

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Позябин Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 19:54:20
Уникальный программный ключ:
7e7751705ad67ae2d6295985e6e9170fe0ad024c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»

Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018
Лист 1/11

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от 30.08.2018 г., протокол №1




УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ **Ф.И. Василевич**
«30» августа» 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учебного процесса на факультете заочного и очно-заочного (вечернего) образования

Выпуск 2

Москва 2018

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»</p>	<p align="center">Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018 Лист 2/11</p>
---	--	---

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления учебного процесса при освоении образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в очно-заочной (вечерней) и заочной форме обучения в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина (далее – Академии).

1.2. Требование настоящего Положения распространяется на деканат факультета заочного и очно-заочного (вечернего) образования и профессорско-преподавательский состав, участвующий в образовательном процессе на факультете.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы положения следующих нормативных правовых актов:

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное Ученым советом 27.10.2017;

Устав академии и иные локальные нормативные акты.

Используемые сокращения:


ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

УМУ – учебно-методическое управление;

ФГОС ВО – федеральный/ государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И. Скрябина».

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»</p>	<p align="center">Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018</p> <p align="center">Лист 3/11</p>
---	--	---

3. Общие положения

3.1. Организация и осуществление образовательной деятельности на факультете заочного и очно-заочного образования ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина (далее - Академия) регулируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным 27.10.2017. с учетом особенностей, установленным настоящим Положением.

3.2. Настоящее Положение об организации учебного процесса на факультета заочного и очно-заочного (вечернего) образования (далее – факультет ФЗВ) определяет порядок осуществления и обеспечения учебного процесса для обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения.

3.3. Учебный год по очно-заочной форме обучения начинается 1 сентября. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается локальным нормативным актом академии.

3.4. Учебный процесс по освоению образовательных программ организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам времени, выделяемым в рамках курсов – семестрам:


- по заочной форме – в рамках учебного курса выделяется зачетно-экзаменационная сессия;

- по очно-заочной (вечерней) форме – выделяются 2 семестра с периодами освоения модулей.

3.5. Обучающиеся, осваивающие ОПОП по очно-заочной и заочной формам обучения обеспечиваются учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания на безвозмездной основе вне зависимости от того, получают образовательные услуги платно либо за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.6. Реализация программ ВО по заочно и очно-заочной формам обучения обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Академии, при этом педагогическая работа с обучающимися заочной формы обучения входит в учебную нагрузку за ставку заработной платы, а педагогическая работа с обучающимися очно-заочной формы обучения осуществляется за рамками основной учебной нагрузки на условиях почасовой оплаты труда.

3.7. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости, а также промежуточной аттестации обучающихся очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения регулируются Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости (в действующей редакции) и Положением о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся (в действующей

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018 Лист 4/11
---	--	--

редакции), за исключением применения балльно-рейтинговой системы оценки обучающихся.

При проведении аттестации обучающихся на факультете ФЗВ применяется следующая пятибалльная система оценок:

- «зачтено», «не зачтено»- форма контроля – зачет;
- «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»- форма контроля «экзамен», «дифференцированный зачет».

3.8. Обучающимся, имеющим трудовой стаж (практический опыт) по направлению подготовки (специальности), по решению соответствующих кафедр Академии может быть зачтена практика в соответствии с Положением о порядке зачетов результатов освоения обучающимися дисциплин, практик в других образовательных организациях.


На преддипломную практику все обучающиеся направляются в установленном порядке.

4. Модульная система организации учебного процесса для очно-заочной (вечерней) формы обучения

4.1. Использование модульной системы организации учебного процесса является важным элементом интеграции в международное образовательное пространство и расширения применения современных обучающих технологий в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина.

Важнейшая цель введения модульной системы планирования и организации учебного процесса - повышение качества и эффективности подготовки специалистов (бакалавров, магистров), что обеспечивается благодаря:

- повышению интенсивности и системности учебной работы обучающихся в течение всего учебного года;
- активизации самостоятельной работы обучающихся;
- использованию комплексного подхода к выполнению курсовых работ;
- совершенствованию учебно-методического обеспечения реализации учебных планов;
- повышению ответственности руководителей структурных подразделений в рамках их компетенции;
- повышению объективности оценки компетенций, формируемых у обучающихся;
- усилению мотивации обучающихся к овладению учебным материалом, к саморазвитию и самореализации;
- рационализации использования потенциала профессорско-преподавательского состава;

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»</p>	<p align="center">Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018</p> <p align="center">Лист 5/11</p>
---	--	--

- более эффективному использованию материально-технической базы, аудиторного фонда и финансовых средств.

4.2. Реализация модульной системы планирования и организации учебного процесса осуществляется в рамках действующих, утвержденных Ученым Советом академии ОПОП и учебных планов очного отделения, которые являются базовыми для формирования модульных графиков учебного процесса для обучающихся на очно-заочном отделении.

4.3. Модульные графики учебного процесса составляются на учебный год, подписываются деканом факультета, ответственным сотрудником УМУ и утверждаются проректором по учебной работе.

Учебные планы и модульные графики учебного процесса, составляются с учетом календарных дат в соответствующем учебном году и могут отличаться от календарного графика учебного процесса в учебном плане и утвержденном в установленном порядке.


Формирование расписания занятий и проведение экзаменационных сессий осуществляется на основе учебных планов и модульных графиков учебного процесса.

5. Основные требования к содержанию модульного графика очно-заочного отделения

5.1. Учебный модуль - структурированная часть учебного года, в пределах которой осуществляется преподавание в концентрированной форме нескольких разноплановых дисциплин или их законченных частей (предметных модулей). При организации учебного процесса по модульной системе большая часть времени отводится на самостоятельную работу обучающихся, широко используются интерактивные формы обучения и различные формы текущего контроля (тесты, рефераты, домашние задания и т.д.), по результатам которых определяется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и проводится промежуточная аттестация.

5.2. Учебный модуль включает теоретическую подготовку по дисциплинам, текущий контроль и промежуточную аттестацию. Некоторые дисциплины, объем которых не может быть реализован в течение одного учебного модуля, пролонгируются на несколько модулей; по окончании дисциплины дополнительное время на подготовку к зачетам не выделяется, на подготовку к экзаменам - исходя из трудоемкости, предусмотренной учебным планом.

Обучающиеся очно-заочной формы обучения проходят промежуточную аттестацию непосредственно по завершению изучения каждой дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом и утвержденным графиком.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018 Лист 6/11
---	--	--

В соответствии с учебным планом определенные учебные модули завершаются государственной итоговой аттестацией.

5.3. В учебном году выделяется, как правило, 40-44 учебные недели, включая теоретическое обучение, промежуточную аттестацию (зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены), практику, выполнение научно-исследовательской работы, факультативы, подготовку к государственной итоговой аттестации и государственную итоговую аттестацию.

Структурно учебный год делится, как правило, на 4 модуля (по 2 в каждом семестре) для образовательных программ подготовки бакалавров и специалистов и, как правило, на 5 модулей - для образовательных программ подготовки магистров. Семестр делится, как правило, на равные по количеству недель части; семестры, как правило, разделены каникулами.


5.4. При формировании учебных модулей Академия руководствуется следующими принципами и условиями группировки дисциплин:

- сочетаемость дисциплин и обеспечение межпредметных связей;
- логическая последовательность преподавания дисциплин;
- учебная дисциплина, как правило, должна занимать 1 модуль;
- продолжительность преподавания таких дисциплин (дисциплинарных модулей), как математика, иностранный язык, информационные системы и технологии (информационные технологии), физическая культура (включая элективные курсы по физической культуре), как правило, распределяется равномерно в течение семестра в соответствии с учебным планом.

5.5. В модульных графиках учебного процесса предусматривается:

- возможность перераспределения часов как для занятий лекционного типа, так и для занятий семинарского типа в рамках выделенного объема контактных часов по дисциплине;
- интегрирование в график учебного процесса действующего утвержденного учебного плана;
- возможность перемещения и изменение интенсивности изучения дисциплин учебного плана в пределах одного учебного года;
- определение / конкретизация видов и сроков проведения контроля знаний по отдельным дисциплинам;
- определение вариантов комплексной междисциплинарной курсовой работы, сроков ее защиты;
- введение научно-исследовательской работы обучающихся.

5.6. Использование модульной системы планирования и организации учебного процесса предполагает планирование и учет трудоемкости освоения в зачетных единицах (кредитах) с параллельным применением действующей системы учета трудоемкости в академических часах.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018 Лист 7/11
---	--	--

При расчетах трудоемкости основных образовательных программ высшего образования в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам).
- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося по очно-заочной форме составляет не более 16 академических часов в неделю.

6. Организация учебного процесса по заочной форме обучения

6.1. Заочная форма - форма обучения при которой сочетается самостоятельная подготовка и очное обучение. На первом этапе обучающиеся самостоятельно осваивают базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов, а на втором - преподаватель проводит проверку освоенного обучающимся материала. Эти этапы определяются в соответствии с графиком учебного процесса заочного отделения.


6.2. Прием обучающихся на заочную форму осуществляется в соответствии с действующими в академии Правилами приема в установленные законодательством РФ сроки. Контрольные цифры приема по каждой образовательной программе, реализуемой в заочной форме, ежегодно утверждаются на Ученом совете академии к началу планирования объема учебной работы на очередной учебный год и доводятся до сведения поступающих. На заочную форму обучения принимаются граждане, имеющие диплом о среднем профессиональном или высшем образовании. Срок освоения образовательных программ по заочной форме увеличивается по сравнению с нормативным сроком обучения по очной форме до 1 года в соответствии с учебным планом.

6.3. Организация заочного обучения обеспечивается взаимодействием подразделений академии - деканата, учебно-методического управления, библиотеки, кафедр.

6.4. Обучение по образовательным программам в заочной форме осуществляется в соответствии с ФГОС, учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием учебных аудиторных занятий и экзаменационных сессий.

6.5. Сессия для обучающихся по заочной форме проводится один раз в течение учебного года в строгом соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

Занятия в период сессии проводятся по расписанию, которое размещается на официальном сайте академии. Каждая сессия состоит из зачетно-

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018 Лист 8/11
---	--	--

экзаменационной и установочной. Для организации установочной сессии в расписание занятий включаются консультации по каждой дисциплине следующего курса. Обучающийся-заочник обязан посещать все виды учебных занятий, а также являться на зачеты и экзамены, предусмотренные расписанием.

6.6. Для обучающихся 1 курса установочная сессия проводится в декабре, в течение которой их знакомят с особенностями учебного процесса на заочной форме обучения. На установочной сессии обучающиеся получают необходимую информацию организационного характера, студенческие билеты и зачетные книжки, методические материалы и задания самостоятельной работы, прослушивают установочные лекции по дисциплинам, которые они должны изучать в течение 1 курса самостоятельно. Продолжительность установочной сессии не более двух недель. В период последующих сессий студент обязан отчитаться за выполненную самостоятельную работу, пройти промежуточную аттестацию по всем освоенным дисциплинам, прослушать установочные лекции и получить задания самостоятельной работы по дисциплинам на следующий сессионный период.


6.7. Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся заочной формы не должен превышать 200 часов в год.

6.8. Не ранее чем за месяц и не позднее чем за 2 недели до начала сессии сотрудник деканата оформляет по установленной форме, регистрирует в специальном журнале и направляет обучающимся справку - вызов. Справка-вызов оформляется обучающимся, которые не имеют задолженности за предыдущую сессию. В случае если обучающийся по состоянию здоровья или другим уважительным причинам не может явиться на сессию, он должен незамедлительно письменно уведомить об этом деканат с документальным подтверждением причин неявки.

6.9. Во время экзаменационной сессии проводятся аудиторные занятия в виде лекций, практических занятий и лабораторных работ. Изучение каждой дисциплины завершается на сессии получением зачета или сдачей экзамена. Академия обеспечивает студентов-заочников учебными программами, заданиями для самостоятельной работы на межсессионный период и другими учебными материалами, а также методическими указаниями по их выполнению. Студентам-заочникам предоставляется возможность пользоваться библиотекой Академии, получать консультации преподавателей и сдавать досрочно (по согласованию с деканом) зачеты и экзамены до начала сессии.

Курсовые и контрольные задания, рефераты, выполненные в межсессионный период, представляются в деканат в установленные графиком сроки, регистрируются и передаются преподавателям для проверки.

Отчетность по практике (дневники, презентации и др.) может быть представлена в письменном виде на проверку преподавателям. При наличии

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»	Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018
		Лист 9/11

разнонаправленности тематики практики оценка может осуществляться по разделам.

Работы, признанные неудовлетворительными, возвращаются студентам для доработки и повторного представления или им выдаются новые задания с указанием срока выполнения.

6.10. Обучающиеся-заочники, не выполнившие задания или не сдавшие зачеты и экзамены по трем и более дисциплинам или не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из Академии. Студенты-заочники, не выполнившие задания или не сдавшие зачеты и экзамены по уважительным причинам, ликвидируют академическую задолженность в сроки, устанавливаемые локальным нормативным актом Академии.

7. Обязанности и ответственность участников учебного процесса

7.1. Основными структурными подразделениями академии, осуществляющими учебно-методическое обеспечение учебного процесса, являются кафедры.


Кафедры Академии организуют:

- разработку и корректировку учебных программ с учетом модульного подхода к ведению учебного процесса по закрепленным за ними дисциплинам;
- выбор эффективных форм и методов преподавания дисциплин.
- разработку тематики курсовых и формирование необходимых учебных и методических материалов, в том числе заданий для самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине, презентаций и раздаточного материала к аудиторным занятиям;
- разработку форм и критериев контроля самостоятельной работы обучающихся;
- проведение консультаций обучающихся по выполнению самостоятельной работы и проверке выполнения самостоятельной работы обучающихся.

7.2. Подразделением академии, осуществляющими организационное обеспечение модульного учебного процесса, является деканат факультета.

Деканат факультета:

- разрабатывает модульный график учебного процесса на основе утвержденного учебного плана и утверждают его в установленном порядке;
- осуществляет контроль выполнения модульного графика учебного процесса;
- при необходимости вносит предложения кафедрам по корректировке применяемых форм и методов проведения учебных занятий и контроля знаний;

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»</p>	<p align="center">Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018 Лист 10/11</p>
---	--	--

- организует работу по подведению итогов учебной работы, обучающихся в модуле/семестре/учебном году.

6.3. Для обеспечения эффективного использования модульной системы организации учебного процесса, изучения опыта методики преподавания, оказания помощи преподавателям в освоении и развитии модульной системы Учебно-методическое управление при необходимости проводит методические совещания, а заведующие кафедрами - осуществляют контроль проведения занятий и организуют взаимное посещение занятий преподавателями соответствующих кафедр с последующим обсуждением их результатов.


6.4. При составлении расписания учебных занятий в рамках модульной системы планирования и организации учебного процесса, следует учитывать следующие требования:

- обеспечение равномерной загрузки обучающихся в течение учебного модуля как занятиями по расписанию, так и самостоятельной работой;
- соблюдение необходимых для самостоятельной проработки материала временных интервалов между теоретическими и практическими видами обучения;
- правильное чередование различных по характеру и сложности занятий для снижения утомляемости обучающихся;
- установление продолжительности аудиторных занятий по отдельной дисциплине в день не более 4-х академических часов;
- обеспечение такого чередования занятий по каждой дисциплине в течение недели, которое дает возможность обучающимся полноценной самостоятельной работы и достаточной подготовки к занятиям (как минимум через день).

6.5. Обучающиеся обязаны сообщать в деканат свой действительный почтовый адрес с указанием индекса, контактный телефон и адрес электронной почты. В случае смены места жительства или адреса электронной почты студенты обязаны своевременно сообщить свой новый адрес во избежание недоразумений при рассылке корреспонденции.

6.6. Обучающийся выполняет все виды учебной работы в объемах, предусмотренных модульным графиком, в т.ч. самостоятельную работу по освоению учебных дисциплин, в соответствии с рабочими программами, содержащими требования к результатам освоения содержания дисциплины, задания для самостоятельной работы, информационное и учебно-методическое обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов, компьютерных программ, используемых при изучении дисциплины), вопросы для самоконтроля, тематику курсовых работ, примеры тестовых заданий и вопросов к зачету/экзамену.

Обучающийся также обеспечивается доступом к методическим материалам, необходимым для достижения поставленных учебных целей и

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии – МВА имени К.И.Скрябина»</p>	<p align="center">Положение об учебном процессе на ФЗВ- 2018</p> <p align="center">Лист 11/11</p>
---	--	--

задач. Самостоятельная работа выполняется под руководством и контролем преподавателя, при этом функции преподавателя могут варьироваться от информационно-контролирующей до консультационно-координирующей.

Обучающийся обязан выполнять и отчитываться в установленные сроки по всем видам заданий, включая самостоятельные.

6.7. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее образования.

Порядок и сроки ликвидации академической задолженности определяются в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И. Скрябина, с учетом особенностей, указанных в настоящем Положении, при этом обучающимся по заочной форме обучения повторная промежуточная аттестация может быть назначена в период зачетно-экзаменационной сессии.

Лист согласования

Разработано:

Декан факультета



А.А. Дельцов

Согласовано:

Проректор по учебной работе



И.И. Кочиш

Начальник УМУ



Г.В. Кондратов

Юрисконсульт



С.И. Стерликова