

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Позябин Сергей Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 2022 19:21:17  
Уникальный программный ключ:  
7e775170540b7ae208295385e6e9170fe0ad024c

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии -  
МВА имени К.И. Скрябина»**

Утверждено:  
Ректор  
ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА  
имени К.И. Скрябина  
С.В. Позябин  
2021г.

Принято на заседании  
Ученого совета  
ФГБОУ ВО МГАВМиБ –МВА  
имени К.И. Скрябина  
(протокол № 10 от 01.06.2021)



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации летнего оздоровительного отдыха  
обучающихся**

**Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения  
высшего образования  
«Московская государственная академия ветеринарной медицины  
и биотехнологии - МВА имени К. И. Скрябина»**

Москва 2021г.



## **Содержание**

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативно-правовые ссылки .....	3
3. Общие положения.....	3
4. Порядок распределения путевок на летний оздоровительный отдых обучающихся.....	5
5. Ответственность сторон.....	9
6. Функции и полномочия сопровождающих групп обучающихся, выезжающих на летний оздоровительный отдых.....	10
Приложение А.....	13
Приложение Б .....	14



## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью оптимизации деятельности по организации летнего оздоровительного отдыха студентов ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина (далее по тексту - МВА).

## 2. Нормативно-правовые ссылки

2.1. Настоящее положение является локальным нормативным документом и разработано на основании и в соответствии со следующими действующими нормативно- правовыми документами:

- Федерального закона № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Устава ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина.

## 3. Общие положения

3.1. Летний оздоровительный отдых организуется в МВА ежегодно в соответствии с приказом ректора.

3.2. Настоящее Положение определяет общие принципы организации оздоровительного отдыха обучающихся в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина: порядок распределения оздоровительных и экскурсионных путевок активного отдыха обучающихся, порядок проведения основных мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха обучающихся, функции и полномочия сопровождающих групп обучающихся, выезжающих на летний оздоровительный отдых, ответственность сторон.

Цель организации летнего оздоровительного отдыха – стимулирование и поощрение успевающих обучающихся очной формы обучения, активно занимающихся учебной, научной, общественной, спортивной, культурно-творческой деятельностью, а также оздоровление обучающихся, расширение их кругозора и вовлечение в программы гражданского, нравственного и патриотического воспитания. Академия в соответствии с планом воспитательной работы, осуществляет организацию: культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы; активного отдыха обучающихся в каникулярный период, во вне учебного времени.

3.3. Под летними оздоровительными программами понимается организация летнего оздоровительного отдыха в каникулярный период (оздоровительный отдых с



организацией экскурсионных программ, участием в общественно-полезных работах, оздоровительный отдых на побережье, в курортных зонах, туристический отдых, экскурсионный отдых, маршруты выходного дня).

3.4. Отдых обучающихся организуется за счет средств федерального бюджета на организацию культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

3.5. Претендовать на участие в летних оздоровительных программах могут обучающиеся очной формы обучения МВА, обучающиеся за счет средств федерального бюджета, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

3.6. В целях организации процедуры летнего оздоровительного отдыха приказом ректора ежегодно утверждается рабочая группа (руководитель рабочей группы – проректор, курирующий воспитательную работу в ВУЗе).

3.7. Решение о распределении квоты путевок для обучающихся и отбора участников на летний оздоровительный отдых принимается специальной Комиссией (далее – Комиссия), в которую входят:

- проректор по учебной работе – председатель комиссии;

члены комиссии:

- проректор по науке и инновациям;
- начальник управления по работе с молодежью;
- руководитель молодежного студенческого центра «Скрябинец»;
- руководитель сектора спортивно – массовых мероприятий;
- руководитель сектора культурно – массовых мероприятий;
- председатель профкома МВА;
- председатель студенческого совета Академии;
- заместители деканов по культурно – массовой и воспитательной работе.

3.8. Комиссия определяет порядок работы по предоставлению квоты путевок для обучающихся на летний оздоровительный отдых.

3.9. В обязанности специальной комиссии Академии входит:

- рассмотрение представлений от структурных подразделений на поощрение обучающихся летним оздоровительным отдыхом;
- подведение итогов отбора обучающихся для участия в летнем оздоровительном отдыхе, формирование групп, представление списков на утверждение приказом ректора;



- рекомендация кандидатур сотрудников, сопровождающих обучающихся на летнем оздоровительном отдыхе, для утверждения приказом ректора;

- подведение итогов летней оздоровительной кампании.

#### 4. Порядок распределения путевок на летний оздоровительный отдых обучающихся

- Правом получения путевки пользуются обучающиеся очной формы обучения:

- обучающиеся за счет средств федерального бюджета, а также за счет средств от приносящей доход деятельности;

- принимающие активное участие в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной жизни Академии;

4.1. В первую очередь, право на включение в группу для участия в летнем (каникулярный период) оздоровительном отдыхе предоставляется обучающимся, не имеющим академической задолженности, социально-незащищенной категории (дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей и пр.), и имеющим особые заслуги в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

4.2. Критерии для отбора кандидатур на предоставление путевок. Приоритетность в предоставлении места для участия в программах оздоровительного летнего отдыха в каникулярный период предоставляется обучающимся, имеющим наибольшее число показателей по нижеперечисленным критериям:

№ п/п	Критерии	Качественный показатель
1.	<b>Достижения в учебной деятельности</b>	Сдача не менее двух зачетно - экзаменационных сессий на «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично»; Признание студента победителем или призером проводимых учреждением высшего профессионального образования, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных в течение учебного года, предшествующего назначению стипендии: - международный, всероссийский и ведомственный уровень (в командном зачете); - международный, всероссийский и ведомственный уровень (в личном зачете);



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии -  
МВА имени К.И. Скрябина»

		<p>- региональный и областной уровень (в командном зачете); региональный и областной уровень (в личном зачете).</p>
2.	<b>Достижения в научной деятельности</b>	<p>2.1. Получение обучающимся <b>в течение учебного года</b>, предшествующего награждению путевкой:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой учреждением высшего профессионального образования или иной организацией;</li><li>- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный результат (научно-методический, научно - технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);</li><li>- гранта на выполнение научно-исследовательской работы.</li></ul> <p>2.2. Наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании, в течение <b>учебного года</b>, предшествующего награждению путевкой:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- в зарубежном издании (автор);</li><li>- в зарубежном издании (в соавторстве);</li><li>- в издании перечня ВАК (автор);</li><li>- в издании перечня ВАК (в соавторстве);</li><li>- другие издания (автор);</li><li>- другие издания (в соавторстве).</li></ul> <p>2.3. Иное публичное представление обучающимся <b>в течение учебного года</b>, предшествующего награждению путевкой, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией:</p> <p>2.3.1. Публичное представление обучающимся результатов НИР (доклад, сообщение на конференции, научном семинаре):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- успешное участие (диплом I, II, III степени).</li></ul> <p>2.3.2. Презентация результатов научно-исследовательских работ (выставки):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>получение медалей, дипломов, наград при участии в выставке.</li></ul>
3.	<b>Достижения в общественной деятельности</b>	<p>3.1. Систематическое участие обучающегося <b>в течение учебного года</b>, предшествующего награждению путевкой, в проведении (обеспечении проведения):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;</li><li>- общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам</li></ul>



		<p>человека, а также на защиту природы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- общественно значимых культурно-массовых мероприятий;</li><li>- систематическая результативная работа в органах студенческого самоуправления (студенческий парламент, студсовет Академии и т.д.).</li></ul> <p>3.2. Систематическое участие обучающегося <b>в течение учебного года</b>, предшествующего награждению путевкой, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни учреждения высшего профессионального образования, том числе в издании газеты, журнала:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ведение авторской рубрики;</li><li>• подготовка серии тематических материалов, лучший студенческий материал месяца:</li></ul> <p>- в создании и реализации теле- и радиопрограмм учреждения высшего профессионального образования (участие в</p>
4.	<b>Достижения в культурно-творческой деятельности</b>	<p>4.1. Получение обучающимся <b>в течение учебного года</b>, предшествующего награждению путевкой, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой учреждением высшего профессионального образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального, городского и Академии мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- международный, всероссийский и ведомственный уровень;</li><li>- региональный уровень.</li></ul> <p>4.2. <b>Публичное представление</b> обучающимся <b>в течение учебного года</b>, предшествующего награждению путевкой, <b>созданного им произведения</b> литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- победитель или призер;</li><li>- участник публичного представления.</li></ul>



		4.3. Систематическое участие обучающегося в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности <b>в течение учебного года</b> , предшествующего награждению путевкой на оздоровительный активный отдых в течение летних каникул.
5.	<b>Достижения в спортивной деятельности</b>	5.1. Получение обучающимся (при условии заявления от имени МВА) <b>в течение учебного года</b> , предшествующего награждению путевкой, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых учреждением высшего профессионального образования или иной организацией: - международный уровень; - всероссийский и ведомственный уровень; - региональный уровень; - городской уровень; - Академический уровень. 5.2. Систематическое участие обучающегося в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях <b>в течение учебного года</b> , предшествующего награждению путевкой.

4.3. Для участия в процедуре распределения летних оздоровительных путевок, обучающиеся представляют в управление по работе с молодежью в сроки, указанные в ежегодном приказе ректора:

- заявление на получение путевки (Приложение А) на бумажном носителе с перечислением достижений в соответствии с критериями (п. 4.2. настоящего документа);
- копии документов, подтверждающих достигнутые результаты обучающегося, заверенные печатью Академии;
- копию зачетной книжки, заверенную печатью Академии.

4.4. Управление по работе с молодежью:

- знакомит обучающихся с настоящим Положением, ежегодными приказами, сопровождающими процедуру распределения путевок на летний оздоровительный отдых;
- осуществляет прием документов, указанных в п. 4.3. настоящего документа от



обучающихся;

- осуществляет сбор представлений заполненные деканатами факультетов на поощрение обучающихся путевками на летний оздоровительный отдых (Приложение Б);
- представляет вышеуказанные документы в Комиссию.

## 5. Ответственность сторон

5.1. Академия обязуется путем размещения на сайте ознакомить обучающихся учебного заведения с настоящим Положением.

5.2. Обучающееся по очной форме за счет средств федерального бюджета, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, имеет право претендовать только на одну оздоровительную путевку в период летних каникул текущего учебного года.

5.3. В случае отказа обучающегося от выделенной путевки по собственному желанию, путевка поступает в свободное распределение как невостребованная. Претендовать на нее может обучающийся, находящийся в дополнительном списке.

5.4. Невостребованные путевки после реализации по основным спискам оформляются в сроки, установленные Комиссией.

5.5. Обучающийся обязуется: присутствовать на организационном собрании по поездке, ознакомиться с правилами техники безопасности, соблюдать их во время всего периода летнего оздоровительного отдыха, в местах экскурсионного обслуживания, на территории и в местах проживания, нахождения. Обучающиеся не достигшие возраста 18 лет обязуется, предоставить письменное согласие родителей.

5.6. Обучающийся обязуется в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств и невозможности принять участие в отдыхе, в письменном виде (заявление) сообщить не позднее, чем за 10 дней до отъезда в Комиссию.

5.7. В случае отказа от поездки по неуважительной причине в срок, препятствующий реализации путевки, к обучающемуся может быть применено дисциплинарное взыскание.

5.8. Находясь в поездке:

5.8.1. Обучающийся обязан быть дисциплинированным и опрятным, вести себя достойно на улице, в общественных местах, в местах проживания и отдыха и др., не нарушать устои и традиции принимающей стороны.



5.8.2. Обучающийся категорически запрещается курение в неотведенных для этого местах, употребление спиртных напитков, употребление средств токсического и наркотического опьянения, азартные игры.

5.8.3. Обучающийся запрещается без разрешения сопровождающего отлучаться от группы по различным основаниям, покидать место размещения (пансионат, гостиницу, туристическую базу и т.д.) в ночное время без сопровождающего.

5.9. Подавая заявление на предоставление оздоровительной путёвки, обучающийся удостоверяет своё согласие со всеми пунктами данного положения и гарантирует неукоснительное их исполнение.

5.10. Ответственность за нарушение дисциплины обучающийся несет в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

## 6. **Функции и полномочия сопровождающих групп обучающихся, выезжающих на летний оздоровительный отдых**

6.1. Сопровождающим группы обучающихся на летний оздоровительный отдых может быть назначено лицо из числа сотрудников Академии. Формирование группы производится из расчета 1 сопровождающий на 20 обучающихся.

6.2. Назначение сопровождающего оформляется приказом ректора. В приказе указывается состав группы (Ф.И.О. обучающихся, факультет, курс, группа). Сопровождающий должен ознакомиться с приказом.

6.3. Сопровождающий обязан заблаговременно провести встречу со обучающимися. Во время встречи необходимо обсудить следующие вопросы:

- 1) наличие паспорта и страхового медицинского полиса;
- 2) набор необходимых вещей для поездки;
- 3) количество карманных денег;
- 4) требования, предъявляемые к обучающимся в пути и во время пребывания в оздоровительном учреждении.

6.4. Накануне отъезда необходимо провести дополнительную встречу со обучающимися для информирования о времени и месте сбора группы, дополнительного инструктажа и ответов на вопросы.

6.5. При сборе группы сопровождающими проверяется наличие всех необходимых документов, наличие всех обучающихся в группе. Сопровождающие группы должны иметь обратные проездные билеты, список обучающихся, заверенный



*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии -  
МВА имени К.И. Скрябина»*

руководителем управления по работе с молодежью в 3-х экземплярах, программу поездки.

6.6. После прибытия по месту размещения на период летнего оздоровительного отдыха сопровождающий вместе с обучающимися следует в приемный корпус, оформляет необходимые документы. После оформления необходимых документов сопровождающие назначают время ежедневных организационных сборов.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии -  
МВА имени К.И. Скрябина»

Начальник управления  
по работе с молодежью

А.П. Коновалов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

С.Ю. Пигина

Главный бухгалтер

В.А. Капустина

Председатель профкома

М.В. Щукин

Начальник ЮО

Э.А. Высоцкий



Приложение А

Форма заявления на получение путевки на летний оздоровительный отдых  
обучающегося в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина

Ректору МВА \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (студент, магистр, аспирант)

\_\_\_\_\_ (факультет, курс, группа)

\_\_\_\_\_ (бюджет / контракт)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. в родительном падеже)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить меня в список группы для поездки на летний оздоровительный отдых \_\_\_\_\_  
(указать место отдыха в соответствии с приказом летнем отдыхе)

в сроки \_\_\_\_\_

(указать сроки в соответствии с приказом о летнем отдыхе)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. - обучающегося)

С Положением об организации летнего оздоровительного отдыха обучающихся в МВА ознакомлен(а) и беру на себя все обязательства, предусмотренные положением об организации летнего оздоровительного отдыха. Настоящим, даю свое согласие на использование и обработку указанных мной персональных данных при обработке заявления и формировании списков в процессе организации летнего оздоровительного отдыха.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. - обучающегося)



## ПриложениеБ

### Форма представления на поощрение обучающихся в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина путевками на летний оздоровительный отдых

В Комиссию по  
распределению путевок на летний оздор  
овительный отдых обучающихся

Представление

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20г.

Прошу поощрить обучающихся очной формы обучения, активно занимающихся учебной, научной, общественной, спортивной, культурно-творческой деятельностью Академии \_\_\_\_\_ путевками на летний оздоровительный отдых:

#### Учебная деятельность

№п/п	Ф.И.О. обучающегося	Факультет, курс, группа	Основа обучения	Достижения

#### Научная деятельность

№п/п	Ф.И.О. обучающегося	Факультет, курс, группа	Основа обучения	Достижения

#### Общественная деятельность

№п/п	Ф.И.О. обучающегося	Факультет, курс, группа	Основа обучения	Достижения

#### Культурно-творческая деятельность

№п/п	Ф.И.О. обучающегося	Факультет, курс, группа	Основа обучения	Достижения

#### Спортивная деятельность

№п/п	Ф.И.О. обучающегося	Факультет, курс, группа	Основа обучения	Достижения

Проректор по учебной работе

С.Ю Пигина