

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Позябин Сергей Владимирович Должность: Ректор Дата подписания: 25.08.2022 20:26:42 Уникальный программный ключ: 7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о порядке зачета Лист 1/11
--	--	---

**ПРИНЯТО**  
 Решением Ученого совета  
 от 30.08.2018 г., протокол № 1



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор


Ф.И. Василевич

«30» августа 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ о**  
**порядке зачета результатов освоения**  
**обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин**  
**(модулей), практик, дополнительных образовательных**  
**программ в других организациях, осуществляющих**  
**образовательную деятельность для обучающихся, осваивающих**  
**ОПОП ВО – программы подготовки научно-педагогических кадров**  
**в аспирантуре**


Выпуск 2

Москва 2018

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета
		Лист 2/11

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Термины, определения, сокращения .....	3
4. Порядок осуществления зачета .....	4
Приложение 1 .....	8
Приложение 2 .....	9
Лист регистрации изменений .....	10
Лист согласования .....	11

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета
		Лист 3/11

## **1. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина» (далее - ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина, Академия) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность или по другой образовательной программе, реализуемой в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми учебными структурными подразделениями ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина.

## **2. Нормативные ссылки**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;


- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Устав ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина и иные локальные нормативные акты Академии.

## **3. Термины, определения, сокращения**

**3.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:**

- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета
		Лист 4/11

### **3.2. В настоящем Положении используются следующие определения:**

Перезачёт - перенос в документы об освоении основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП, образовательная программа) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

Индивидуальный учебный план - это учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.


Переаттестация - это дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний и освоенных компетенций у обучающегося по дисциплинам и/или практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования, проводимая для проверки остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с ОПОП ВО, реализуемой в образовательной организации.

Учебный план - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

## **4. Порядок осуществления зачета**

4.1. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Академии, может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- зачисленных в порядке перевода из другой образовательной

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета  Лист 5/11
---	---	--

организации, реализующей программы, высшего образования, программы научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- из числа восстановленных и ранее обучавшихся в Академии;
- переведенных с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина;

- обучающихся параллельно по двум и более ОПОП;
- в иных случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Академии.

4.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется при:

- наличии учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в учебном плане соответствующей основной профессиональной образовательной программы, реализуемой Академией;

- полном соответствии наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации дисциплины/практики);

- соответствии трудоемкости зачитываемых дисциплин (модулей), практик объему часов учебного плана образовательной программы ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина (не менее 80%);

- соответствие форм промежуточного контроля учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы Академии.

4.3. Период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения, не должен превышать 5 лет.


4.4. Для получения перезачёта обучающийся представляет в отдел аспирантуры и докторантуры следующие документы:

- личное заявление о зачёте учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики (Приложение);

- документ об образовании и/или о квалификации или справку об обучении (о периоде обучения).

4.5. Академия вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.6. Заявление и документы, поданные обучающимся, рассматриваются проректором по науке и инновациям и заведующим

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета
		Лист 6/11

аспирантуры и докторантуры.

4.7. Возможность перезачета определяется соответствующей кафедрой и оформляется в зачетную книжку за подписью проректора по науке и инновациям (в его отсутствие заведующим аспирантурой и докторантурой).

4.8. По результатам рассмотрения заявления принимается одно из следующих решений:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по направлению подготовки (специальности) и возможности зачета результатов обучения с оценкой, указанной в представленных документах;

- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по направлению подготовки (специальности) и невозможности зачета результатов обучения с оценкой, указанной в представленных документах.

4.9. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося в установленном в Академии порядке.

- Результаты перезачета дисциплин (модулей), практик, переносятся в учебную карточку, личное дело, зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины (модуля), практики, трудоемкости в соответствии с учебным планом образовательной программы.


4.10. При отрицательном решении обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации.

4.11. Переаттестация проводится для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования путем сравнения программы соответствующей дисциплины (модуля) или практики, изученной (пройденной) обучающимся в другой образовательной организации, и оценки его знаний и умений, проводимая для подтверждения качества и объема результатов освоения данной дисциплины (практики) обучающимся, продолжающего обучение в Академии, с выставлением оценки (зачета) в зачетную книжку и зачетную (экзаменационную) ведомость заведующим кафедрой или назначенным им научно-педагогическим работником.

4.12. Возможность переаттестации определяется комиссией, сформированной распоряжением проректора по науке и инновациям, в которую в обязательном порядке включаются преподаватели соответствующих модулей, осуществляющих подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.13. При переаттестации научных исследований обучающийся предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме, предусмотренном соответствующей программой научных исследований по



	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета
		Лист 7/11

избранному направлению и программе аспирантуры.

4.14. Перед переаттестацией аспиранту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины, практики, научных исследований. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, практикам, а также наличия необходимого объема результатов научных исследований в соответствии с образовательной программой аспирантуры. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется оценка, которая может быть дифференцированной, отражающей степень освоения материала, или недифференцированной, отражающей факт прохождения аттестации - зачет.

4.15. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, выполнения научных исследований и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.


4.16. Сроки переаттестации, перезачета и график работы кафедр с аспирантами устанавливаются отделом аспирантуры и докторантуры.

4.17. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом (Приложение 2). В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин, практик, научных исследований с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Академии по соответствующей программе аспирантуры с полным сроком обучения).

4.18. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, практиках, научных исследованиях вносятся в зачетные книжки аспирантов и заверяются подписью проректора по науке и инновациям или заведующим отделом аспирантуры и докторантуры.





	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета
		Лист 9/11

## Приложение 2

### Образец протокола заседания аттестационной комиссии

#### Протокол заседания аттестационной комиссии

г. Москва « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Аспирант \_\_\_\_\_

обучающийся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формы обучения, окончившего в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения ВО, выдавшего диплом об окончании аспирантуры)

на основании: \_\_\_\_\_

(диплом об окончании аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)

(наименование направления и профиля подготовки)

Справка о сданных кандидатских экзаменах по форме № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданная \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения, выдавшего справку)

Справка об обучении или периоде обучения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданная \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения, выдавшего справку)

(наименование направления и профиля подготовки)


и проведенного собеседования переаттестовать следующие дисциплины:

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, практики и т.д.	Трудоемкость		Вид аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
		з.е.	час				

**Подписи членов комиссии**


\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»</b>	Положение о порядке зачета
		Лист 10/11

### Лист регистрации изменений

Содержание изменения	Дата и номер решения Ученого совета	Дата утверждения ректором
Введение в действие, выпуск 1	25.09.2014, № 1	25.09.2014
Актуализация, выпуск 2	30.08.2018, № 1	30.08.2018

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии - МВА имени К.И. Скрябина»	Положение о порядке зачета
		Лист 11/11

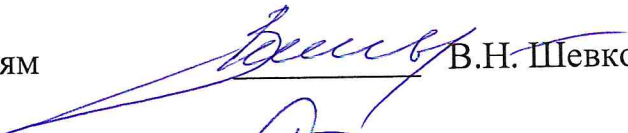
### Лист согласования

РАЗРАБОТАНО:


Заведующий аспирантурой и докторантурой  М.И. Бурмистрова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке и инновациям

 В.Н. Шевкопляс

Юрисконсульт

 С.И. Стерликова