

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Полябин Сергей Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2024 20:33:46

Уникальный программный ключ:

7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Московская государственная академия ветеринарной медицины

и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»

ПРИКАЗ

31.05.2024 г.

№ 164

г. Москва

Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

В связи с вступлением в силу Приказа Минобрнауки России №1138 от 04.12.2023 г. Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина в новой редакции и ввести его в действие с 01.09.2024 года.
2. Начальнику управления кадрами Тарадовой Е.И. обеспечить ознакомление работников с данным приказом не позднее 30.06.2024 года.

Ректор

С.В. Полябин



ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета

Протокол № 10

« 30 » 05 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 С.В.Позыбин

« » 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Выпуск 5

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина

СОГЛАСОВАНО:


Председатель профкома

 М.В. Шукин

Протокол заседания № 54

от « 29 » 05 2024 г.

Москва 2024

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024 Лист 2/9
---	---	--

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. №255 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.12.2023 г. № 1138, и Уставом ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина (далее - Академия) с целью установления порядка проведения конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Академии.

1.2. Заключению трудового договора между Академией и претендентом на должность работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (директор института, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент кафедры (далее – Преподаватель), а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности с указанием срока избрания. Срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности определяется ученым советом Академии и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсах, которые предшествуют заключению трудовых договоров.

1.3. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.


1.4. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.5. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

2 Порядок объявления конкурса

2.1. Не позднее 1 июля управление кадрами Академии (далее – управление кадрами) формирует списки педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора и размещает на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Академии) в рубрике «Управление кадрами».

2.2. Конкурс объявляется ректором Академии не менее чем за два месяца до даты его проведения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024 Лист 3/9
---	---	--

Приказ ректора о проведении конкурса издается управлением кадрами, на основании служебной записки заведующего кафедрой, согласованной заинтересованными должностными лицами (приложение 1). Данный приказ ректора о проведении конкурса совместно с объявлением о его проведении размещается управлением кадрами на официальном сайте Академии (в рубрике «Управление кадрами»).

2.3. В объявлении о проведении конкурса указывается:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) и срок приема заявления (не менее одного месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте Академии);
- место и дата проведения конкурса;
- срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии с действующим законодательством;
- почтовый адрес, по которому принимаются заявления для участия в конкурсе.

2.4. Заявление претендента (приложение 2) с анкетой кандидата (приложение 3) для участия в конкурсе должно поступить в Административный отдел Академии не позднее 17:00 часов окончательной даты приема заявления, указанной в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, а также документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе, медицинские справки, справка об отсутствии судимости)¹

Претенденты, которые впервые будут заключать трудовой договор с Академией, предоставляют расширенный комплект документов.²

В случае предоставления неполного комплекта документов в административный отдел Академии, в приеме документов может быть отказано.

2.5. Претенденты на замещение должности педагогического работника дополнительно представляют ученому секретарю:


- заключение комиссии о качестве прочитанной лекции (проведенного занятия) (при наличии);
- рекомендации кафедры (приложение 4);
- отчет за три года работы, в связи с избранием по конкурсу на должность (приложение б) в печатном виде (кроме претендентов, которые впервые будут заключать трудовой договор с Академией).

Претенденты на замещение должности научно-педагогического работника дополнительно представляют ученому секретарю:

- отчет за три года работы в связи с избранием по конкурсу на должность в виде презентации (приложение 7), (кроме претендентов, которые впервые будут заключать трудовой договор с Академией).

2.6. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов, указанных в п.2.4. настоящего Положения, требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления документов, указанных в п. 2.4. настоящего Положения;
- нарушения установленного срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024 Лист 4/9
---	---	--

2.7. Претендент имеет право ознакомиться с порядком проведения конкурса, условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

2.8. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

3 Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурсный отбор на замещение должности профессора проводится на Ученом совете Академии, а должностей доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента – на Ученых советах факультетов Академии с обязательным участием представителей профсоюзной организации.

Все работники из числа профессорско-преподавательского состава межфакультетских кафедр проходят конкурсный отбор на Ученом совете Академии.

Ученый секретарь не позднее, чем за 7 дней до проведения конкурса предоставляет в управление кадрами информацию о дате и месте проведения Ученого совета, управление кадрами не позднее, чем за 5 дней до проведения конкурса размещает на сайте Академии информацию о дате и месте проведения Ученого совета.

3.2. До рассмотрения претендентов на заседаниях Ученых советов, кафедры выносят рекомендации по каждой кандидатуре (приложение 4) и доводят их до сведения соответствующих Ученых советов на их заседаниях (до проведения тайного голосования).

3.3. Ученый секретарь совета Академии (ученый секретарь совета факультета) вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять заключение о качестве прочитанной лекции (проведенного занятия). В этом случае заведующий кафедрой определяет каждому претенденту тему занятия в соответствии с учебным планом кафедры, а декан факультета своим распоряжением назначает преподавателей для присутствия на пробном занятии и даче заключения.

3.4. Претенденты на замещение должности из числа преподавателей Академии, имеющие большой педагогический опыт, соответствующую квалификацию, при отсутствии жалоб на качество предоставляемых образовательных услуг, по решению ученого секретаря совета Академии (ученого секретаря совета факультета) могут быть освобождены от проведения пробных занятий.


3.5. Председателям ученых советов проводить заслушивание результатов деятельности кандидатов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, с демонстрацией членам ученого совета отчета за три года работы в связи с избранием по конкурсу на должность в виде презентации (приложение 7), с целью полного рассмотрения достижений кандидатов по условным показателям, (кроме претендентов, которые впервые будут заключать трудовой договор с Академией).

Решение по каждой кандидатуре принимается ученым советом Академии (факультета) путем тайного голосования и оформляется протоколом.

После проведения процедуры конкурсного отбора, ученые секретари обязаны предоставить в управление кадрами выписку из протокола заседания ученого совета на следующий день.

3.6. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024 <i>Лист 5/9</i>
---	---	---

Если голосование проводилось по двум и более претендентам и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.


3.7. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся и объявляется повторно.

3.8. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор на неопределенный или определенный срок в пределах не менее трех лет и не более пяти лет, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации. В случае если трудовой договор между педагогическим работником, относящимся к профессорско-преподавательскому составу, и Академией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме.

3.9. Конкурс не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией кафедры и (или) сокращением численности (штата) на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

3.10. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня избрания лицо, успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Академии, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024
		Лист 6/9

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО МГАВМиБ -
МВА имени К.И. Скрябина
Позябину С.В.

ФИО

должность, кафедра

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу объявить конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава по кафедре

Должность	Размер ставки	Планируемый срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу*	Примечание

Заведующий кафедрой _____ (_____)

**Выбрать один из вариантов*

1 - Определенный, в пределах не менее трех лет и не более пяти лет.

2 - Для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный характер), менее трех лет, не менее чем один год.

3 - Неопределенный срок

Согласовано:

Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике

С.Ю. Пигина

Декан факультета

Начальник УМУ


С.А. Захарова

Ученый секретарь Академии

С.С. Маркин

Начальник управления кадрами

Е.И. Тарадова

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024
		<i>Лист 7/9</i>

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО МГАВМиБ –
МВА имени К.И.Скрябина
Позябину С.В.

(Ф.И.О.)

(ученое звание, ученая степень)

(должность, кафедра - для лиц,
состоящих в трудовых отношениях)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на должность _____
кафедры _____

на _____ ставки, согласно объявлению на официальном сайте.

С условиями «Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И.Скрябина» ознакомлен(а).

(подпись, дата)

АНКЕТА КАНДИДАТА НА ДОЛЖНОСТЬ ППС ДЛЯ ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ

_____ лет
(указать отчетный период от 3 до 5 лет)

Ф.И.О., год рождения _____

базовое образование _____

ученая степень _____

ученое звание _____

должность, кафедра _____

стаж работы в _____

должности _____

на какую должность _____

избирается (основная/совместительство) _____
(для совместителей указать основное место работы)

1	Читаемые дисциплины (название)	Количество часов		
		всего	лекции	лабораторно-практические занятия

2 Опубликованные работы (за последний срок избрания):
2.1 Монографии

Название	Год	Объем в п.л. (в т.ч. доля автора)	Соавторы

2.2 Научные статьи

Количество всего (шт.)	
В т.ч. в журналах ВАК (шт.)	

2.3 Учебно-методические работы (учебники, учебные пособия, конспекты лекций, практикумы за последние 3 года)

Название	Вид	Место издания	Год	Объем в п.л. (в т.ч. доля автора)	Соавторы

3 Повышение квалификации (за последние 5 лет)

Форма	Год	Место	№ удостоверения (приказа)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

РЕКОМЕНДАЦИИ

кафедры _____

по кандидатуре _____

в связи с избранием по конкурсу на должность _____

*если конкурс объявлен на часть ставки – указывается часть ставки, если планируется прием по совместительству – указывается по совместительству.

Ученая степень: (год защиты диссертации) _____

Ученое звание: (год присвоения ученого звания) _____

Почетное звание: (год присвоения) _____

Стаж педагогической работы _____

Индекс Хирша _____

Общее количество работ автора на сайте Elibrary _____


Общая аудиторная нагрузка на текущий год _____ час, в том числе контактная.

Учебная работа:

Указывается методический и научный уровень проведения занятий, педагогическое мастерство (с указанием названий читаемых лекционных курсов и (или) наименований дисциплин, по которым проводятся практические и другие занятия). Качество руководства курсовыми и дипломными работами, практикой. Организация самостоятельной работы студентов.

Лабораторно-практические занятия и другие виды аудиторной работы за текущий учебный год.

Наименование дисциплины	Курс группа	Количество часов занятий
Индивидуальная работа с обучающимися		
Итого:		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024
		Лист 10/9

Лекционные занятия за текущий учебный год:

Наименование дисциплины	Курс группа	Количество часов занятий
Итого:		

Учебно-методическая работа:

Подготовка учебных пособий, методических разработок, наглядных материалов. Составление учебных программ по вновь вводимым дисциплинам, переработка учебных программ по действующим учебным дисциплинам. Работа в методическом совете Академии, в методической комиссии факультета. Составление экзаменационных билетов. Подготовка и проведение олимпиад со студентами и абитуриентами. Внедрение в учебный процесс информационных технологий.

Учебно-методические издания за последние три года

Выходная продукция	Соавторы	Объем печатных листов
20__ год		
20__ год		
20__ год		

Научно-исследовательская работа:

Работа в редколлегиях научных журналов и т.п. органах. Руководство научно-исследовательской работой студентов. Руководство аспирантами, соискателями. Работа над диссертацией.

Объемы НИР, выполненное соискателем за последние три года

Сведения о договоре НИР, выполнении гранта, задания МСХ или работ по хоздоговорам	Общая стоимость выполненных работ	Соисполнители
20__ год		
20__ год		
20__ год		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024
		Лист 11/9

Публикация научных статей в рецензируемых журналах, оформление РИД за последние три года*

Выходные данные	Соавторы	База индексирования
	20__ год	
	20__ год	
	20__ год	

* Статьи в сборниках конференций не учитываются

Организационно-методическая работа:

Участие в информационной работе, в деятельности приемной комиссии. Работа по заданию заведующего кафедрой и деканата. Работа в Ученом совете Академии, факультетов. Работа в диссертационном совете.

Повышение квалификации:

Название курса повышения квалификации	Место и год проведения	Количество часов

Профессорско-преподавательский и научный состав кафедры _____ человек, из них присутствовали на заседании _____ человек.

На основании результатов открытого голосования (за __, против __, воздержавшихся __) кафедра рекомендует (или не рекомендует) (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.) к избранию по конкурсу на должность (указать должность; если конкурс объявлен на часть ставки – указать часть ставки).

Рекомендация утверждена на заседании кафедры _____

(дата, номер протокола).

Заведующий кафедрой

ФИО

(подпись)



СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
_____ фамилия, имя, отчество
_____ место регистрации
_____ паспорт _____
_____ серия, номер, кем, когда выдан

исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества

даю согласие на обработку в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина» (далее - академия), расположенном по адресу: г. Москва, ул. Академика Скрябина, д. 23, своих достоверных и документированных персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество; пол, возраст
2. Дата и место рождения, гражданство, семейное положение, иные паспортные данные
3. Личная фотография и автобиография, сведения о воинском учете, характеристики (рекомендации)
4. Сведения о квалификации, образовании, опыте и стаже работы; данные СНИЛС и ИНН
5. Адрес места жительства (регистрации и фактический), номера телефонов, электронная почта
6. Сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на замещение определенной должности либо определенный статус (документы на право управления транспортными средствами, допуске к электрооборудованию, разрешения на работу, справки об отсутствии судимости, медицинские справки, свидетельства о рождении детей, о регистрации/расторжении брака и т.п.)
7. Сведения о заработной плате
8. Сведения о занимаемой должности, а также о занимаемых ранее должностях, в том числе у других работодателей, и иные сведения, содержащиеся в трудовой книжке
9. Сведения из документов, представляемых при проведении конкурсного отбора ППС, и иных документов, связанных с работой в академии (перевод, совмещение, совместительство, поощрения и привлечение к дисциплинарной ответственности и т.п.)
10. Сведения из документов, подтверждающих наличие ученой степени, ученого звания, квалификационной категории (уровня), дополнительного профессионального образования
11. Сведения, подтверждающие наличие определенных гарантий и (или) прав (инвалидность и т.п.).

Я ознакомлен(а), что обработка персональных данных включает в себя: получение (сбор), систематизацию, использование, накопление, обновление, передачу (в том числе в соответствующие обязательные внебюджетные фонды), а также размещение в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС), в том числе на образовательном портале и на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информации о персональном составе педагогических работников с указанием фамилии, имени, отчества, уровня образования и квалификации, должности и стажа работы, представленного лично мною фото или изготовленного в академии с моего согласия с целью размещения в электронной среде; хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я предупрежден(а), что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании, а также право отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления.

Я ознакомлен(а) и согласен(а) с тем, что для подтверждения подлинности представленных документов о квалификации и (или) образовании могут быть направлены письменные запросы в соответствующие организации посредством почтовой связи и (или) электронной почты. В случае отказа от дачи согласия на направление запроса по подтверждению подлинности документов об образовании и квалификации трудовые отношения могут быть прекращены на основании ст.84 Трудового кодекса Российской Федерации.

Я согласен(а) со следующими способами обработки моих персональных данных: обработка персональных данных в защищённых автоматизированных информационных системах персональных данных «ППИ Парус модуль «Кадрь», «Бухгалтерия», «ОАЗИС КИС «Управление персоналом подсистема «Кадровый учет», «Налогоплательщик», «АРМ Штаты», «Партнер», «Гран-ВУР», «АРМ архив», а также иных защищённых информационных системах в случае их установки, и без использования средств автоматизации в соответствии с действующими локальными нормативными актами академии.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ подпись, расшифровка подписи

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС – 2024
		Лист 13/9

Приложение 6

Утверждаю
декан факультета _____

подпись

ФИО

ОТЧЕТ

за три года работы, в связи с избранием по конкурсу на должность _____
кафедры _____ на _____ ставку(и)

В соответствии с минимальными значениями эффективности деятельности работников профессорско-преподавательского состава были выполнены следующие показатели за последние три года педагогической работы

Показатель	Минимальное значение показателя для различных категорий ППС в год				Данные о видах работ: выходные данные учебно-методических и научных работ, патентов, реквизиты договоров и т.д.
	ассистент / ст. преподаватель	доцент	профессор	Зав. кафедрой	
1. ИЗДАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ					
Издание учебников, монографий, учебно-методических пособий	1	2	3	3	Выходные данные учебно-методических работ по ГОСТ
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
2. ИЗДАНИЕ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ, ОФОРМЛЕНИЕ ПАТЕНТОВ					
В изданиях, входящих в базы данных WoS, Scopus	1/3	1/2	1	1	Выходные данные научных работ по ГОСТ
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
В изданиях, входящих в Перечень ВАК	1/2	1	1	1	Выходные данные научных работ по ГОСТ
Показатели за					



20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Получение патента или авторского свидетельства	1/4	1/2	1	1	Выходные данные патента или авторского свидетельства по ГОСТ
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА					
Поступление средств от научных исследований грантам, договорам на выполнение НИР	120	150	180	180	Указать номер договора, общую стоимость работ выполненных соискателем, номер приказа о создании трудового договора. Расчет производится по приказам о создании трудового коллектива с указанием объема работы.
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Оформление и подача заявок на участие в грантах, целевых программах и других исследованиях	1/4	1/3	1/2	1 *	Данные по оформленным заявкам на получение гранта: дата подачи заявки, наименование темы исследований, источник финансирования и др.
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОГРАММ ДПО					
Реализованные в качестве преподавателя программы повышения квалификации	1/36	1/36	2/72	2/72	Приказы о зачислении на курсы повышения квалификации, дата проведения, наименование программы и контингент обучающихся
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					



20__ год					
Доклады на конференциях	3	2	3	2	Информация о месте проведения, организаторе, теме доклада. Приложение к отчету- сертификат докладчика или программа мероприятия
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Повышение квалификации и по профилю преподаваемых дисциплин, педагогике, цифровизации и др.	1	1	1	1	Информация о названии курса, месте и времени проведения. Количества часов и серия и номер документа о повышении квалификации (копия документа предоставляется в приложении к отчету).
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					
Показатели за 20__ год					

должность

ФИО

(подпись)

Заведующий кафедрой

ФИО

(подпись)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная Академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»

Положение о конкурсе ППС–2024

Лист 16/9

Приложение 7

ПРЕЗЕНТАЦИЯ К ОТЧЕТУ


ФИО _____

за три года работы, в связи с избранием по конкурсу на должность _____ на _____ ставку(и) кафедры _____

Результаты деятельности соискателя за три года, предшествующим конкурсу.	Минимальное значение показателя за 3 года				Достигнутые показатели за три года			ИТОГО
	ассистент / преподаватель / ст. препод.	доцент	профессор	зав. кафедрой	Показатели за 202__ год	Показатели за 202__ год	Показатели за 202__ год	
Издание учебников, монографий (с присвоением ISBN и DOI), более 100 стр. и тиражом более 300 экз.	-	-	3	3				
Издание учебных или учебно-методических пособий, методические рекомендации, лекции и других изданий (с присвоением ISBN и DOI)	1,5	2	3	3				
Публикации в базах WoS, Scopus	1	2	3	3				
Публикации в изданиях из Перечня ВАК	1	2	3	3				
Получение патента или авторского свидетельства (первые три автора)	-	1	3	3				
Поступление средств от научных исследований грантам, договорам	360	450	540	540				



на выполнение НИР, тыс. руб, за три года								
Оформление и подача заявок на участие в грантах, целевых программах и др.	1	1	2	3				
Доклады на конференциях	2	3	3	3				
Повышение квалификации по профилю преподаваемых дисциплин, профессиональная переподготовка.	2	2	2	2				
Количество подготовленных выпускных квалификационных работ студентов.	-	2	3	3				
Подготовлено (количество) кандидатов и докторов наук/ количество обучающихся в аспирантуре и докторантуре	-	-	2/	2/				

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная Академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о конкурсе ППС–2024
		Лист 18/9

- 1 Документы, в обязательном порядке прилагаемые к заявлению на участие в конкурсе
 - анкета кандидата на должность ППС для избрания по конкурсу (приложение 3)
 - справка об отсутствии судимости (*выдается по личному заявлению в соответствующих информационных центрах МВД РФ*);
 - медицинское заключение о прохождении психиатрического освидетельствования.

- 2 Документы, в обязательном порядке прилагаемые к заявлению на участие в конкурсе (для лиц впервые претендующих на заключение трудового договора с Академией):
 - согласие на обработку персональных данных (приложение 5);
 - анкета кандидата на должность ППС для избрания по конкурсу (приложение 3);
 - копия паспорта;
 - копия диплома о высшем образовании, дипломов о наличии ученых степеней и ученых званий;
 - копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, форму СТД-Р, СТД-ПФР, если лицо отказалось от ведения бумажной трудовой книжки (для подтверждения научно-педагогического стажа);
 - справка об отсутствии судимости (*выдается по личному заявлению в соответствующих информационных центрах МВД РФ*);
 - медицинское заключение о прохождении психиатрического освидетельствования.

Лист согласования

Разработано:

Начальник управления кадрами



Е.И. Тарадова


Согласовано:

Проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике



С.Ю. Пигина

Начальник юридического отдела



Э.А. Высоцкий

Ученый секретарь



С.С. Маркин