

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Позябин Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.11.2023 15:41:37
Уникальный программный ключ:
7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная академия ветеринарной медицины и
биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной,
воспитательной работе
и молодёжной политике



С.Ю. Пигина

«24» августа 2023 г.

*Кафедра
иностранных и русского языков*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Теория коммуникации и основы профессиональной риторики»

направление подготовки
19.04.01 Биотехнология

профиль подготовки
Биотехнология лекарственных средств ветеринарного применения

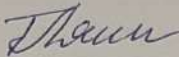
уровень высшего образования
магистратура

форма обучения: очная / очно-заочная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) СОСТАВЛЕНА НА ОСНОВАНИИ:

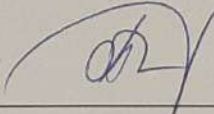
- ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология, утверждённого приказом Минобрнауки РФ № 934 от «11» августа 2020 г. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации «08» августа 2020 г., регистрационный № 59532);
- основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология
- профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент		Т.М. Ляшенко
(должность)	(подпись, дата)	(ФИО)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(ФИО)


РЕЦЕНЗЕНТ:

Зав. кафедрой иммунологии и биотехнологии ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина, доктор биологических наук, профессор

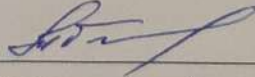
		Н.В. Пименов
(должность)	(подпись, дата)	(ФИО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

- на заседании кафедры иностранных и русского языков
Протокол заседания № 17 от «20» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой		Г.А. Хакимова
(должность)	(подпись, дата)	(ФИО)

- на заседании Учебно-методической комиссии факультета биотехнологии и экологии
Протокол заседания № 3 от «23» июня 2023 г.

Председатель комиссии		М.В. Горбачева
(должность)	(подпись, дата)	(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

(должность)



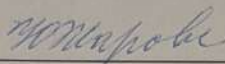
(подпись, дата)

С.А. Захарова

(ФИО)

Руководитель сектора организации учебного процесса УМУ

(должность)



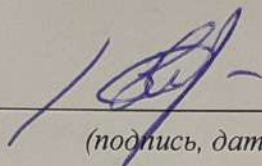
(подпись, дата)

Ю.П. Жарова

(ФИО)

Декан факультета биотехнологии и экологии

(должность)



(подпись, дата)

М.В. Новиков

(ФИО)

Директор библиотеки

(должность)



(подпись, дата)

Н.А. Москвитина

(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ТЕКСТЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
2. УК – универсальная компетенция
3. ОПК – общепрофессиональная компетенция
4. ПК – профессиональная компетенция
5. з.е. – зачетная единица
6. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
7. РПД – рабочая программа дисциплины
8. ФОС – фонд оценочных средств
9. СР – самостоятельная работа

2. ОСНОВНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины (модуля):

- повышение уровня общей коммуникативной компетентности, в том числе в сфере академического и профессионального взаимодействия, расширение общегуманитарного кругозора.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование у обучающихся представления о роли коммуникации в жизни общества и человека как социального существа;

- формирование представлений о способах эффективного общения при ведении переговоров, дискуссий, проведении презентаций, выступлении с докладами, при организации работы коллектива, в педагогической деятельности и т.п.;

- совершенствование коммуникативных навыков в различных ситуациях профессионального общения; совершенствование навыков устной монологической речи, в том числе академического красноречия; воспитание стремления к совершенствованию ораторского мастерства.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
1.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знать компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий	Знать: специфику и этические аспекты коммуникативного процесса, этапы развития средств коммуникации; методы исследования коммуникативного потенциала личности и описания коммуникативной реальности; специфику вертикальной коммуникации в организации; общие принципы формирования эффективной коммуникации, в том числе риторические приёмы убеждения, активизации внимания; основные сведения по общей

			риторике
		<p>УК-4.2. Уметь вести деловую переписку на русском и иностранном языках по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; редактировать тексты научного, делового и профессионального назначения на иностранном языке</p>	<p>Уметь: оценивать эффективность коммуникации в профессиональном взаимодействии; распознавать эффективные и неэффективные коммуникативные стратегии при межличностном и публичном общении в деловой сфере</p>
		<p>УК-4.3. Владеть принципами формирования системы коммуникации; анализа системы коммуникационных связей в организации, осуществления устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использования современных средств информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Владеть: навыками оценки коммуникативного потенциала личности, распознавания положительных и отрицательных сторон в межличностной и публичной коммуникации, презентации результатов собственной деятельности в форме публичного выступления</p>

2	ОПК-4. Способен эксплуатировать технологическое оборудование, выполнять технологические операции, управлять биотехнологическим и процессами, контролировать количественные и качественные показатели получаемой продукции	<p>ОПК-4.1. Знать основы инженерных коммуникаций биотехнологических производств, подготовки и эксплуатации технологического оборудования, технологической документации</p>	Знать: специфику коммуникативного процесса на предприятии
		<p>ОПК-4.2. Уметь использовать типовые и разрабатывать новые методы инженерных расчетов технологических параметров и оборудования биотехнологических производств</p>	Уметь: оценивать эффективность организации коммуникативного процесса на предприятии
		<p>ОПК-4.3. Способен осуществляет расчеты технологических параметров и оборудования для биотехнологических производств, оценивать и учитывать факторы опасности в расчетах оборудования и режимов его работы</p>	Владеть: навыками оценки эффективности коммуникативного процесса в организации

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.04 «Теория коммуникации и основы профессиональной риторики» относится к обязательной части учебного плана ОПОП по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология (уровень магистратуры) и осваивается:

- по очной форме обучения в 1 семестре;
- по очно-заочной форме обучения в 1 семестре.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общий объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего, час.	Очная форма обучения
--------------------	-------------	----------------------

		семестр			
		1	-	-	-
Общий объем дисциплины	72	72	-	-	-
Контактная работа:	42,3	42,3	-	-	-
лекции	10	10	-	-	-
занятия семинарского типа, в том числе:	24	24	-	-	-
практические занятия, включая коллоквиумы	24	24	-	-	-
лабораторные занятия	-	-	-	-	-
другие виды контактной работы	2,3	2,3	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся:	29,7	29,7	-	-	-
изучение теоретического курса	-	-	-	-	-
выполнение домашних заданий (РГР, решение задач, реферат, эссе и другое)	-	-	-	-	-
подготовка курсовой работы	-	-	-	-	-
другие виды самостоятельной работы	29,7	29,7	-	-	-
Промежуточная аттестация:	0	0	-	-	-
зачет	0	0	-	-	-
зачет с оценкой	-	-	-	-	-
экзамен	-	-	-	-	-
другие виды промежуточной аттестации	-	-	-	-	-

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего, час.	Очно-заочная форма обучения			
		семестр			
		1	-	-	-
Общий объем дисциплины	72	72	-	-	-
Контактная работа:	24,3	24,3	-	-	-
лекции	6	6	-	-	-
занятия семинарского типа, в том числе:	16	16	-	-	-
практические занятия, включая коллоквиумы	16	16	-	-	-
лабораторные занятия	-	-	-	-	-
другие виды контактной работы	2,3	2,3	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся:	47,7	47,7	-	-	-
изучение теоретического курса	-	-	-	-	-
выполнение домашних заданий (РГР, решение задач, реферат, эссе и другое)	-	-	-	-	-
подготовка курсовой работы	-	-	-	-	-
другие виды самостоятельной работы	47,7	47,7	-	-	-
Промежуточная аттестация:	0	0	-	-	-
зачет	0	0	-	-	-
зачет с оценкой	-	-	-	-	-
экзамен	-	-	-	-	-
другие виды промежуточной аттестации	-	-	-	-	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Разделы дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование раздела	Очная форма обучения				ИДК
		Лекции, час.	Занятия семинарского типа, час.		СР, час.	
			Практические занятия, коллоквиумы	Лабораторные занятия		
1.	Основы теории коммуникации	8	18	-	9,7	УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3 ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3
2.	Основы профессиональной риторики	2	6	-	20	УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3 ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3
Итого:		10	24	-	29,7	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование раздела	Очно-заочная форма обучения			ИДК	
		Лекции, час.	Занятия семинарского типа, час.			СР, час.
			Практические занятия, коллоквиумы	Лабораторные занятия		
1.	Основы теории коммуникации	6	8	-	27,7	УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3 ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3
2.	Основы профессиональной риторики	-	8	-	20	УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3 ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3
Итого:		6	16	-	47,7	

Содержание дисциплины (модуля) по видам занятий:

Лекционные занятия

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема лекции	Объем, час.		
			очно	очно-заочно	заочно
1.	Основы теории коммуникации	Предмет и базовые аспекты теории коммуникации.	2	2	-
		Коммуникативный процесс. Структура и основные закономерности коммуникативного процесса	2	2	
		Личность в коммуникативном процессе	2	2	
		Межличностная коммуникация	2		
2.	Основы профессиональной риторики	Риторика как учение о речевых коммуникациях общества	2	-	

Занятия семинарского типа

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема занятия, краткое содержание	Объем, час.		
			очно	очно-заочно	заочно
1.	Основы теории коммуникации	Предмет и базовые аспекты теории коммуникации.	4	2	-
		Коммуникативный процесс. Структура и основные закономерности коммуникативного процесса	4	2	
		Личность в коммуникативном процессе	4	2	
		Межличностная коммуникация	4	2	
2.	Основы профессиональной риторики	Риторика как учение о речевых коммуникациях общества. Основные сведения по общей риторике	4	2	-

	риторики	Учебное красноречие	4	2	
--	----------	---------------------	---	---	--

Самостоятельная работа обучающегося

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема занятия	Вид СРС	Объем, час.		
				очно	очно-заочно	заочно
1.	Основы теории коммуникации	Основы теории коммуникации	Изучение теоретического материала. Изучение видеолекций и иных материалов, размещенных в открытом доступе (Rutube, Coursera и др.). Подготовка к занятиям	9,7	27,7	-
2.	Основы профессиональной риторики	Основы профессиональной риторики	Изучение теоретического материала. Изучение видеолекций и иных материалов, размещенных в открытом доступе (Rutube, Coursera и др.). Подготовка к занятиям	20	20	-

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень основной и дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Пивоваров, А.М. Деловые коммуникации: социально-психологические аспекты : учеб.пособие / А.М. Пивоваров. — Москва: РИОР :ИНФРА-М, 2019. — 145 с. — (Высшее образование:Магистратура). — [ISBN 978-5-369-01641-1](https://znaniyum.com/catalog/product/908134). — Текст: электронный. — URL: <https://znaniyum.com/catalog/product/908134> (дата обращения: 18.08.2023). — Режим доступа: по подписке.
2. Папкина, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкина. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-9558-0301-2. — Текст: электронный. — URL: <https://znaniyum.com/catalog/product/1110123> (дата обращения: 18.08.2023). — Режим доступа: по подписке.
3. Никитин, И. Н. Коммуникации в сфере ветеринарии : учебное пособие для вузов / И. Н. Никитин, Е. Н. Трофимова, А. И. Ключникова. — 2-е изд.,стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-507-44167-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/215759> (дата обращения: 18.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Черкашина, Т.Т. Язык деловых межкультурных коммуникаций: учебник / под ред. Т.Т. Черкашиной. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 368 с. + Доп. материалы – ISBN 978-5-16-012114-7. — Текст: электронный. — URL: <https://znaniyum.com/catalog/product/1039260> (дата обращения: 18.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Ляшенко, Т. М. Теория и практика речевого общения: учеб.-метод. пособие для вузов / Т.М. Ляшенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: МГАВМиБ - МВА им. К.И. Скрябина, 2018. — 194 с. — ISBN 978-5-86341-448-5. — Текст: непосредственный.
2. Резник, С. Д. Организационное поведение : учебник / С.Д. Резник. — 6-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 433 с. — ISBN 978-5-16-016252-2. — Текст: электронный. — URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1089957> (дата обращения: 18.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Кузнецова, Т. Б. Профессиональная риторика : учебно-методическое пособие / Т. Б. Кузнецова. — Ставрополь : СГПИ, 2023. — 225 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/337754> (дата обращения: 18.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля):

№	Наименование	Ссылка на ресурс	Доступность
Информационно-справочные системы			
1.	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru	Режим доступа: свободный доступ
Электронно-библиотечные системы			
1.	Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com	Режим доступа: для авториз. пользователей
2.	Электронно-библиотечная система «ZNIANIUM.COM»	https://znanium.com	Режим доступа: для авториз. пользователей
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?ref=urirank	Режим доступа: для авториз. пользователей
Профессиональные базы данных			
1.	-	-	-
Ресурсы ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА им. К.И. Скрябина			
1.	Образовательный портал МГАВМиБ - МВА имени К.И. Скрябина	https://portal.mgavm.ru/login/index.php	Режим доступа: для авториз. пользователей

Методическое обеспечение:

1. Суханова, М. В. Практикум по профессиональной педагогической коммуникации : учебно-методическое пособие / М. В. Суханова. — Воронеж : ВГУ, 2016. — 22 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165373> (дата обращения: 18.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

№	Наименование	Правообладатель ПО (наименование владельца ПО, страна)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)
1.	Операционная система UBLinux	ООО «Юбитех», Российская Федерация	Свободно распространяемое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/307624/
2.	Офисные приложения AlterOffice	ООО «Алми Партнер», Российская Федерация	Свободно распространяемое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/308464/
3.	Антивирус Dr. Web.	Компания «Доктор Веб», Российская Федерация	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301426/

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля знаний по дисциплине (модулю) «Теория коммуникации и основы профессиональной риторики» представлены в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) в Приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 525	Комплект специализированной мебели, учебная доска, экран, мультимедийный проектор, компьютер, подключённый к сети «Интернет»
2.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 3	Комплект специализированной мебели, учебная доска
3.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 40	Комплект специализированной мебели, учебная доска
4.	Помещение для самостоятельной работы № 3	Комплект специализированной мебели, учебная доска

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся
при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

Кафедра
иностраннных и русского языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04 «Теория коммуникации и основы профессиональной риторики»

направление подготовки
19.04.01 Биотехнология

профиль подготовки
Биотехнология лекарственных средств ветеринарного применения

уровень высшего образования
магистратура

форма обучения: очная / очно-заочная

1. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценка уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю) осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю) осуществляется в формах:

1. Опрос
2. Тест
3. Реферат

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в формах:

1. Зачет

2. СООТНОШЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ СО ШКАЛОЙ ОЦЕНИВАНИЯ И УРОВНЕМ ИХ СФОРМИРОВАННОСТИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания	Уровень сформированной компетенции
УК-4			
Знать: специфику и этические аспекты коммуникативного процесса, этапы развития средств коммуникации; методы исследования коммуникативного потенциала личности и описания коммуникативной реальности; специфику вертикальной коммуникации в организации; общие принципы формирования эффективной коммуникации, в том числе риторические приёмы убеждения, активизации внимания; основные сведения по общей риторике	Глубокие знания о специфике и этических аспектах коммуникативного процесса, этапах развития средств коммуникации; методах исследования коммуникативного потенциала личности и описания коммуникативной реальности; специфике вертикальной коммуникации в организации; об общих принципах формирования эффективной коммуникации, в том числе риторических приёмах убеждения, активизации внимания; знания основных сведений по общей риторике	Отлично	Высокий
	Несущественные ошибки в знании о специфике и этических аспектах коммуникативного процесса, этапах развития средств коммуникации; методах исследования коммуникативного потенциала личности и описания коммуникативной реальности; специфике вертикальной коммуникации в организации; об общих принципах формирования эффективной коммуникации, в том числе риторических приёмах убеждения, активизации внимания; в знаниях основных сведений по общей риторике	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарные представления о специфике и этических аспектах коммуникативного процесса, этапах развития средств коммуникации; методах исследования коммуникативного потенциала личности и описания коммуникативной реальности; специфике вертикальной коммуникации в организации; об общих принципах формирования эффективной коммуникации, в том числе риторических приёмах убеждения, активизации внимания; фрагментарные знания основных сведений по общей риторике	Удовлетворительно	Пороговый
	Отсутствие знаний о специфике и этических аспектах коммуникативного процесса, этапах развития средств коммуникации; методах исследования коммуникативного потенциала личности и описания коммуникативной реальности; специфике вертикальной коммуникации в организации; об общих принципах формирования эффективной коммуникации, в том числе риторических приёмах убеждения, активизации	Неудовлетворительно	Не сформирован

	внимания; отсутствие знания основных сведений по общей риторике		
Уметь: оценивать эффективность коммуникации в профессиональном взаимодействии; распознавать эффективные и неэффективные коммуникативные стратегии при межличностном и публичном общении в деловой сфере	Умение в совершенстве оценивать эффективность коммуникации в профессиональном взаимодействии; распознавать эффективные и неэффективные коммуникативные стратегии при межличностном и публичном общении в деловой сфере	Отлично	Высокий
	Достаточное умение оценивать эффективность коммуникации в профессиональном взаимодействии; распознавать эффективные и неэффективные коммуникативные стратегии при межличностном и публичном общении в деловой сфере	Хорошо	Повышенный
	Частично сформированное умение оценивать эффективность коммуникации в профессиональном взаимодействии; распознавать эффективные и неэффективные коммуникативные стратегии при межличностном и публичном общении в деловой сфере	Удовлетворительно	Пороговый
	Неумение оценивать эффективность коммуникации в профессиональном взаимодействии; распознавать эффективные и неэффективные коммуникативные стратегии при межличностном и публичном общении в деловой сфере	Неудовлетворительно	Не сформирован
Владеть: навыками оценки коммуникативного потенциала личности, распознавания положительных и отрицательных сторон в межличностной и публичной коммуникации, презентации результатов собственной деятельности в форме публичного выступления	Полное овладение навыками оценки коммуникативного потенциала личности, распознавания положительных и отрицательных сторон в межличностной и публичной коммуникации, презентации результатов собственной деятельности в форме публичного выступления	Отлично	Высокий
	Владение навыками оценки коммуникативного потенциала личности, распознавания положительных и отрицательных сторон в межличностной и публичной коммуникации, презентации результатов собственной деятельности в форме публичного выступления	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарное владение навыками оценки коммуникативного потенциала личности, распознавания положительных и отрицательных сторон в межличностной и публичной коммуникации, презентации результатов собственной деятельности в форме публичного выступления	Удовлетворительно	Пороговый
	Отсутствие навыков оценки коммуникативного потенциала личности, распознавания положительных и отрицательных сторон в межличностной и публичной коммуникации, презентации результатов собственной деятельности в форме публичного выступления	Неудовлетворительно	Не сформирован

ОПК-4			
Знать: специфику коммуникативного процесса на предприятии	Глубокие знания о специфике коммуникативного процесса на предприятии	Отлично	Высокий
	Несущественные ошибки в знании о специфике коммуникативного процесса на предприятии	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарные представления о специфике коммуникативного процесса на предприятии	Удовлетворительно	Пороговый
	Отсутствие знаний о специфике коммуникативного процесса на предприятии	Неудовлетворительно	Не сформирован
Уметь: оценивать эффективность организации коммуникативного процесса на предприятии	Умение в совершенстве оценивать эффективность организации коммуникативного процесса на предприятии	Отлично	Высокий
	Достаточное умение оценивать эффективность организации коммуникативного процесса на предприятии	Хорошо	Повышенный

	Частично сформированное умение оценивать эффективность организации коммуникативного процесса на предприятии	Удовлетворительно	Пороговый
	Неумение оценивать эффективность организации коммуникативного процесса на предприятии	Неудовлетворительно	Не сформирован
Владеть: навыками оценки эффективности коммуникативного процесса в организации	Полное овладение навыками оценки эффективности коммуникативного процесса в организации	Отлично	Высокий
	Владение навыками оценки эффективности коммуникативного процесса в организации	Хорошо	Повышенный
	Фрагментарное владение навыками оценки эффективности коммуникативного процесса в организации	Удовлетворительно	Пороговый
	Отсутствие навыков оценки эффективности коммуникативного процесса в организации	Неудовлетворительно	Не сформирован

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Текущий контроль успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма текущего контроля	Оценочные средства	ИДК
1.	Основы теории коммуникации	1. Опрос 2. Тест 3. Реферат	1. Банк вопросов к опросу 2. Банк тестовых заданий 3. Темы для рефератов	УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3 ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4,3
2.	Основы профессиональной риторики	1. Опрос 2. Тест 3. Реферат	1. Банк вопросов к опросу 2. Банк тестовых заданий 3. Темы для рефератов	УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3 ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4,3

Промежуточная аттестация:

Способ проведения промежуточной аттестации:

Очная форма обучения:

- зачёт проводится в 1 семестре 1 курса.

Очно-заочная форма обучения:

- зачёт проводится в 1 семестре 1 курса.

Перечень видов оценочных средств, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

1. Банк вопросов к зачету

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости:

- комплект вопросов для опроса по дисциплине – 15 шт. (Приложение 1);
- комплект тестовых заданий по дисциплине – 15 шт. (Приложение 2);
- темы для рефератов – 15 шт. (Приложение 3).

Оценочные материалы для промежуточной аттестации:

- комплект вопросов к зачету по дисциплине – 15 шт. (Приложение 4).

Комплект вопросов для опроса по дисциплине (модулю)Перечень примерных контрольных вопросов для оценки компетенции (УК-4, ОПК-4):**Раздел 1. Основы теории коммуникации**

1. Что такое «коммуникация»?
2. Дайте характеристику понятия «информационное общество»
3. Перечислите основные этапы развития средств коммуникации. Дайте характеристику каждому этапу.
4. Что такое «коммуникативное поле»? Охарактеризуйте это понятие.
5. Что в теории коммуникации называют трансакцией? Какие виды трансакций существуют?
6. Какие цели общения существуют?
7. При каких условиях общение считается эффективным?
8. Что такое «барьеры коммуникации»? Какие виды коммуникативных барьеров существуют?
9. Что называют конфликтом? Какие виды конфликтов существуют? Дайте характеристику каждому виду и приведите свои примеры.
10. Какие личностные свойства наиболее значимы для коммуникации?

Раздел 2. Основы профессиональной риторики

1. В чём специфика публичной и массовой коммуникации?
2. Что такое риторика? Каково происхождение этого слова?
3. Охарактеризуйте основные этапы развития риторики.
4. Какова последовательность этапов подготовки к публичному выступлению?
5. Какие виды аргументов существуют? Дайте характеристику каждому виду.

Критерии оценивания учебных действий обучающихся при проведении опроса

Отметка	Критерии оценивания
отлично	обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
хорошо	обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
удовлетворительно	обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала
неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, не может с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

Комплект тестовых заданий по дисциплине (модулю)

Примерные тестовые задания для оценки компетенции (УК-4, ОПК-4):

Раздел 1. Основы теории коммуникации

Задание. Выберите правильный вариант ответа.

1. Синонимом к слову «коммуникация» является слово...	1) общение 2) сообщение 3) информация 4) средство
2. Теория коммуникации как наука оформилась в ...	1) 18 веке 2) 19 веке 3) 20 веке 4) 21 веке
3. Качественный скачок в историческом развитии средств коммуникации называют...	1) коммуникативным сдвигом 2) коммуникативной революцией 3) коммуникативным прогрессом 4) коммуникативным взрывом
4. Звукоподражательную теорию развития языка сформулировал...	1) Ч. Дарвин 2) Г. Лейбниц 3) В. фон Гумбольдт 4) Л.С. Выготский
5. Первая печатная книга в России появилась в...	1) 12 веке 2) 16 веке 3) 18 веке 4) 20 веке
6. Китайские иероглифы – это образец...	1) буквенного письма 2) идеографического письма 3) логографического письма 4) пиктографического письма
7. С точки зрения цели общения выделяют следующие его виды: ...	1) межличностное и публичное 2) диалогическое и монологическое 3) бытовое и деловое 4) фатическое и информационное
8. Массовым считается общение, при котором аудитория превышает...	1) 10 человек 2) 50 человек 3) 100 человек 4) 500 человек
9. Обязательным элементом процесса коммуникации не является...	1) коммуникант 2) код 3) мотив 4) этикет
10. Если достигнуты только информационная и предметная цели коммуникации, такое общение считается...	1) результативным 2) эффективным 3) целенаправленным 4) монологическим

Раздел 2. Основы профессиональной риторики

<i>Задание 1. Какие общие черты публичного и массового общения выделяют?</i>	1) целесообразность; 2) организованность; 3) относительное постоянство коммуникативных ролей; 4) минимальность обратной связи;
--	---

	5) «эффект заражения».
<i>Задание 2. Как называется наиболее древний из дошедших до нас трактатов о риторике на русском языке?</i>	1) «Сказание о семи свободных мудростях»; 2) «Слово о законе и благодати»; 3) «Правила высшего красноречия»; 4) «Правила словесности».
<i>Задание 3. Кто из перечисленных учёных не был автором учебника по риторике?</i>	1) М.В. Ломоносов; 2) М.М. Сперанский; 3) Н.Ф. Кошанский; 4) В.Г. Белинский.
<i>Задание 4. Какие из перечисленных видов аргументации считаются наиболее сильными?</i>	1) цифровые данные; 2) мнения авторитетных людей; 3) обращение к чувствам; 4) традиции и обычаи.
<i>Задание 5. Какому понятию соответствует определение: «Это жанр академического красноречия, содержащий переработанный и обобщённый материал научных исследований и имеющий целью ознакомление слушателей с теоретическими положениями той или иной дисциплины»?</i>	1) учебная лекция; 2) судебная речь; 3) научный доклад; 4) научный диспут.

Критерии оценивания учебных действий обучающихся при проведении тестирования

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки.

Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий, количество которых приравнивается к 100%:

Отметка	Критерии оценивания
отлично	больше 85% правильных ответов
хорошо	66-85% правильных ответов
удовлетворительно	51-65% правильных ответов
неудовлетворительно	меньше 50% правильных ответов

Темы для рефератов по дисциплине (модулю)

Примерные темы для рефератов для оценки компетенции (УК-4, ОПК-4):

1. Основные барьеры коммуникации. Способы преодоления коммуникативных барьеров.
2. Межкультурная коммуникация: особенности и проблемы.
3. Коммуникация в системе управления: взаимодействие руководителей и подчинённых.
4. Язык как средство коммуникации. Естественные и искусственные языки.
5. Коммуникация при ведении переговоров. Стратегии убеждения.
6. Коммуникация в малой группе. Специфика развития коммуникации в длительно существующих малых группах.
7. Этикет в межличностной коммуникации.
8. Нейролингвистическое программирование как способ организации коммуникативного процесса.
9. Манипулятивные приёмы в массовой коммуникации.
10. Коммуникация в учебном процессе. Специфика коммуникативного процесса «преподаватель» - «обучающийся».
11. Средства массовой информации как фактор формирования общественного сознания.
12. Искусство как коммуникация. Специфика коммуникации в изобразительном искусстве, театральном искусстве, кинематографе, литературе и т.п.
13. Приёмы воздействия в рекламе.
14. Коммуникативные технологии в маркетинге.
15. Риторические традиции в России.

Критерии оценивания учебных действий обучающихся при защите реферата

Отметка	Критерии оценивания
отлично	работа выполнена самостоятельно, текст реферата отличается оригинальностью, научной обоснованностью; обучающийся демонстрирует свободное владение материалом, излагает его уверенно, уместно применяя приёмы активизации внимания аудитории
хорошо	работа выполнена самостоятельно, текст реферата отличается оригинальностью, научной обоснованностью; обучающийся в целом владеет материалом, излагает его с опорой на текст, ориентируясь на аудиторию и эпизодически используя риторические приёмы активизации внимания слушателей
удовлетворительно	работа выполнена самостоятельно, текст реферата отличается оригинальностью; обучающийся владеет материалом, но испытывает существенные затруднения при ответах на уточняющие вопросы; излагает материал исключительно с опорой на текст, не применяет или применяет не вполне уместно приёмы активизации внимания аудитории
неудовлетворительно	работа выполнена несамостоятельно, или текст реферата представляет собой простой пересказ первоисточника; обучающийся слабо владеет материалом, не даёт ответов на уточняющие вопросы; при изложении материала не использует или неуместно использует приёмы активизации внимания аудитории

Комплект вопросов к зачету по дисциплине (модулю)

Примерные вопросы к зачету для оценки компетенции (УК-4, ОПК-4):

1. Теория коммуникации как научная дисциплина. Задачи теории коммуникации. Взаимодействие с другими научными дисциплинами. Основные понятия теории коммуникации.
2. История развития средств коммуникации. Четыре коммуникативные революции.
3. Виды и формы коммуникации.
4. Специфика письменной формы коммуникации.
5. Особенности массовой коммуникации.
6. Коммуникативный процесс. Психофизиологические основы коммуникации как деятельности.
7. Барьеры коммуникации. Характеристика коммуникативных барьеров.
8. Специфика внутриличностной коммуникации. Роль личности в коммуникации. Коммуникативно-значимые качества личности.
8. Понятие эффективности коммуникации. Цели, достигаемые в ходе коммуникации. Коммуникативное равновесие.
9. Структура процесса межличностной коммуникации. Транзакции и их виды.
10. Понятие конфликта. Механизм разворачивания конфликта. Принципы бесконфликтного общения.
11. Трудности и манипуляции в общении.
12. Специфика деловой коммуникации.
13. Риторика как наука. Её предмет, содержание и взаимодействие с другими науками. Возникновение и основные этапы развития риторики.
14. Риторические традиции в России.
15. Риторические приёмы в межличностном общении.

Критерии оценивания учебных действий обучающихся при проведении зачета

Отметка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
не зачтено	при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

**ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Теория коммуникации и основы профессиональной риторики»

Направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология

Форма обучения: очная / очно-заочная

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры иностранных и русского языков

Протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 2023 г.

Заведующий кафедрой

Г.А. Хакимова

(должность)

(подпись, дата)

(ФИО)

Изменение пункта	Содержание изменения