	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска интерактивная, мультимедийное оборудование, компьютеры в сборе (11th Gen Intel Core (TM) i5-11500@ 2.7GHz, 8 Gb, SSD M2 500 Gb, подключенные к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина – 20 шт.
3.	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 260	Учебная мебель, учебная доска, компьютеры, подключенные к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля / промежуточной аттестации обучающихся
при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

Кафедра
Экономики и цифровых технологий в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СТРАТЕГИИ УПРАВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ

Направление подготовки
06.04.01– Биология

Профиль подготовки
Ветеринарная вирусология и микробиология

Уровень высшего образования
магистратура

форма обучения: очная

1. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущий контроль успеваемости обучающихся

Оценка уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю) осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю) осуществляется в формах:

1. Опрос
2. Тест

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в формах:

1. Зачет

2. СООТНОШЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ СО ШКАЛОЙ ОЦЕНИВАНИЯ И УРОВНЕМ ИХ СФОРМИРОВАННОСТИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания	Уровень сформированной компетенции
УК-3			
Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Глубокие знания алгоритма выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Отлично	Высокий
	Несущественные ошибки в знаниях алгоритм выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарные знания алгоритм выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Удовлетворительно	Пороговый
	Отсутствие знаний алгоритма выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Неудовлетворительно	Не сформирован
Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	В совершенстве владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Отлично	Высокий
	Владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Хорошо	Повышенный
	Частично владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Удовлетворительно	Пороговый
	Не владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Неудовлетворительно	Не сформирован
ОПК-7			
Знает: основные источники и методы получения профессиональной информации, направления научных исследований, соответствующих направленности про-	Глубокое знание основных источников и методов получения профессиональной информации	Отлично	Высокий
	Знает основных источников и методов получения профессиональной информации.	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарное знание основных источников и методов получения профессиональной информации	Удовлетворительно	Пороговый

граммы магистратуры;	Не знает основные источники и методы получения профессиональной информации.	Неудовлетворительно	Не сформирован
Умеет: выявлять перспективные проблемы и формулировать принципы решения актуальных научно-исследовательских задач на основе использования комплексной информации, в том числе на стыке областей знания; разрабатывать методики решения и координировать выполнение отдельных заданий при руководстве группой исследователей, с учетом требований техники безопасности;	Глубокое умение выявлять перспективные проблемы и формулировать принципы решения актуальных научно-исследовательских задач на основе использования комплексной информации, в том числе на стыке областей знания	Отлично	Высокий
	Умение выявлять перспективные проблемы и формулировать принципы решения актуальных научно-исследовательских задач на основе использования комплексной информации, в том числе на стыке областей знания	Хорошо	Повышенный
	Частичное умение выявлять перспективные проблемы и формулировать принципы решения актуальных научно-исследовательских задач на основе использования комплексной информации, в том числе на стыке областей знания	Удовлетворительно	Пороговый
	Не умение выявлять перспективные проблемы и формулировать принципы решения актуальных научно-исследовательских задач на основе использования комплексной информации, в том числе на стыке областей знания	Неудовлетворительно	Не сформирован
Владеет: методами анализа достоверности и оценки перспективности результатов проведенных экспериментов и наблюдений; опытом обобщения и анализа научной и научно-технической информации; опытом представления полученных результатов в виде докладов и публикаций.	Хорошее владение методами анализа достоверности и оценки перспективности результатов проведенных экспериментов и наблюдений; опытом обобщения и анализа научной и научно-технической информации; опытом представления полученных результатов в виде докладов и публикаций.	Отлично	Высокий
	Владение методами анализа достоверности и оценки перспективности результатов проведенных экспериментов и наблюдений; опытом обобщения и анализа научной и научно-технической информации; опытом представления полученных результатов в виде докладов и публикаций.	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарное владение методами анализа достоверности и оценки перспективности результатов проведенных экспериментов и наблюдений; опытом обобщения и анализа научной и научно-технической информации; опытом представления полученных результатов в виде докладов и публикаций.	Удовлетворительно	Пороговый
	Не владеет методами анализа достоверности и оценки перспективности результатов проведенных экспериментов и наблюдений; опытом обобщения и анализа научной и научно-технической информации; опытом представления полученных результатов в виде докладов и публикаций.	Неудовлетворительно	Не сформирован
ОПК-5			
Владеть навыками создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Достаточное владение навыками создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Отлично	Высокий
	Владение навыками создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарное владение навыками создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Удовлетворительно	Пороговый
	Не владеет, навыками создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Неудовлетворительно	Не сформирован

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Текущий контроль успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Форма текущего контроля	Оценочные средства	ИДК
1.	Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия.	1. Тест	1. Банк тестовых заданий	УК-3, ОПК-5, ОПК-7.
2.	Стратегическое управление: виды, этапы, сущность.	1. Тест	1. Банк тестовых заданий	УК-3, ОПК-5, ОПК-7.
3.	Организация и управление стратегической деятельностью.	1. Тест	1. Банк тестовых заданий	УК-3, ОПК-5, ОПК-7.

Перечень видов оценочных средств, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

1. Банк вопросов к зачету

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости

- комплект вопросов для опроса по дисциплине – 17 шт. (Приложение 1).

Оценочные материалы для промежуточной аттестации

- комплект вопросов к зачету по дисциплине – 17 шт. (Приложение 2);

Комплект вопросов для опроса по дисциплине (модулю)**Перечень контрольных вопросов для оценки компетенций (УК-3, ОПК-5, ОПК-7)**

- Цели и функции стратегического менеджмента.
- Поведенческие стили в управлении организацией.
- Сущность и задачи стратегического менеджмента.
- Долгосрочное и стратегическое планирование.
- Процесс стратегического планирования.
- Алгоритм выработки стратегических целей.
- Основные требования к системе формирования целей в организации.
- Цели анализа внешнего окружения.
- Факторы анализа ближнего окружения.
- Области внешнего окружения, в которых возникают факторы угроз и возможностей.
- Ключевые факторы стратегического потенциала организации.
- Метод анализа сильных и слабых сторон организации.
- Этапы процесса выбора стратегии.
- Базовые стратегии и стадия жизненного цикла товара.
- Конечные продукты процесса стратегического планирования.
- Система стратегических планов.
- Стратегическое планирование и распределение стратегических ресурсов организации.

Отметка	Критерии оценивания
отлично	обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
хорошо	обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
удовлетворительно	обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала
неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

Комплект вопросов к зачету по дисциплине (модулю)
Вопросы к зачету для оценки компетенций (УК-3, ОПК-5, ОПК-7)

- Цели и функции стратегического менеджмента.
- Поведенческие стили в управлении организацией.
- Сущность и задачи стратегического менеджмента.
- Долгосрочное и стратегическое планирование.
- Процесс стратегического планирования.
- Алгоритм выработки стратегических целей.
- Основные требования к системе формирования целей в организации.
- Цели анализа внешнего окружения.
- Факторы анализа ближнего окружения.
- Области внешнего окружения, в которых возникают факторы угроз и возможностей.
- Ключевые факторы стратегического потенциала организации.
- Метод анализа сильных и слабых сторон организации.
- Этапы процесса выбора стратегии.
- Базовые стратегии и стадия жизненного цикла товара.
- Конечные продукты процесса стратегического планирования.
- Система стратегических планов.
- Стратегическое планирование и распределение стратегических ресурсов организации.

Критерии оценивания учебных действий обучающихся при проведении зачета

Отметка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
не зачтено	при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины