

Документ подписан простой электронной подписью  
Информационный владелец:  
ФИО: Полябин Сергей Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.08.2022 19:52:42  
Уникальный программный ключ:  
7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина»**

Положение о конкурсе ППС–2021

Лист 1/9

**ПРИНЯТО**

На заседании Ученого совета  
Протокол № 6  
«28» января 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор академии  
С.В.Полябин  
«28» января 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско- преподавательскому составу

*новая редакция*


Выпуск 4

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию  
без разрешения руководства ФГБОУ ВО МГАВМиБ - МВА имени  
К.И. Скрябина

**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель профкома  
М.В. Щукин  
Протокол заседания № 11  
от «28» января 2021 г.



Москва 2021

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования          Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина</p>	<p align="center">Положение о конкурсе ППС – 2021</p> <hr/> <p align="center">Лист 2/9</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

## 1 Общие положения

1 Настоящее Положение разработано в новой редакции в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 « Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников», Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23 июля 2015 г. № 749, и Уставом ФГБОУ ВО МГАВМиБ- МВА имени К.И. Скрябина (далее - Академии) с целью установления порядка проведения конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Академии.

2 Заключению трудового договора между Академией и претендентом на должность работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент кафедры (далее – Преподаватель), а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

3 Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

4 В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

## 2 Порядок объявления конкурса


5 Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор (уполномоченное им лицо) объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт академии) в рубрике «Управление кадрами».

6 Конкурс объявляется ректором академии не менее чем за два месяца до даты его проведения.

Приказ ректора о проведении конкурса издается на основании служебной записки заведующего кафедрой, согласованной заинтересованными должностными лицами (приложение 1). Данный приказ ректора о проведении конкурса совместно с объявлением о его проведении размещается на официальном сайте академии (в рубрике «Управление кадрами»).

7 В объявлении о проведении конкурса указывается:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) и срок приема заявления (не менее одного месяца со дня размещения объявления на сайте);
- место и дата проведения конкурса.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина</p>	<p align="center">Положение о конкурсе ППС – 2021</p> <hr/> <p align="center">Лист 3/9</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

8 Заявление претендента (приложение №2) с анкетой кандидата (приложение №3) для участия в конкурсе должно поступить в Административный отдел академии не позднее 17:00 часов окончательной даты приема заявления, указанной в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, а также документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе, медицинские справки, справка об отсутствии судимости).<sup>1</sup>

Претенденты, которые впервые будут заключать трудовой договор с академией, предоставляют расширенный комплект документов.<sup>2</sup>

В случае предоставления неполного комплекта документов в административный отдел академии, в приеме документов может быть отказано.

9 Претенденты на замещение должности научно-педагогического работника дополнительно представляют в Управление кадрами академии:

- заключение комиссии о качестве прочитанной лекции (проведенного занятия) (при наличии);

- рекомендации кафедры (приложение №4).

10 Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов, указанных в п.8 настоящего Положения, требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления документов, указанных в п. 8 настоящего Положения;

- нарушения установленных сроков поступления заявления.

11 Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

### 3 Порядок проведения конкурса


12 Конкурсный отбор на замещение должности профессора проводится на Ученом совете академии (филиала), а должностей доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента – на Ученых советах факультетов академии (филиала) с обязательным участием представителей профсоюзной организации.

Все работники из числа профессорско-преподавательского состава межфакультетских кафедр проходят конкурсный отбор на Ученом совете академии (филиала).

Ученый секретарь не позднее, чем за 5 дней до проведения конкурса, размещает на сайте академии информацию о дате и месте проведения Ученого совета.

13 До рассмотрения претендентов на заседаниях Ученых советов кафедры выносят рекомендации по каждой кандидатуре (приложение №4) и доводят их до сведения соответствующих Ученых советов на их заседаниях (до проведения тайного голосования).

14 Декан факультета (проректор по учебной работе – на межфакультетской кафедре) вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять заключение о качестве прочитанной лекции (проведенного занятия). В этом случае заведующий кафедрой определяет каждому претенденту тему занятия в соответствии с учебным планом кафедры, а

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина</p>	<p align="center">Положение о конкурсе ППС – 2021</p> <hr/> <p align="center">Лист 4/9</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

декан факультета своим распоряжением назначает преподавателей для присутствия на пробном занятии и даче заключения.

15 Претенденты на замещение должности из числа преподавателей академии, имеющие большой педагогический опыт, соответствующую квалификацию, при отсутствии жалоб на качество предоставляемых образовательных услуг, по решению декана факультета (проректора по учебной работе – на межфакультетской кафедре) могут быть освобождены от проведения пробных занятий.

16 Решение по каждой кандидатуре принимается Ученым советом академии (факультета) путем тайного голосования и оформляется протоколом.

После проведения процедуры конкурсного отбора, деканы факультетов обязаны предоставить в управление кадрами выписку из протокола заседания ученого совета на следующий день.

Неявка претендентов на заседание Ученого совета, рассматривающего их кандидатуры, не является препятствием для проведения конкурса.

17 Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.


18 Если на конкурс не подано ни одного заявления, он признается несостоявшимся и объявляется повторно.

19 С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается срочный трудовой договор (на срок до 5-ти лет) в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме.

20 Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия в связи с реорганизацией кафедры и (или) сокращением численности (штата) на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности на той же кафедре или при переводе на другую кафедру до окончания срока трудового договора.

21 Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня избрания лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в академии, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина</p>	<p align="center">Положение о конкурсе ППС – 2021</p>
		<p align="center">Лист 5/9</p>

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО МГАВМиБ –  
МВА имени К.И. Скрябина  
Позябину С.В

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность, кафедра)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу объявить конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава по кафедре

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность	Размер ставки	Количество ставок	Примечание

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)


Согласовано:

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ С.Ю. Пигина

Декан факультета \_\_\_\_\_

Ученый секретарь академии \_\_\_\_\_ С.С. Маркин

Начальник управления кадрами \_\_\_\_\_ Е.И. Тарадова

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина</p>	<p align="center">Положение о конкурсе ППС – 2021</p> <hr/> <p align="center">Лист 6/9</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

## Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО МГАВМиБ –  
МВА имени К.И.Скрябина  
Позябину С.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(ученое звание, ученая степень)

\_\_\_\_\_  
(должность, кафедра - для лиц, состоящих

\_\_\_\_\_  
в трудовых отношениях)


### Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на  
должность \_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ ставки, согласно объявлению на официальном сайте

С условиями Положения о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И.Скрябина ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина</p>	Положение о конкурсе ППС – 2021
		Лист 7/9

## Приложение 3

### АНКЕТА КАНДИДАТА НА ДОЛЖНОСТЬ ППС ДЛЯ ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ

\_\_\_\_\_ лет  
(указать отчетный период от 3 до 5 лет)

Ф.И.О., год рождения \_\_\_\_\_

базовое образование \_\_\_\_\_

ученая степень \_\_\_\_\_

ученое звание \_\_\_\_\_

должность, кафедра \_\_\_\_\_

стаж работы в \_\_\_\_\_

должности \_\_\_\_\_

на какую должность \_\_\_\_\_

избирается (штатный/совместитель) \_\_\_\_\_  
(для совместителей указать основное место работы)

1

Читаемые дисциплины (название)	Количество часов		
	всего	лекции	лабораторно-практические занятия

#### 2 Опубликованные работы (за последний срок избрания):

##### 2.1 Монографии

Название	Год	Объем в п.л. (в т.ч. доля автора)	Соавторы

##### 2.2 Научные статьи

Количество всего (шт.)	
В т.ч. в журналах ВАК (шт.)	


##### 2.3. Учебно-методические работы (учебники, учебные пособия, конспекты лекций, практикумы за последние 3 года)

Название	Вид	Место издания	Год	Объем в п.л. (в т.ч. доля автора)	Соавторы

#### 3 Повышение квалификации (за последние 5 лет)

Форма	Год	Место	№ удостоверения (приказа)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина</p>	Положение о конкурсе ППС – 2021
		Лист 8/9

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4

## РЕКОМЕНДАЦИИ

кафедры \_\_\_\_\_

по кандидатуре \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

в связи с избранием по конкурсу на должность \_\_\_\_\_  
(если конкурс объявлен на часть ставки – указывается часть ставки).

### Учебная работа:

Методический и научный уровень проведения занятий, педагогическое мастерство (с указанием названий читаемых лекционных курсов и (или) наименований дисциплин, по которым проводятся практические и другие занятия). Качество руководства курсовыми и дипломными работами, практикой. Организация самостоятельной работы студентов. Руководство аспирантами, соискателями.

### Учебно-методическая работа:

Уровень методического обеспечения занятий. Подготовка учебных пособий, методических разработок, наглядных материалов. Количество учебно-методических работ (всего \_\_\_\_\_, в том числе за последние 3 года \_\_\_\_\_). Составление учебных программ по вновь вводимым дисциплинам, переработка учебных программ по действующим учебным дисциплинам. Работа в методическом совете института, в методической комиссии факультета (института). Составление экзаменационных билетов. Подготовка и проведение олимпиад со студентами и абитуриентами. Внедрение в учебный процесс информационных технологий.

### Научно-исследовательская работа:

Выполнение грантов, госбюджетных научно-исследовательских работ. Работа по внедрению научно-исследовательских разработок. Научные публикации: всего \_\_\_\_\_, в том числе за последние 5 лет \_\_\_\_\_ (из них \_\_\_\_\_ монографий, \_\_\_\_\_ статей, \_\_\_\_\_ докладов на конференциях). Работа в редколлегиях научных журналов и т.п. органах. Руководство научно-исследовательской работой студентов.

### Организационно-методическая работа:

Участие в информационной работе, в деятельности приемной комиссии. Работа по заданию заведующего кафедрой и деканата. Работа в Ученом совете вуза, факультета. Работа в диссертационном совете.

### Повышение квалификации:

(указать месяц, год, организацию, срок обучения).

Профессорско-преподавательский состав кафедры \_\_\_\_\_ человек, из них присутствовали на заседании \_\_\_\_\_ человек.

На основании результатов открытого голосования (за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_, воздержавшихся \_\_\_\_\_) кафедра рекомендует (или не рекомендует) (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.) к избранию по конкурсу на должность (указать должность; если конкурс объявлен на часть ставки – указать часть ставки).

Рекомендация утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(дата, номер протокола).

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)





Приложение 5

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
проживающий \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
\_\_\_\_\_ место регистрации  
\_\_\_\_\_ серия, номер, кем, когда выдан

исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества

даю согласие на обработку в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина» (далее - академия), расположенном по адресу: г. Москва, ул. Академика Скрябина, д. 23, своих достоверных и документированных персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество; пол, возраст
2. Дата и место рождения, гражданство, семейное положение, иные паспортные данные
3. Личная фотография и автобиография, сведения о воинском учете, характеристики (рекомендации)
4. Сведения о квалификации, образовании, опыте и стаже работы; данные СНИЛС и ИНН
5. Адрес места жительства (регистрации и фактический), номера телефонов, электронная почта
6. Сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на замещение определенной должности либо определенный статус (документы на право управления транспортными средствами, допуске к электрооборудованию, разрешения на работу, справки об отсутствии судимости, медицинские справки, свидетельства о рождении детей, о регистрации/расторжении брака и т.п.)
7. Сведения о заработной плате
8. Сведения о занимаемой должности, а также о занимаемых ранее должностях, в том числе у других работодателей, и иные сведения, содержащиеся в трудовой книжке
9. Сведения из документов, представляемых при проведении конкурсного отбора ППС, и иных документов, связанных с работой в академии (перевод, совмещение, совместительство, поощрения и привлечение к дисциплинарной ответственности и т.п.)
10. Сведения из документов, подтверждающих наличие ученой степени, ученого звания, квалификационной категории (уровня), дополнительного профессионального образования
11. Сведения, подтверждающие наличие определенных гарантий и (или) прав (инвалидность и т.п.)

Я ознакомлен(а), что обработка персональных данных включает в себя: получение (сбор), систематизацию, использование, накопление, обновление, передачу (в том числе в соответствующие обязательные внебюджетные фонды), а также размещение в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС), в том числе на образовательном портале и на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информации о персональном составе педагогических работников с указанием фамилии, имени, отчества, уровня образования и квалификации, должности и стажа работы, представленного лично мною фото или изготовленного в академии с моего согласия с целью размещения в электронной среде; хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я предупрежден(а), что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании, а также право отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления.


Я ознакомлен(а) и согласен(а) с тем, что для подтверждения подлинности представленных документов о квалификации и (или) образовании могут быть направлены письменные запросы в соответствующие организации посредством почтовой связи и (или) электронной почты. В случае отказа от дачи согласия на направление запроса по подтверждению подлинности документов об образовании и квалификации трудовые отношения могут быть прекращены на основании ст.84 Трудового кодекса Российской Федерации.

Я согласен(а) со следующими способами обработки моих персональных данных: обработка персональных данных в защищенных автоматизированных информационных системах персональных данных «ПШ Парус модули «Кадры», «Бухгалтерия», «ОАЗИС КИС «Управление персоналом подсистема «Кадровый учет», «Налогоплательщик», «АРМ Штаты», «Партнер», «Гран-ВУР», «АРМ архив», а также иных защищенных информационных системах в случае их установки, и без использования средств автоматизации в соответствии с действующими локальными нормативными актами академии.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись, расшифровка подписи

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина	Положение о конкурсе ППС – 2021 Лист 10/9
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------

- 1 Документы, в обязательном порядке прилагаемые к заявлению на участие в конкурсе
  - анкета кандидата на должность ППС для избрания по конкурсу
  - справка об отсутствии судимости (*выдается по личному заявлению в соответствующих информационных центрах МВД РФ*);
  - медицинская справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы в вузе, в том числе об отсутствии психиатрических противопоказаний.
  
- 2 Документы, в обязательном порядке прилагаемые к заявлению на участие в конкурсе (для лиц впервые претендующих на заключение трудового договора с академией):
  - согласие на обработку персональных данных (приложение 5);
  - анкета кандидата на должность ППС для избрания по конкурсу;
  - копия паспорта;
  - копия диплома о высшем образовании, дипломов о наличии ученых степеней и ученых званий;
  - копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, форму СТД-Р, СТД-ПФР, если лицо отказалось от ведения бумажной трудовой книжки (для подтверждения научно-педагогического стажа);
  - справка об отсутствии судимости (*выдается по личному заявлению в соответствующих информационных центрах МВД РФ*);
  - медицинская справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы в вузе, в том числе об отсутствии психиатрических противопоказаний.

### Лист согласования

#### Разработано:



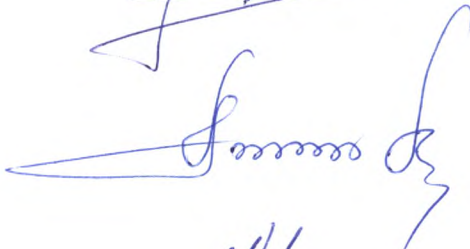

Начальник управления кадрами

Начальник юридического отдела

#### Согласовано

Проректор по учебной работе

Ученый секретарь

			Е.И. Тарадова
			Э.А. Высоцкий
			С.Ю. Пигина
			С.С. Маркин